



Nood- & Ontruimingsplan
CompaNanny Rijnhuizen

Opgemaakt Mei 2023
Bijgewerkt november 2025

Inhoud

2. Inleiding, doel, toelichting	3
3. Situatietekening.....	4
4. Gebouw-, installatie- en organisatiegegevens	5
5. Alarmeringsprocedure intern en extern	6
6. Stroomschema alarmering	8
7. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie	8
8. BHV Plan	10
9. Evacuatieplan – Babygroepen	12
10. Evacuatieplan – Peutergroepen	15
12. Omgaan met calamiteiten in de verlengde opvang	18
13. Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm door (Nannies en overige medewerkers)	19
14. Taken Hoofd BHV ((plaatsvervangend) vestigingsmanager van het KDV)	21
15. Taken BHV-ers (BHVers, Nannies en overige medewerkers)	22
16. Taken directie (MT CompaNanny Rijnhuizen en CompaNanny Nederland)	23
17. Toelichting ongevallen – mishandeling	24
18. Toelichting gas – water – elektra	25
19. Toelichting milieu-incident en inbraak – diefstal.....	25
20. Ontruimingsroute	26

2. Inleiding, doel, toelichting

2.1 Inleiding

In ieder gebouw, dus ook in een kinderdagverblijf, kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat baby's, kinderen, ouders, Nannies en overige medewerkers het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten. Dit document zorgt ervoor dat men in geval van brand, zwaar ongeval of andere calamiteit adequaat kan reageren. Het noodplan geeft een stapsgewijze opsomming van de acties die ondernomen moeten worden tijdens en na een calamiteit. Eveneens is opgenomen een toelichting op de onderwerpen.

Het noodplan is een integraal onderdeel van alle handelingen die men preventief kan nemen, teneinde het aantal calamiteiten zoveel mogelijk te beperken.

Een ontruiming kan zich voordoen bij:

- Brand
- Wateroverlast
- Stormschade
- Bommelding
- Gaslekkage
- Opdracht van bevoegd gezag
- Of andere voorkomende gevallen

2.2 Doel van het noodplan

Doel van het noodplan is het snel en doeltreffend optreden bij calamiteiten met als oogmerk:

- het redden van zoveel mogelijk mensenlevens;
- menselijk leed van slachtoffers, relaties en betrokkenen beperken door:
- snelle waarschuwing relaties (binnen één uur na het incident);
- goede opvang, begeleiding, informatie en nazorg.

Hiervoor is naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen een nood en ontruimingsplan nodig. Voorwaarde voor een goede ontruiming is dat de opzet van dit plan bij alle Nannies en overige medewerkers van het KDV bekend moet zijn. Dit is van belang omdat de aanwezige baby's en peuters niet zelfredzaam zijn. Onder goede begeleiding kunnen alle kinderen door Nannies en overige medewerkers naar de verzamelplaats worden gebracht.

Door instructie en minimaal één jaarlijkse oefening zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

2.3 Toelichting:

- a. Van het ontruimingsplan moet het MT CompaNanny Rijnhuizen, de BHV'ers, alle Nannies en overige medewerkers hoofdstuk 8 "Wat te doen bij brand of ontruimingsalarm" kennen.
- b. CompaNanny Rijnhuizen heeft haar eigen BHV organisatie. De Hoofd BHV'er is in basis Carlinde van Ommeren. Wanneer zij er niet is, wordt er een andere BHV'er als hoofd BHV'er aangewezen.
- c. Alle overige medewerkers en eventueel aanwezige ouders moeten opdrachten en aanwijzingen van het Hoofd BHV en/of andere BHV'ers opvolgen.
- d. In situaties waarin niet is voorzien, zal naar bevinding van zaken moeten worden gehandeld.

Leeswijzer:

BHV	Bedrijfshulpverlening/er
KDV	Kinderdagverblijf
VM	Vestigingsmanager
MT CompaNanny Rijnhuizen	Management Team CompaNanny Rijnhuizen

3. Situatietekening

Naam bouwwerk: CompaNanny Rijnhuizen
 Adres: Hof van Vronestein 1A
 Postcode/plaats: 3439WB Nieuwegein

ONTRUIMINGSPLATTEGROND

EVACUATION PLAN

Locatie / Location
CompaNanny Rijnhuizen
Hof van Vronestein 1A, Nieuwegein

BIJ BRAND

- Druk de handbrandmelder in
- Waarschuw aanwezig personeel en geef aan; naam, locatie en omvang van de brand
- Waarschuw anderen in de buurt.
- Sluit ramen en deuren
- Evacueer uzelf en volg de aanwijzingen op

ONGEVAL/EHBO

- Meld het ongeval bij aanwezig personeel en meld naam, locatie en omvang van het ongeval
- Blijf bij het slachtoffer en probeer deze te kalmeren

ONTRUIMING

- Volg de instructies van het personeel op
- Verlaat rustig het gebouw
- Ga naar het verzamelpunt

LEGENDA

- Vluchtroute
- Brandslanghaspel
- Waterafsluiter
- BHV koffer
- Meterkast
- Lift niet gebruiken bij brand

IN CASE OF FIRE

- Press the manual fire alarm
- Warn any nearby staff and mention name, location and size of the fire
- Warn others nearby
- Close windows and doors
- Evacuate yourself and follow directions from the staff

ACCIDENT/FIRST AID

- Report the accident to any attending staff emergency staff and mention name, location and extend of the accident
- Stay close to the victim and try to calm them

EVACUATION

- Follow instructions of any attending staff emergency staff
- Calmly leave the building
- Collect in front of the building

LEGEND

- Escape route
- Fire hose
- Water valve
- First aid kit
- Fuse box
- Do not use elevator in case of fire

U STAAT HIER / YOU ARE HERE

CompaNanny
 C R E A T I N G T O M O R R O W

weveko
 Brandveiligheid BV

Laatste aanpassing d.d. 10-5-202

4. Gebouw-, installatie- en organisatiegegevens

Gegevens van het KDV:

Bezoekadres

Naam: CompaNanny Rijnhuizen
Adres: Hof van Vronestein 1A + Hof van Vronestein 214A 3439 WB/WC Nieuwegein
Telefoonnummer: 030-4420010
Telefoonnummer: 020-4170117 (CompaNanny Hoofdkantoor)

Locatie

CompaNanny Rijnhuizen is gevestigd in Nieuwegein. Het kinderdagverblijf heeft een eigen ingang via de voorkant van de tuin. Er is een nooduitgang aan de achterzijde van het pand door het bewonersgebouw. Het KDV is gelegen op de begane grond. De buitenspeelplaats grenst aan het kinderdagverblijf.

KDV

Het KDV gebouw 1A bevat 2 groepen waar kinderopvang wordt geboden aan baby's en peuters. Het betreft 1 groep voor baby's en 1 groep voor peuters.

Het KDV gebouw 214 A bevat 2 groepen waar kinderopvang wordt geboden aan baby's en peuters. Het betreft 1 groep voor baby's en 1 groep voor dreumes-peuters.

Tijden en aanwezigheid

De openingstijden van het KDV zijn op werkdagen van 07.30 uur tot 19.00 uur.

De **maximale bezetting** op het KDV is:

- 1 a 2 personen management team
- 5 Nannies
- 1 huishoudelijk medewerkster
- 12 baby's
- 14 peuters

Alarmering:

- Op de begane grond hangt in totaal 1 brandslanghaspel. Deze worden ieder jaar gecheckt en hangt naast de voordeur.
- In de gezamenlijke keuken is tevens een basis bedrijfsverband trommel bhv, een blusdeken en een schuimblusser.
- Bij het ontruimingsalarm (hoorbaar door een slow-whoop) wordt het gehele KDV ontruimd.

Bedrijfshulpverleningsorganisatie:

- CompaNanny heeft voldoende personeel in dienst die in het bezit zijn van een BHV diploma.

Communicatiemiddelen:

- de BHV-ers communiceren vooral mondeling.

Locatie ontruimingsplan

- het ontruimingsplan is bekend bij alle BHV'ers, Nannies en overige medewerkers en de BHV organisatie van CompaNanny Rijnhuizen. Deze is tevens te vinden voor iedereen op de Bubble, ons intranet.

5. Alarmeringsprocedure intern en extern

5.1 Interne alarmering

Interne alarmering is bedoeld om de aanwezigen in het KDV en de BSO te waarschuwen en de BHV organisatie op te starten.

Bij een calamiteit werkt de alarmering als volgt:

Brand

1. De brandmelders geven een alarmsignaal af. Start ontruiming (hoofdstuk 7).
2. De hoofd BHV geeft opdracht aan een mede BHV'er om 112 te bellen en de brandweer in te schakelen.
3. Indien in tussentijd blijkt dat het loos alarm is, wordt de ontruiming gestaakt. De hoofd BHV-er of lager in hiërarchie belt de geïnformeerde partijen af.

5.2 Externe alarmering

Externe alarmering is bedoeld om de hulpdiensten ter plaatse te krijgen.

Bij een calamiteit werkt de alarmering als volgt:

De VM of Hoofd BHV-er is verantwoordelijk voor het telefoneren en inschakelen van hulp.

Gebeurtenis		Melden aan (zie lijst met telefoonnummers)
A. Materieel	brand	1 - 2 - 3 - 4 - 10
	milieu-incident	1 - 2 - 12
	inbraak/diefstal	1 - 2 - 5 - 9 - 10
B. Personen	lichte ongevallen	1 - 2 - 5/6/7
	ernstige ongevallen	1 - 2
	opname ziekenhuis	1 - 2
	mishandeling	1 - 2/3 - 5 - 7
	onregelmatigheden en/of lastige klanten	1 - 2 - 3,4 - 5
C. Publiciteit	gebeurtenissen die de aandacht trekken van de media	1 - 3,4

Bij gebeurtenis melden:

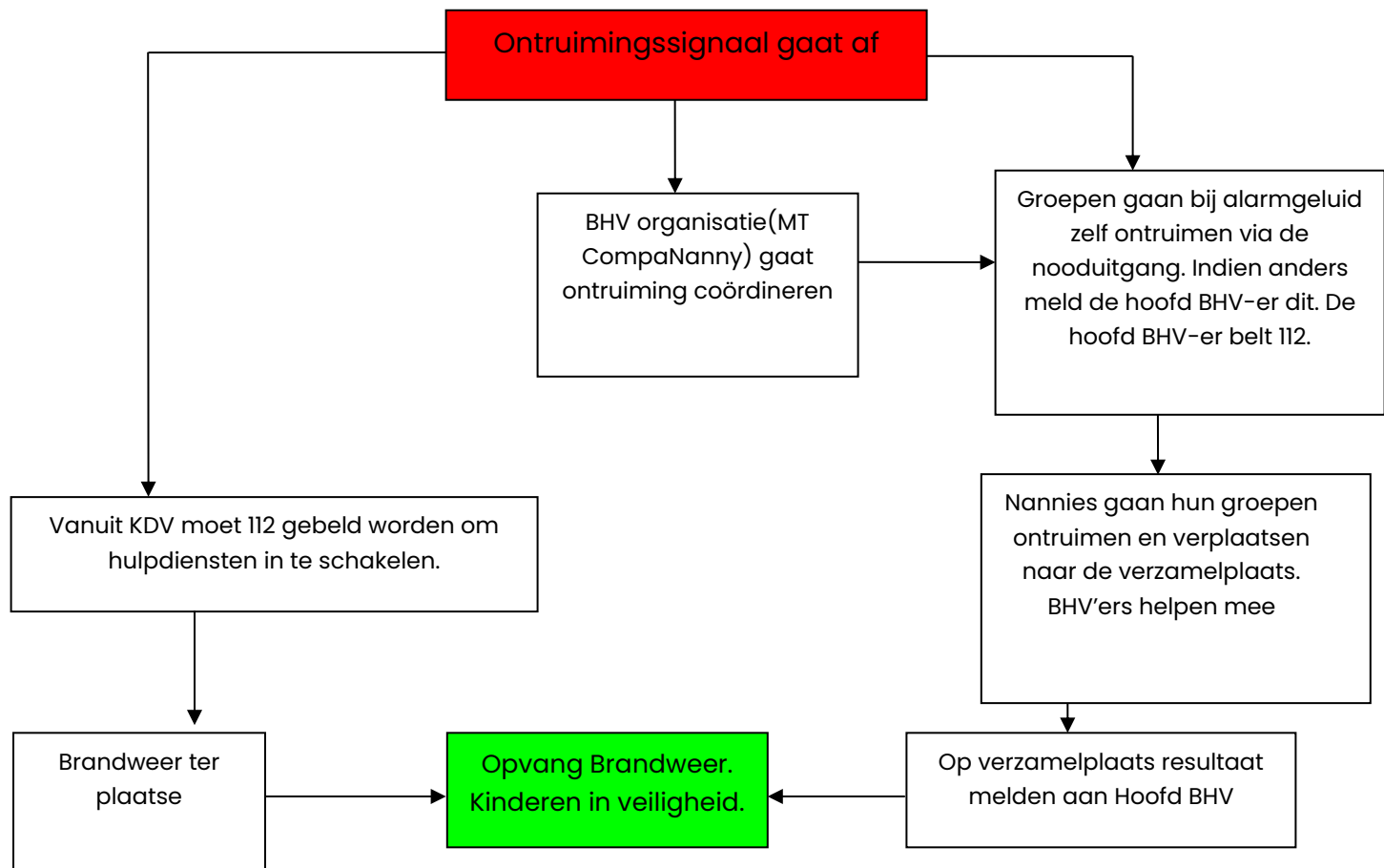
- Vermelden dat het gaat om een kinderdagverblijf
- Hof van Vronestein 1A of 214A
3439WD WB Nieuwegein
Telefoonnummer 020-6530892;
- plaats van toegang of ingang;
- begane grond, welke groep;
- eerste indicatie van letsel of ernst van de situatie.

Telefoonnummers behorende bij punt 1

- | | |
|---|--|
| 1) Carlinde van Ommeren (Vestigingsmanager) | 0637384152 |
| 2) Michelle Allert(Regio Manager) | 06-82041804 |
| 3) CompaNanny hoofdkantoor | 020-4170117 |
| 4) Politie | 0900-8844 |
| 5) Brandweer Nieuwegein | 088-8781000 |
| 6) Gezondheidscentrum De Schans | 0306063111 |
| 7) Algemeen alarm nummer | 112 |
| 8) Intersafe (beveiliging) | 0900-4664653 |
| 9) Eigenaar pand | Edelwonen beheer – Huismeester Ruben 06-55105034 of Marianne 06-38098389 – Algemeen nummer: 0552040015 |
| 10) Belanghebbende Ouderportaal * | Nummers op de groep aanwezig op IPAD - |

***NB: bij overlijden en/of ernstig ongeval nooit contact opnemen met relaties. Laat dit over aan een bestuurslid of officiële autoriteit !!**

6. Stroomschema alarmering



7. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

Op CompaNanny Rijnhuizen kan zich 1 situatie voordoen:

1. Er is intern brand ontstaan en het ontruimingssignaal gaat af. Opdracht tot ontruiming wordt gegeven door de BHV organisatie van CompaNanny Rijnhuizen.

De ontruiming wordt begeleid door de bedrijfshulpverleners, de Nannies en overige medewerkers.

Wijze van ontruiming CompaNanny Rijnhuizen

De HBHV-er maakt een ronde door het hele kinderdagverblijf en vertelt wat de situatie is, welke vluchtroute er het beste genomen kan worden en dat men rustig moet blijven. Als kantoor niet bezet is, is er een andere HBHV aangesteld. De twee Nannies van iedere groep maken een duidelijke taakverdeling. Op de groepen start het ontruimen. Alle Nannies weten welke handelingen er verricht moeten worden in het geval van ontruiming. Daarnaast heeft iedere groep binnen handbereik een verkorte versie van het ontruimingsplan.

Alle groepen gaan nu ontruimen.

8. BHV Plan

Stappenplan bij het afgaan van het alarm;

Op het moment dat het brandalarm afgaat, zullen alle groepen reageren door te gaan ontruimen. Indien dit een vals alarm is de hoofd BHV'er komen melden dat het onnodig is om te evacueren. Let op; bij het afgaan van het alarm, ga je er ALTIJD vanuit dat we moeten ontruimen.

Indien de hoofd BHV'er op kantoor zit:

- De hoofd BHV'er op kantoor zal direct een BHV hesje van de kapstok pakken en naar de alarmsituatie toegaan om de situatie in te schatten en juist actie te ondernemen.
- Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit. Het resetten van de brandmelders moet handmatig gebeuren. Op de brandmelders zit een rood lampje als die in alarm staat. Deze moet dan gereset worden door op het knopje/lampje te drukken. Daarna worden de groepen direct geïnformeerd dat het loos alarm is.
- Wanneer je bepaalt dat er geëvacueerd moet worden, doe je de voordeur op slot, neem je de BHV-tas en koffer mee. In deze BHV tas zit ook een sleutel van het pand en van de technische ruimte. De standaard evacuatie route is altijd naar de voorzijde van het pand.
Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je.
- Indien je met meerdere mensen op kantoor zit, verdeel je deze taken en laat je ondersteunen op de groepen bij het evacueren.
- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en schakelen zo nodig de BHV-ers in om actie te ondernemen. De hoofd-BHV checkt bij alle groepen of zij compleet zijn door dit kort bij de Nannies te checken. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Als alle Nannies, overige werknemers, BHV-ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar onze locatie aan de overkant van de weg/park. Vanaf daar kunnen ouders worden gebeld, op teken van de Hoofd BHV.
- Ontvang de brandweer indien het veilig is voor jezelf, vooraan bij het pand.
- Beslis of de ouders gebeld moeten worden en laat dit indien nodig de Nannies doen.

Indien er GEEN BHV'er aanwezig is op kantoor:

- De hoofd BHV'er zal eerst zijn groep naar buiten begeleiden. Wanneer het buiten haalbaar is om zonder hoofd BHV'er verder te ontruimen gaat de hoofd BHV'er (lettend op eigen veiligheid!) direct 112 bellen en de situatie bekijken.
- Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit. Het resetten van de brandmelders moet handmatig gebeuren. Op de brandmelders zit een rood lampje als die in alarm staat. Deze moet dan gereset worden door op het knopje/lampje te drukken.
- Wanneer je bepaalt dat er geëvacueerd moet worden, doe je de voordeur op slot, neem je de BHV tas en koffer mee. In deze BHV tas zit ook een sleutel van het pand en van de technische ruimte. De standaard evacuatie route is altijd naar de tuinzijde van het pand, indien daar brand geef je door dat we door de bewonersuitgang moeten evacueren.

Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je.

- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en schakelen zo nodig de BHV-ers in om actie te ondernemen. De Hoofd BHV checkt bij alle groepen of zij compleet zijn door dit kort bij de Nannies te checken. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Als alle Nannies, overige werknemers, BHV-ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar onze locatie aan de overkant van de weg/park. Vanaf daar kunnen ouders worden gebeld, op teken van de Hoofd BHV.
- Ontvang de brandweer indien het veilig is voor jezelf, vooraan bij het pand.
- Beslis of de ouders gebeld moeten worden en laat dit indien nodig de Nannies doen.

Verder afspraken en punten van aandacht:

- Voor de brandweer zijn wij PRIO 1, zij zijn hier dan ook heel erg snel, heb daar vertrouwen in.
- Er hangt 2 plattegronden in ons pand, 1 hangt boven de slanghaspel en de andere hangt op babygroep 1.
- De brandweer heeft zelf ook plattegronden van ons pand.
- Let op; kleine brandjes kun je proberen te blussen, (denk aan een prullenbak) maar bij groter, is dit niet voor ons maar voor de brandweer, veiligheid voorop.
- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en nemen zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Babygroep 1 heeft de groene iPad met WiFi & 4G, zodat er ook buiten het pand ingelogd kan worden voor telefoonnummers en informatie.
- Alle mensen IN het pand gaan mee met de ontruiming, ook externen en ouders.
- Ouders mogen hun kind NOOIT meenemen, tenzij alles rustig en veilig is en de hoofd BHV-er hier toestemming voor geeft.

In het pand hangen de volgende brandblusmiddelen:

- 1 slanghaspel (naast de tuindeur)
- Er hangt een branddeken en een brandspuitbus in de keuken.

9. Evacuatieplan – Babygroepen

Ontruimen met 1 Nanny

Plan A:

- Nanny pakt 1 evacuatiebedje uit de slaapkamer en zet deze midden in de groep.
- Nanny verzamelt alle kinderen in het midden van de groep en/of plaats ze direct in het bedje.
- Nanny pakt de iPad en de evacuatie tas. Stopt de iPad in de tas en trekt de tas om de schouders zodat ze ten alle tijden haar handen vrij heeft.
- Nanny controleert of alle ruimtes, de bedjes en wiegjes leeg zijn. Ook controleert zij of alle ramen en deuren zijn gesloten.
- Nanny telt de kinderen in het bedje en checkt aan de hand van aanwezigheidslijst op iPad.
- Wanneer alle kinderen in het bedje zitten verplaatst de Nanny met de kinderen zich via de groepsdeur naar de gang en naar buiten. Nanny sluit de groepsdeur achter zich. Ontruiming is altijd naar de tuinkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats telt de Nanny nogmaals de kinderen per groep en neemt zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Plan B:

- Indien evacueren via de tuindeur niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan word er geëvacueerd *via de route die de BHV-er aangeeft*. Ontruiming is altijd naar de voorkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats tellen de Nannies nogmaals de kinderen per groep en nemen zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Ontruimen met 2 Nannies

Plan A:

- Nanny 1 pakt de 2 evacuatiebedjes uit de slaapkamer en zet deze midden in de groep.
- Nanny 2 pakt de iPad en de evacuatie tas. Stopt de iPad in de tas en trekt de tas om de schouders zodat ze ten alle tijden haar handen vrij heeft.
- Nanny 1 verzamelt alle kinderen in het midden van de groep en/of plaats ze direct in de twee bedjes.
- Nanny 2 controleert of alle ruimtes, de bedjes en wiegjes leeg zijn. Ook controleert zij of alle ramen en deuren zijn gesloten. Ook de tussendeuren.
- Nanny 1 telt de kinderen in de bedjes en checkt aan de hand van aanwezigheidslijst op iPad.
- Wanneer alle kinderen in de twee bedjes zitten verplaatsen beide Nannies met de kinderen zich via de groepsdeur naar de gang en naar buiten. Nanny sluit de groepsdeur achter zich. Ontruiming is altijd naar de tuinkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats telt de Nanny nogmaals de kinderen per groep en neemt zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Plan B:

- Indien evacueren via de tuindeur niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan word er geëvacueerd *via de route die de BHV-er aangeeft*. Ontruiming is altijd naar de voorkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats tellen de Nannies nogmaals de kinderen per groep en nemen zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Ontruimen met 3 Nannies

Plan A:

- Nanny 1 pakt de 3 evacuatiebedjes uit de slaapkamer en zet deze midden in de groep.
- Nanny 2 verzamelt alle kinderen in het midden van de groep.
- Nanny 3 pakt de iPad en de evacuatietas. Stopt de iPad in de tas en trekt de tas om de schouders zodat ze ten alle tijden haar handen vrij heeft.
- Nanny 1 plaatst ze direct in de drie bedjes.
- Nanny 2 telt de kinderen in de bedjes en checkt aan de hand van aanwezigheidslijst op de iPad.
- Nanny 3 controleert of alle ruimtes, de bedjes en wiegjes leeg zijn. Ook controleert zij of alle ramen en deuren zijn gesloten. Ook de tussendeuren.
- Wanneer alle kinderen in de 3 bedjes zitten verplaatsen alle Nannies met de kinderen zich via de groepsdeur naar de gang en naar buiten. Nanny sluit de groepsdeur achter zich. Ontruiming is altijd naar de tuinkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats telt de Nanny nogmaals de kinderen per groep en neemt zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Plan B:

- Indien evacueren via de tuindeur niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan word er geëvacueerd *via de route die de BHV-er aangeeft*. Ontruiming is altijd naar de voorkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats tellen de Nannies nogmaals de kinderen per groep en nemen zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

LET OP:

Het kan voorkomen dat de BHV'er om wat voor reden dan ook wordt opgehouden (hulp bieden, brandje zelf blussen) en niet snel bij jouw groep is. Je gaat dus sowieso via de tuindeur naar buiten, en je bent alert op signalen om zo een veilige route te kiezen om te evacueren. Tenzij anders aangegeven in eerder stadium van de ontruiming.

LET OP:

Wanneer er niemand op kantoor is, moet je er voorbereid op zijn dat een BHV-er die bij jou op de groep staat tussendoor iets moet regelen. Dit kan betekenen dat er eventueel taken overgenomen moeten worden door collega's op dezelfde groep.

ONTRUIMINGSLIED

Op de wijs van "1 2 3 4 hoedje van papier...."

1 2 3 4 pak het touw pak het touw

1 2 3 4 pak het touw maar gauw

10. Evacuatieplan – Peutergroepen

Ontruimen met 2 Nannies

Plan A:

- Nanny 1 verzamelt zoveel mogelijk kinderen in het midden van de groep door te starten met het ontruimingslied.
- Nanny 2 pakt de evacuatietas en de iPad. De iPad in de rugtas en doet deze om haar schouders zodat ze haar handen vrij heeft. Ze pakt de evacuatieslinger en geeft deze aan Nanny 1.
- Nanny 1 zorgt ervoor dat elk kind een ring vastheeft, de kinderen telt en communiceert met collega.
- Nanny 2 controleert of alle ruimtes leeg zijn en bedden en doet vervolgens de deuren en ramen dicht, inclusief tussendeuren.
- Nanny 1 gaat voor in de rij en Nanny 2 sluit achteraan in de rij en telt de kinderen nogmaals en communiceert met collega.
- Als alle kinderen in de rij staan verplaatsen beide Nannies en de kinderen zich via de groepsdeur van de groep. De laatste Nanny sluit de groepsdeur. Hier vandaan lopen zij naar de tuinzijde en voorkant van het kinderdagverblijf. De standaard evacuateroute is altijd naar de voorkant van het pand, mits anders wordt gecommuniceerd. Dit is afhankelijk van de aanwijzing van de BHV'er.
- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en wachten op instructie van BHV'er. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

LET OP:

Het kan voorkomen dat de BHV'er om wat voor reden dan ook wordt opgehouden (hulp bieden, brandje zelf blussen) en niet snel bij jouw groep is. Je gaat dus sowieso via de tuindeur naar buiten, en je bent alert op signalen om zo een veilige route te kiezen om te evacueren. Tenzij anders aangegeven in eerder stadium van de ontruiming.

LET OP:

Wanneer er niemand op kantoor is, moet je er voorbereid op zijn dat een bhv-er die bij jou op de groep staat tussendoor iets moet regelen. Dit kan betekenen dat er eventueel taken overgenomen moeten worden door collega's op dezelfde groep.

Plan B:

- Indien evacueren via de tuindeur niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan word er geëvacueerd *via de route die de BHV-er aangeeft*. Ontruiming is altijd naar de voorkant van het pand, naar de parkeerplaats, tenzij anders geïnformeerd door de BHV-er. Op de verzamelplaats tellen de Nannies nogmaals de kinderen per groep en nemen zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Ontruimen met 1 Nanny

Plan A:

- Nanny pakt de evacuatietas en doet de Ipad in de rugtas en doet vervolgens de tas op haar rug. *Let op; de 4G ipad moet ALTIJD mee.*
- Nanny pakt evacuatieslinger start het ontruimingslied en zorgt ervoor dat elk kind een ring heeft en telt hardop de kinderen.

- Als alle kinderen in de rij staan verplaatst de Nanny en de kinderen zich via de tuindeur van de groep. Hier vandaan lopen zij naar de voorkant van het kinderdagverblijf. De standaard evacuatieleroute is altijd naar de voorkant van het pand, mits anders wordt gecommuniceerd. Dit is afhankelijk van de aanwijzing van de BHV'er.
- Op de verzamelplaats tel je nogmaals de kinderen van je groep. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Plan B:

- Indien evacueren via de tuindeuren niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan wordt er geëvacueerd via de gang naar de nooduitgang aan de voorkant van het pand. Dit is door het bewonersgedeelte. Hier vandaan lopen zij naar de parkeerplaats aan de voorzijde van het kinderdagverblijf.
- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en wachten op instructie van BHV'er. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.

Indien er GEEN BHV'er aanwezig is op kantoor:

- De hoofd BHV-er zal eerst zijn groep naar buiten begeleiden. Wanneer het buiten haalbaar is om zonder hoofd BHV-er verder te ontruimen gaat de hoofd BHV-er (lettend op eigen veiligheid!) direct 112 bellen en de situatie bekijken.
- Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit. Het resetten van de brandmelders moet handmatig gebeuren. Op de brandmelders zit een rood lampje als die in alarm staat. Deze moet dan gereset worden door op het knopje/lampje te drukken.
- Wanneer je bepaalt dat er geëvacueerd moet worden, doe je de voordeur op slot, neem je de BHV tas en koffer mee. In deze BHV tas zit ook een sleutel van het pand en van de technische ruimte. De standaard evacuatieleroute is altijd naar de tuinzijde van het pand, indien daar brand geef je door dat we door de bewonersuitgang moeten evacueren.
Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je.
- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en schakelen zo nodig de BHV-ers in om actie te ondernemen. De Hoofd BHV checkt bij alle groepen of zij compleet zijn door dit kort bij de Nannies te checken. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Als alle Nannies, overige werknemers, BHV-ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar onze locatie aan de overkant van de weg/park. Vanaf daar kunnen ouders worden gebeld, op teken van de Hoofd BHV.
- Ontvang de brandweer indien het veilig is voor jezelf, vooraan bij het pand.
- Beslis of de ouders gebeld moeten worden en laat dit indien nodig de Nannies doen.

ONTRUIMINGSLIED

Op de wijs van "1 2 3 4 hoedje van papier...."

1 2 3 4 pak het touw pak het touw

1 2 3 4 pak het touw maar gauw

12. Omgaan met calamiteiten in de verlengde opvang

Verlengde opvang

Tussen 18.30 en 19.00 biedt CompaNanny verlengde opvang aan. Tijdens deze uren kunnen ouders gebruik maken van extra opvang. Er zijn op deze tijden twee Nannies in huis die op 1 groep voor de aanwezige kinderen zorgen.

De verlengde opvang vindt altijd plaats in de verticale groep, dit is de groep aan de linkerkant. Welke kinderen er aanwezig zijn wordt bijgehouden in de IPAD. Hierin bevindt zich ook van ieder aanwezig kind een overdrachtsformulier met daarop in ieder geval de telefoonnummers van ouders. Deze IPAD heeft een groene hoes en dient tijdens evacuatie meegenomen te worden. Hierop kunnen wij extern alle gegevens van kinderen en ouders inzien.

Omgaan met calamiteiten

Open/sluit Nannies

1. Belt hulpdiensten via 112
2. Geef aan wat de calamiteit is, welke hulpdienst ze nodig heeft en hoeveel kinderen er aanwezig zijn
3. Mocht het brandalarm niet automatisch afgaan dan belt de HBHV'er direct 112
4. Belt Carlinde om door te geven dat er een calamiteit is.
Carlinde zorgt ervoor dat de nodige mensen gealarmeerd worden en dragen er zorg voor dat er zo snel mogelijk iemand ter plaatse is.
Carlinde: 06-37384152
Indien Carlinde met vakantie is of niet opneemt: Michelle (regiomanager) 06-82041804
5. Pakt van de groep de evacuatie tas en doet deze op haar rug. Draait de voordeur op slot.
6. Verlaat het gebouw via de tuindeur.
7. De open/sluit Nanny wacht bij de voorkant van het gebouw op de hulpdiensten
8. De open/sluit Nanny verleent de hulpdiensten toegang tot het gebouw en verklaart wat de calamiteit is.
9. De open/sluit Nanny vangt ouders op en wijst hen zo nodig de weg naar onze andere locatie aan de overkant van ons pand.
10. Er worden geen ouders van aanwezige kinderen gebeld totdat Carlinde of Michelle aanwezig is, zij zullen hier zo nodig zorg voor dragen
11. De open/sluit Nannies laat het resetten van het brandalarm en het uitzetten van het alarm over aan de brandweer.

Mocht de situatie zich voor doen dat 1 of meerdere kinderen gewond zijn geraakt tijdens de calamiteit en met een ambulance naar het ziekenhuis moeten, dan zal er te allen tijden iemand van CompaNanny mee moeten zolang er geen ouder aanwezig is.

Als er geen tijd is om op ouders te wachten zal dat betekenen dat er 1 verlengde opvang Nanny achter blijft met de overgebleven kindjes.

Zij zal hulp moeten vragen van ouders die andere kindjes op komen halen. Ouders zullen hier begrip voor hebben daar het om een extreme situatie gaat.

Carlinde of Michelle zal zo snel mogelijk moeten komen om te helpen.

13. Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm door (Nannies en overige medewerkers)

13.1. Bij het ontdekken van brand

- Voorkom uitbereiding:
 - sluit ramen en deuren;
 - indien mogelijk zelf blussen
 - indien zelf blussen bij beginnende brand niet mogelijk is, verlaat dan het gebouw direct volgens de wijze van ontruiming hoofdstuk 7.

Bij Brand

- blijf kalm, pak het protocol en handel stap voor stap.
- brand melden door:
 1. meld de brand aan de HBHV-er en zij zullen de nooddiensten informeren.
- Voorkom uitbereiding:
- sluit ramen en deuren;
- Tracht een eventuele, beginnende brand te blussen.
- Gasten en ouders doorzenden naar centrale verzamelplaats aan de voorzijde van het pand (parkeerterrein).
- Deuren en ramen sluiten (bij brand) indien hierdoor geen risico wordt gelopen.
- Vrijhouden ingang en nooduitgang(en).
- Indien geen risico('s): aanvangen met hulpverlening.
- Telefoonlijn vrijhouden.
- Draagt verantwoordelijkheid voor optreden van eigen organisatie;
- Draagt zorg voor inlichten van de familie van eventuele slachtoffers;
- Informeert de nieuwsmedia (in overleg met hoofdkantoor en de brandweer).

13.2 Hoe te handelen bij ontruimingsalarm (babygroepen)

- U wordt gewaarschuwd door het ontruimingsalarmsignaal (slow-whoop signaal)
- De HBHV-er komt melden wanneer er niet via de tuindeur geëvacueerd kan worden
- Volg wijze van ontruiming hoofdstuk 7.

13.3 Hoe te handelen bij ontruimingsalarm (peuter resp. kindergroepen)

- U wordt gewaarschuwd door het ontruimingsalarmsignaal (slow-whoop signaal)
- De HBHV-er komt melden wanneer er niet via de tuindeur geëvacueerd kan worden
- Volg wijze van ontruiming hoofdstuk 7.

Optreden bij brand

Denk allereerst aan

- Neem echter geen enkel risico !**

- 1 slanghaspel (naast de tuindeur)

- een basis bedrijfsverband trommel BHV en een blusdeken.

- Plaatsen: keu

- gebruik gedeeltelijk uitgerolde kabelhaspel

14. Taken Hoofd BHV ((plaatsvervangend) vestigingsmanager van het KDV)

14.1 Taak Hoofd BHV bij een ontruimingshandmelding.

Carlinde Scheele

Het hoofd bedrijfshulpverlening (HBHV-er)

1. Pak een BHV hesje van de kapstok en doe deze aan en neem de sleutel van de technische ruimte mee.
2. Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit. Het resetten van de brandmelders moet handmatig gebeuren. Op de brandmelders zit een rood lampje als die in alarm staat. Deze moet dan gereset worden door op het knopje/lampje te drukken. Geef dit z.s.m. door aan de groepen.
3. Bij juist alarm doe je de achterdeur (deur naar bewonersgedeelte) op slot, neem je de BHV tas en koffer mee.
4. Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je.
5. Indien je met meerdere mensen op kantoor zit, verdeel je deze taken en laat je ondersteunen op de groepen bij het evacueren. Zorg dat je dan het nalopen van de groepen links en rechts verdeeld.
6. Check bij Nannies of zij met hun groep compleet zijn. Zo niet, onderneem actie indien verantwoord.
7. Wanneer iedereen compleet is op de verzamelplaats en het daar **niet veilig** is, dan verplaatsen naar onze locatie aan de overkant van de weg/park.
8. Ontvang de brandweer indien veilig vooraan bij het pand.
9. Beslis of ouders gebeld moeten worden, zo ja, laat de Nannies dit doen.

Controlelijst Hoofd BHV (coördinator BHV)

- Zijn brandweer of andere hulpdiensten al gewaarschuwd?
- Loopt de ontruiming goed (is ergens extra hulp nodig)?
- Zijn de overige BHV-ers ingezet voor hulp waar nodig?
- Wordt de brandweer opgevangen?
- Is begeleiding brandweer geregeld?
- De Hoofd BHV delegeert waar nodig aan de aanwezige BHV-ers in het pand.

De Hoofd BHV houdt veel overleg met de VM en delegeert waar nodig aan de VM of de aanwezige BHV-ers in het pand.

15. Taken BHV-ers (BHVer, Nannies en overige medewerkers)

15.1 Taak BHV-er bij een brandmelding

De BHV'er:

- Trekt BHV hesje aan
- Regelt eerst de ontruiming van haar eigen groep
- Assisteert het Hoofd BHV bij de ontruiming. Dan kan:
 1. Checken of iedereen er is
 2. Wie wacht de Brandweer op
 3. Zorgt dat er niemand meer het gebouw terug in gaat
- Begeleidt Nannies en overig personeel

15.2 Taak Nannies en overige medewerkers bij een brandmelding

De Nannies en overige medewerkers:

- Maakt ter plekke een duidelijke taakverdeling tussen beide Nannies(s);
- Ontruimt na het ontruimingssignaal haar of zijn groep via de voor dit gedeelte beschikbare uitgangen (zie plattegronden);
- Draagt, na beëindigen ontruimingstaak, eventueel haar of zijn groep over aan een collega op de verzamelplaats;
- Meldt zich bij het VM voor nacontrole;
- Geeft de leiding van de werkzaamheden over aan de brandweer wanneer deze ter plaatse is.

Alle Nannies en overige medewerkers verzamelen zich vervolgens op de verzamelplaats en rapporteren aan het Hoofd BHV- VM (coördinator BHV) het resultaat van de nacontrole.

16. Taken directie (MT CompaNanny Rijnhuizen en CompaNanny Nederland)

16.1 Bij een calamiteit

De directie:

- Heeft de verantwoordelijkheid van de totale ontruiming.
- Verricht onderzoek waar de brand woedt door naar de melding te gaan.
- Zorgt voor de eerste opvang van de hulpdiensten.
- Zorgt voor de na controle bij de verzamelplekken en het begeleiden van de groepen naar de verzamellocatie.

Laat iedereen het gebouw onmiddellijk verlaten en laat niemand meer toe tot het gebouw. Stuur iedereen naar de verzamelplaats en verzoek hen de verzamelplaats niet te verlaten dan nadat registratie heeft plaatsgevonden.

Ontruimingsroutes

De ontruimingsroutes zijn weergegeven in de bijlage bij dit hoofdstuk. De routes zijn aangeduid met groene pijlen.

Tevens zijn de routes zichtbaar aangebracht:

- De kast van de brandslanghaspels naast de tuindeur en buiten de bewonersgedeelte deur (rood aangegeven).
- De EHBO-kist; in de keuken (groen aangegeven)
- De nooduitgangen (groene pijlen).

16.2 Algemeen

De directie draagt zorg voor de naleving van de instructies en voorschriften met betrekking tot de veiligheid, voorgeschreven door onder meer de Brandweer en de Arbowet.

De directie is verantwoordelijk voor de geoefendheid van het gehele personeel bij:

- Brand, iedere Nannies is op de hoogte van het ontruimingsplan en handelt hierdoor juist bij brand;
- Hulpverlening, jaarlijks vindt er een EHBO-cursus plaats voor alle Nannies en BHV-ers;
- Ontruiming, ieder half jaar vindt er een brandoefening plaats.

Met Excellent Vastgoedbeheer heeft CompaNanny de afspraak voor regelmatige controle van:

- Blusmiddelen, jaarlijks worden de blusmiddelen gecontroleerd en zonodig hervuld.
- Installaties, jaarlijks Magnus/installateur EWW de nodige controles uit op de installaties; WTW/noodverlichting/afzuig installatie.
- Bereikbaarheid van het bouwwerk (ook bij sneeuw en ijzel), Excellent zorgt voor bereikbaarheid van het bouwwerk.

17. Toelichting ongevallen – mishandeling

17.1 Lichte ongevallen

- Ga na of er een deskundige op het gebied van eerste hulp aanwezig is onder de gasten en vraag deze om benodigde eerste hulp te verlenen.
- Verleen anders zelf eerste hulp indien u ervan overtuigd bent hiertoe in staat te zijn. Neem echter geen enkel risico ten aanzien van het slachtoffer (in verband met nek/rugletsel, breuken en dergelijke).
- Waarschuw een huisarts of laat een huisarts waarschuwen.
- Laat de gewonde(n) niet alleen tenzij absoluut niet anders mogelijk is.

17.2 Ernstige ongevallen of overlijden

- Waarschuw het alarmnummer 112 en geef de situatie weer.
- Neem de onveilige situatie weg voor zover nog bedreigend voor een ieder.
- Verleen eerste hulp of laat eerste hulp verlenen door een deskundige.
- Laat het slachtoffer niet alleen en tracht in gesprek te blijven.
- Isoleer en markeer de plaats van het ongeval.
- Van overlijden is pas sprake indien een arts zodanig heeft geconstateerd.

17.3 Mishandeling

- Tracht bij constatering van mishandeling tussen beide te komen om partijen uit elkaar te halen. Doe dit echter uitsluitend indien dit noodzakelijk is en men hierbij zelf geen ernstig risico loopt.
- Tracht hulp te krijgen van enkele gasten om de partijen aan te houden.
- Verleen (of laat verlenen) indien noodzakelijk en mogelijk, eerste hulp aan het slachtoffer.
- Waarschuw (in **spoedeisende** gevallen) de politie via het bureau of via het alarmnummer 112.

17.4 Plaats eerste hulp uitrusting

- De organieke eerste hulp uitrusting bevindt zich in de gezamenlijke keuken en in de knutselkast in de hal bij de hoofdingang.

18. Toelichting water – elektra

18.1 Water

- **Hoofdkraan watertoevoer:** deze bevindt zich in het washok.

18.3 Elektra

- **(Hoofd)schakelaars voor het afsluiten van de elektriciteit:** deze bevinden zich in de zekeringkasten in de meterkast in de technische ruimte.

19. Toelichting milieu-incident en inbraak – diefstal

19.1 Milieu-incident

- Met milieu-incidenten worden bedoeld ernstige inbreuken met betrekking tot de milieubepalingen zoals onder ander lekkages van voertuigen van gassen, lekkages van koelingen en dergelijke.
Bij ernstige lekkage dient de politie te worden geïnformeerd.

19.2 Inbraak – diefstal

- Bij constatering van inbraak ruimten niet verder betreden in verband met het zekerstellen van sporen. Probeer de ruimten af te schermen en waarschuw onmiddellijk de politie via het bureau of via het alarmnummer 112.
- Bij constatering van diefstal de dief trachten aan te houden (uitsluitend indien geen risico wordt gelopen of indien met meerdere personen), de politie waarschuwen en de dief overdragen.

19.3 Storingen

- Storingen van niet-ernstige aard dienen te worden gemeld aan de vestigingsmanager. Als zij niet aanwezig is kan dit worden gemeld aan de adjunct of een AL. Er wordt dan contact opgenomen met Edelwonen Beheer, de eigenaar van het pand.

20. Ontruimingsroute

