

Vestiging Specifiek Werkplan KDV
CompaNanny Statenkwartier



Inhoud

1. Inleiding	3
2. Specifieke gegevens CompaNanny Statenkwartier	3
Adresgegevens	3
Management	3
Achterwacht in geval van calamiteiten	3
Openingstijden KDV	4
Groepsindeling, beroepskracht-kindratio (BKR) en afwijking BKR	4
Vaste gezichten criterium	5
Samenvoegen	5
Tweede stamgroep	6
3. Het 4-ogen principe CompaNanny Statenkwartier	6
Vier- ogenprincipe kinderdagverblijf	6
Extra laat verlengde opvang	8
Aanvullende maatregelen	8
Luchten	8
Luchtkwaliteit bij hoge buiten temperaturen	9
4. Gebruik buitenruimte CompaNanny Statenkwartier	10
Buiten spelen op dit terrein	10
Vestiging specifieke afspraken	10
5. Uitstapjes CompaNanny Statenkwartier	12
Specifieke speelplekken buiten CompaNanny Statenkwartier	12
Algemene afspraken traplopen:	13
Traplopen met twee Pedagogisch Medewerkers	13
Traplopen met één PM'er	14
6. Overige vestiging specifieke afspraken	15
Incidentele plaatsing opvang buiten eerste stamgroep (Ouderportaal)	15
7. Protocol Gebruik buitenruimte CompaNanny Statenkwartier	16
De leidster-kind ratio	16

Toegangshek oprijlaan	17
Algemene afspraken:	17
Vorbereiding:	18
Communicatie tussen PM'ers:.....	19
Omgaan met de buitenruimte:.....	20

1. Inleiding

Dit locatie specifieke werkplan is een aanvulling op:

- het pedagogisch beleidsplan
- het beleid veiligheid & gezondheid

In dit werkplan staan specifieke gegevens en werkwijze beschreven die alleen voor deze locatie gelden.

2. Specifieke gegevens CompaNanny Statenkwartier

Adresgegevens

KDV

Bezoekadres:	Eisenhowerlaan 53
Telefoon:	070-2199611
Postadres:	2517 KK Den Haag
Email:	statenkwartier@compananny.nl

Management

Vestigingsmanager:	Marley Wesseling
Email:	vmst@compananny.nl
Adjunct Vestigingsmanager:	Nanni Lecram
Email:	adjunctst@compananny.nl

Regio pedagogisch coach KDV	Giulia Vlootman
Email:	g.vlootman@compananny.nl

Regio Pedagogisch Coach BSO: Kim Bakker – Blijleven
Email:
k.bakker@compananny.nl

Achterwacht in geval van calamiteiten

Regio manager: Eva van der Heijde
Email: E.vanderHeijde@compananny.nl

Openingstijden KDV

Reguliere openingstijden: 07.30 – 18.30 uur
Brengen: tussen 07.30 – 09.30 uur
Ophalen: tussen 16.30 – 18.30 uur
Verlengde opvang 18.30 – 19.00 uur

Groepsindeling, beroepskracht-kindratio (BKR) en afwijking BKR

De opvang vindt plaats in stamgroepen (KDV). Stamgroepen zijn vaste groepen met een eigen groepsruimte.

Het aantal kinderen en Pedagogisch Medewerkers, hierna te noemen PM, op de groep is afhankelijk van de leeftijd en het aantal kinderen op een groep. We hanteren hiervoor wettelijk vastgestelde richtlijnen voor de beroepskracht-kindratio (BKR).

De groepsindeling van CompaNanny ziet er bijvoorbeeld als volgt uit:

Groep	Aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Aantal PM's	Voertaal
Babygroep 1	12	0-2 jaar	3	Nederlands
Babygroep 2	12	0-2 jaar	3	Nederlands
Peutergroep 3	8	2-4 jaar	1	Nederlands
Peutergroep 4	16	2-4 jaar	2	Nederlands
PSZ	8	2-4 jaar	1	Nederlands

Gedurende de dag mag er van de BKR worden afgeweken, dit kan gebeuren aan het begin van de dag (voordat de late dienst start met werken); tijdens pauze tijden en aan het einde van de dag (als de vroege dienst naar huis gaat). Dit zal nooit meer dan 3 uur op een dag zijn, tijdens deze 3 uur wordt minimaal de helft van het aantal benodigde PM's ingezet. Wanneer er aan het begin en einde van de dag wordt afgeweken hangt af van het tijdstip waarop kinderen worden gebracht en gehaald. In het pedagogisch beleidsplan van CompaNanny is in

hoofdstuk 3 te vinden hoe wij er voor zorgen dat dit op een pedagogisch verantwoorde manier gebeurt.

Om inzichtelijk te maken op welke momenten van de dag dit kan voorkomen volgen hier de werk en pauze tijden van de Pedagogisch Medewerkers:

	Werktijden	Pauzetijden bij 2 PM'ers		Pauzetijden bij 3 PM'ers	
		Babygroep	Peutergroep	Babygroep	Peutergroep
Vroeg open	7.30-17.00	12.30-13.30	13.00-14.00	12.30-13.10	13.00-13.40
Vroeg	8.00-17.00				
Tussen	8.30-17.30	-	-	13.10-13.50	13.40-14.20
Laat	9.00-18.00	13.30-14.30	14.00-15.00	13.50-14.30	14.20-15.00
Laat sluit	9.00-18.30				

Vaste gezichten criterium

CompaNanny kan een andere beroepskracht inzetten dan een vast gezicht. Dit gebeurt alleen als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is. In die situaties mag er een andere beroepskracht ingezet worden, in plaats van het vaste gezicht. CompaNanny zal dan aan een aantal voorwaarden voldoen. Aan elk kind mag er maximaal volgens het vaste gezichten criterium 2 of 3 vaste gezichten worden toegewezen. Er is geen ander vast gezicht dat ter vervanging kan worden ingezet en het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof mag niet langer dan 4 aaneengesloten weken afwezig zijn.

In het pedagogisch beleidsplan van CompaNanny is in hoofdstuk 3 te vinden hoe wij er voor zorgen dat dit op een pedagogisch verantwoorde manier gebeurt om de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind te waarborgen.

Samenvoegen

Op dagen dat er minder kinderen aanwezig zijn, bijvoorbeeld vanwege ziekte, vakantie of vanwege de kind planning op bepaalde dagen, kunnen de groepen worden samengevoegd. Waarbij het streven is om voor alle kinderen een vaste PM'er aanwezig te laten zijn. Hiervoor is toestemming nodig van ouders in het

Ouderportaal en ouders krijgen hierover een extra bericht wanneer het van toepassing is.

Tweede stamgroep

Bij het samenvoegen of wanneer er sprake is van incidentele plaatsing opvang buiten de eerste stamgroep wordt het kind altijd verplaatst naar de tweede stamgroep. Het overzicht van de tweede stamgroep per groep ziet er als volgt uit:

Eerste stamgroep	Tweede stamgroep
Babygroep 1	Babygroep 2
Babygroep 2	Babygroep 1
Peutergroep 3	Peutergroep 4
Peuterspeelzaal	Peutergroep 4 *

** Tenzij een kind naast de PSZ ook een contract op peutergroep 3 heeft*

3. Het 4-ogen principe CompaNanny Statenkwartier

Vanaf juli 2013 geldt dat een kinderopvangorganisatie moet voldoen aan het zogenoemde vier-ogenprincipe binnen de leeftijdscategorie van 0-4 jaar. Dit betekent dat een PM'er haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Vier- ogenprincipe kinderdagverblijf

Op elke vestiging is zijn zoveel mogelijk ramen tussen groepen en naar de gang aanwezig. Ook in elke slaapkamerdeur zit een ruit. Hierdoor kunnen collega's en ouders makkelijk de groepsruimten en slaapkamers overzien.

Er zijn momenten/dagen dat je alleen op de groep staat en niet (continu) zichtbaar bent voor een collega. Denk aan groepen die niet volledig bezet zijn (vooral op woensdag en vrijdag) of groepen die om bouwtechnische redenen niet zichtbaar zijn vanuit een andere groep.

Voor de momenten dat je alleen op de groep staat, gelden de volgende richtlijnen:

- Zorg dat je zoveel mogelijk zichtbaar bent voor de buurgroep of vanaf de gang.
- Zet wanneer mogelijk stagiaires in om te voldoen aan 4-ogen principe.
- Zet indien mogelijk (en als de drukte op de groep het toelaat) de tussendeur open, zodat een collega je kan zien/horen.
- Elke groep kan zichzelf op deze momenten via een babyfoon verbinden met een andere groep (check altijd door de andere groep te bellen of diegene je inderdaad hoort als jij je babyfoon aanzet):

Groep:	Hoort groep:	Wordt gehoord door:
Babygroep 1	Babygroep 2 + PSZ/BSO + Peutergroep 4	Babygroep 2 of peutergroep 4
Babygroep 2	Babygroep 1 + Peutergroep 4	Babygroep 1 + Peutergroep 4
Peutergroep 3	Peutergroep 4	Peutergroep 4
Peutergroep 4	Peutergroep 3 + Babygroep 1 + Babygroep 2	Peutergroep 3 + Babygroep 1 + babygroep 2
PSZ/BSO		Babygroep 1

- Wanneer je de slaapkamer in moet om kinderen naar bed te brengen of er uit te halen, breng je de babyfoon van de slaapkamer naar je buurgroep, of zet je de tussendeur open, zodat zij op dat moment mee kunnen kijken of luisteren.

Buiten spelen waarbij 1 PM'er buiten is en de andere PM'er binnen

- Zorg dat er nog een andere groep buiten speelt EN zet binnen een stagiaire in OF zorg dat je de babyfoon die verbinding heeft met een andere groep aanzet.

- Voor uitstapjes geldt dat het niet is toegestaan om als enige PM'er op stap te gaan met kinderen. Er moeten minimaal 2 PM'ers mee gaan.

Extra laat verlengde opvang

Voor deze dienst zijn er altijd tenminste twee PM'ers in het pand. Zorg dat je samen daadwerkelijk op de groep aanwezig bent en niet elders op de vestiging. In het geval dat één PM'er bij hoge uitzondering van de groep af moet, neem dan een babyfoon mee, zodat je mee kunt luisteren op de groep.

Aanvullende maatregelen

Tevens zijn er deze aanvullende maatregelen (niet wettelijk verplicht en onvoldoende voor 4 ogen principe):

- Alle slaapkamers op CompaNanny hebben een beeldbabyfoon op een vaste plek met ophangstelsysteem zodat de slaapkamer helemaal zichtbaar is. Hierbij is niet het doel dat alle kinderen die in bed liggen gezien kunnen worden, maar dat er een volledig zicht is op de PM'er die in de slaapkamer is.
- Tijdens pauzes op de vestiging doet de VM een ronde om bij groepen te kijken, zodat er altijd onverwachts iemand binnen kan lopen.

Luchtkwaliteit CompaNanny Statenkwartier

Dit is een aanvulling op het algemene Protocol Binnenmilieu, te vinden voor medewerkers op het intranet de 'Bubble'. Onderdeel van dit protocol is het algemene protocol Extreme weersomstandigheden.

Luchten

Om de luchtkwaliteit te behouden, worden de groepsruimtes minimaal 3 keer per dag 10 minuten gelucht door de ramen en/of deuren open te zetten en indien nodig gekoeld middels een airconditioning systeem. Op iedere groep hangt een bedieningspaneel waar je de koude lucht uit de units mee kan aanzetten. Dit doe je door het symbool aan- en uitzetten in te drukken op het bedieningspaneel..
Tevens is er een mechanisch ventilatie systeem welke continue aanstaat en zorgt voor ventilatie. Tijdens periodes dat de vestiging gesloten is, bijvoorbeeld na sluitingstijd, in het weekend of tijdens feestdagen, staan tussendeuren van de slaapkamers open om de luchtkwaliteit in deze kleine(re) ruimtes ook dan te behouden. De luchtkwaliteit wordt maandelijks gemeten door middel van een CO2 meter, in alle ruimtes waar wordt gewerkt en/of waar kinderen zijn.

Luchtkwaliteit bij hoge buiten temperaturen

Het Protocol Extreme weersomstandigheden geeft alle maatregelen weer die getroffen moeten worden bij extreem weer. Dit protocol is voor medewerkers inzichtelijk op het intranet de 'Bubble'.

4. Gebruik buitenruimte CompaNanny Statenkwartier

De buitenruimte van CompaNanny Statenkwartier bestaat uit 1 tuingedeelte welke is opgedeeld 4 delen. Deze delen kunnen van elkaar worden afgesloten.

Algemene afspraken rondom buitenspelen staan beschreven in het "Protocol buitenspelen KDV". Dit is voor medewerkers inzichtelijk op de Bubble.

Buiten spelen op dit terrein

Vestiging specifieke afspraken

- Vóór het naar buiten gaan wordt gecheckt of het toegangshek dicht is.
- De 'buitenspeel telefoon' gaat altijd mee naar buiten met de eerste groep die buiten is, deze is voorzien van interne nummers. De telefoon wordt door de laatste groep die naar binnen gaat weer teruggebracht naar kantoor.
- Kinderen die zelfstandig kunnen lopen gaan naar buiten en naar binnen via de voordeur. Kinderen die niet zelfstandig kunnen lopen gaan naar buiten en naar binnen via de deur van babygroep 2.
- Tijdens het naar buiten en binnen gaan worden de kinderen meermaals geteld, Bij elke doorgang (hek, voordeur, groep). Op de oprit staat er iemand met het gezicht naar de trap toe en sluit iemand de rij kinderen af, zo is er zicht op alle kinderen.
- Wanneer kinderen nog niet zelf kunnen lopen, wordt onderling door de PM'ers afgesproken wat de meest veilige manier is om het betreffende kind toch in de tuin te krijgen (er loopt iemand extra mee, kind wordt via de achterdeur van babygroep 2 naar buiten gebracht, etc).
- Er zijn bij voorkeur altijd minimaal twee PM 'ers in de tuin. Als je met een deel van de groep naar buiten gaat, check dan bij de andere groepen of zij ook naar buiten gaan en spreek af hoe laat jullie buiten zijn.
- Ten alle tijden moet er voldaan worden aan het vier-ogen principe, zo ook wanneer één PM buiten aanwezig is met kinderen. Zie hiervoor het protocol 'Vier-ogen principe CompaNanny Statenkwartier'.
- Kinderen worden nooit alleen gelaten in de tuin. Probeer kinderen die zindelijk zijn er zoveel mogelijk op te wijzen dat zij buiten niet naar de wc kunnen. Zorg dat er vóór het naar buiten gaan een plasmoment gecreëerd wordt.

- Kinderen mogen nooit zonder begeleiding buiten de hekken van CompaNanny komen.
- De overdracht met ouders gebeurt binnen de hekken van de buitenspeelruimte. Ouders wordt verzocht om tijdens de overdracht in de tuin te komen. Leg ouders uit dat je tijdens de overdracht de overige kinderen in de gaten houdt i.v.m. veiligheid en je de overdracht eventueel moet onderbreken wanneer dit nodig is.
- Wanneer een kind zich heeft bezeert en er EHBO nodig is, bel dan onmiddellijk naar kantoor voor ondersteuning. Wanneer er geen collega op kantoor aanwezig is, bel dan naar de groep binnen jou hoek of één van de andere groepen in het pand voor ondersteuning.
- Na openen van het hek van de tuin, wordt dit direct weer gesloten.
- Er is altijd een PM in de buurt van het tuinhek
- De buitenspeelruimte wordt dagelijks door de PM gecontroleerd op zwerfafval, losse bessen en vruchten van bomen. Deze ruimt zij aan het begin van haar dienst op.
- De schuurdeur wordt door de vroege dienst van de babygroepen geopend aan het begin van haar dienst. De laat verlengde diensten sluiten de schuurdeur aan het eind van de dag.
- De PM'ers controleren dagelijks of er eigendommen van PM'ers en/of kinderen in de tuin zijn blijven liggen en ruimen deze op.
- In de tuin staan planten en struiken. Let erop dat kinderen bessen en blaadjes niet in hun mond stoppen.
- Kapot speelgoed wordt, indien deze niet meer te repareren zijn, meegenomen uit de tuin om weggegooid te worden.
- Bij defecten aan de tuin wordt dit doorgegeven aan de Adjunct, die dit oppakt met het Hoveniersbedrijf
- Verdeel de Pedagogisch Medewerkers zo over de buitenruimte, dat alle kinderen in zicht zijn.
 - Eén PM'er begeleid de kinderen bij het klimrek en het voetbalveld.
 - Eén PM'er begeleid de kinderen bij 'het bosgedeelte'.
 - Eén PM'er begeleid de kinderen bij 'de vrije ruimte'.
 - Eén PM'er begeleid de kinderen bij de babytuin.
 - Eén PM'er begeleid de kinderen bij de zandbak.
 - De overige Pedagogisch Medewerkers staan verspreid in de tuin.

Wanneer er twee PM'ers aanwezig zijn in de tuin, volgen zij de kinderen door met hen mee te lopen, zodat zij hen goed kunnen zien en horen.

5. Uitstapjes CompaNanny Statenkwartier

Algemene richtlijnen, zoals de voorbereidingen, richtlijnen met betrekking tot aantallen, afspraken die je onderling moet maken, staan beschreven in het protocol "Uitstapjes CompaNanny". Hier staat informatie over de specifieke speelplekken rondom de vestiging.

Specifieke speelplekken buiten CompaNanny Statenkwartier

- Diverse activiteiten in de buurt. Waaronder wandelen, speeltuinen, etc.
- Speeltuinen in de nabije omgeving/wijk. Bij voorkeur speeltuinen met hekken eromheen.
- **Park Sorghvliet**
In Park Sorghvliet kan je verschillende activiteiten ondernemen waaronder wandelen, de vlindertuin en verschillende planten en bloemen bekijken. Kinderen mogen in de buurt van open water nooit uit de buggy of bolderwagen. Als er kinderen zelfstandig lopen dienen zij in de buurt van water één van de Pedagogisch Medewerkers een hand te geven/de bolderkar vast te houden. De afstand van CompaNanny Statenkwartier naar de ingang van het Park Sorghvliet bij de Roomburgerweg is +/- 1 kilometer. Let op: voor dit park is entree verplicht!
- **Fredrik Hendrikplein**
Dit speelplein bevat verschillende speelelementen die geschikt zijn voor verschillende leeftijden. Let dus goed op waar je met jonge kinderen speelt en of zij begeleiding nodig hebben bij specifieke speelattributen. Het speelplein is vrij ruim opgezet en bevat verschillende stukken gras waar je eventueel leuk met de kinderen kan picknicken. De afstand van CompaNanny Statenkwartier naar speelplein Fredrik Hendrikplein is +/- 550 meter. Het speelplein is omheind.
- **Speeltuin Scholstraat**
Deze speeltuin heeft verschillende klimobjecten en schommels. Deze zijn geplaatst op een kunstgrasveld. Ook is er een voetbalkooi en kun je er basketballen. De afstand van CompaNanny Statenkwartier naar de speeltuin Scholstraat is 1 kilometer.
- **Speeltuin Stichting Klein Tasmania**
Dit is een speeltuin beheerd door de buurt en daarom is deze geopend tussen 15.00uur en 19.00uur. In het weekend en in de vakanties geopend

tussen 08.00uur en 19.00uur. Geschikt voor kinderen vanaf 2 jaar. Er is onder andere een glijbaan aanwezig en er zijn veel hoge bomen waardoor er veel schaduw is. De afstand van CompaNanny Statenkwartier naar speeltuin Klein Tasmania is 1,7 kilometer.

- Andere uitstapjes zijn natuurlijk ook mogelijk. Overleg met je leidinggevende waar je heen wil gaan en wat de eventuele risico's kunnen zijn.

Protocol traplopen CompaNanny Statenkwartier

Om hier te komen zullen de kinderen gebruik moeten maken van de trap. In dit protocol staat omschreven hoe kinderen op een zo veilige manier gebruik kunnen maken van de trap.

Algemene afspraken traplopen:

- Kinderen dragen altijd schoenen of sloffen met anti-slip op de trap.
- Alle kinderen maken een rij en lopen allemaal aan dezelfde kant van de trap. Dit is de kant van de kindertrapeuning.
- Kinderen die zelf kunnen lopen, mogen zelf lopen (in de rij) onder toezicht van de PM'ers. Als er kinderen zijn die moeite hebben met trap lopen worden zij ondersteunt door de PM'er door haar hand vast te houden.
- Op het middenstuk tussen twee trappen in wordt er gewacht totdat de PM'er aangeeft dat er weer doorgelopen kan worden.
- Eventueel kan er een specifiek liedje worden gezongen tijdens het trap lopen.
- Onderaan de trap (in de algemene hal) pakt iedere peuter een ring van het evacuatiekoord alvorens de voordeur uit te lopen, dit geldt voor de groepen: Peuter 3, Peuter 4, PSZ en P+

Let op! Alle traphekjes moeten ten alle tijden na het traplopen weer gesloten worden.

Traplopen met twee Pedagogisch Medewerkers

- Alle kinderen gaan op hun billen zitten met hun rug tegen de muur.
- Indien er van boven naar beneden gelopen moet worden staat één PM'er voor aan de rij en houdt de hand(en) vast van de twee kinderen die het meeste moeite hebben met traplopen. De tweede PM'er plaatst zich achter aan de rij en houdt de handen vast van één of twee kinderen, die ook

moeite hebben met traplopen. De kinderen die zelfstandig kunnen traplopen, lopen in het midden van de rij.

- Indien er van beneden naar boven gelopen moet worden, wordt er een verdeling gemaakt van de kinderen die niet zo goed kunnen lopen. Dus eerst één PM'er achter één of twee kinderen die niet zo goed kunnen traplopen dan de kinderen die zelfstandig kunnen lopen en daarna ook weer één of twee kinderen met daarachter de tweede PM'er.
- Op het middenstuk word er gewacht, totdat de PM'er aangeeft dat er weer doorgelopen kan worden.

Traplopen met één PM'er

- Indien er één PM'er op de groep staat met meer dan twee kinderen die niet zelfstandig kunnen traplopen, wordt er iemand van kantoor of een andere groep gebeld om te ondersteunen bij het traplopen.
- Indien er van boven naar beneden gelopen moet worden, gaat de PM'er voor aan de rij met haar gezicht naar de kinderen en houdt de hand vast van een kind die het meeste moeite heeft met traplopen.
- Indien er van beneden naar boven gelopen moet worden, staat de PM'er achter de kinderen.
- Op het middenstuk word er gewacht, totdat de PM'er aangeeft dat er weer doorgelopen kan worden.

6. Overige vestiging specifieke afspraken

Incidentele plaatsing opvang buiten eerste stamgroep (Ouderportaal)

Het kan incidenteel voorkomen dat wij je vragen om toestemming voor het opvangen van je kind(eren) op een andere groep dan zijn/haar stamgroep, bijvoorbeeld in het geval van een acuut personeelstekort of een calamiteit. Om snel te kunnen schakelen tijdens een dergelijke situatie vragen we ouders om in het Ouderportaal toestemming te geven voor het plaatsen op een tweede stamgroep. Dat doen we op de eerste dag bij CompaNanny. Daarnaast zullen we opnieuw vragen of dit akkoord is op het moment dat de situatie zich voordoet. Doordat we in het Ouderportaal kunnen zien voor welke ouders dit een optie is, kunnen we snel schakelen met de juiste ouders.

Hoe werkt het? In het Ouderportaal via Account klik je op de naam van je kind en vervolgens op Toestemmingen -> Toestemming opvang op een andere groep. Daar kun je Onbekend aanpassen naar Toestaan of Niet toestaan. Je kunt je keuze hier altijd wijzigen, ook wanneer je op de dag van een verplaatsing naar een andere groep je toestemming wil veranderen.

Wanneer de situatie zich voordoet dat we van deze toestemming gebruik willen maken op een specifieke dag, vragen we hiervoor nogmaals mondeling toestemming in de overdracht in de ochtend. Daarna sturen we je een bericht in het Ouderportaal met de bevestiging dat je kind die dag op de tweede stamgroep speelt.

Hierbij houden we rekening met elk individu, de vriendjes/vriendinnetjes, gesteldheid van jullie kind, bekende Pedagogisch Medewerkers van de tweede stamgroep etc. Tijdens de overdracht 's ochtends wordt er gevraagd aan jullie of jullie zoon/dochter vandaag opgevangen mag worden op de tweede stamgroep. Jullie mogen en kunnen ten alle tijden aangeven dit wel of niet oké te vinden, ook als jullie al toestemming hebben gegeven via het Ouderportaal.

Als jullie het goed vinden zal er, zo snel mogelijk, een bericht naar jullie verstuurd worden waarin dit nogmaals wordt benoemd en waar jullie als reactie hierop nogmaals toestemming kunnen geven.

Als jullie het liever niet hebben, zullen we niet doorvragen, maar kijken we uit naar een ander alternatief.

7. Protocol Gebruik buitenruimte CompaNanny Statenkwartier

Er kan gedurende de hele dag buiten gespeeld worden door de verschillende groepen. In de zomermaanden volgen de Pedagogisch Medewerkers (hierna te noemen PM) de richtlijnen van het protocol 'kinderen in de zon'. Baby's die nog niet kunnen kruipen bevinden zich in de babytuin, de kinderen uit de babygroep die kunnen kruipen of lopen mogen in de peutertuin spelen. Daarbij wordt goed gekeken naar het welzijn van het kind, sommige kinderen voelen zich onveilig tussen de peuters en voelen zich veiliger in de babytuin. Het is niet de bedoeling dat er peuters in de babytuin spelen wanneer er baby's aanwezig zijn.

Buiten hebben de PM's, net als binnen, een actieve houding met betrekking tot de kinderen. Dit zien wij terug in het volgen van de kinderen, inspelen op initiatieven en het aanbieden van activiteiten zoals samen voetballen, tikkertje spelen of samen bouwen in de zandbak. Daarbij dragen de PM's buiten de zorg voor de fysieke- en emotionele veiligheid van de kinderen. Om deze reden verspreiden zij zich over de buitenspeelruimte om alle kinderen te kunnen zien en horen (zie hiervoor de plattegrond).

Wanneer de PM met haar groep buiten komt haalt zij speelmaterialen uit de schuur die aansluiten bij de leeftijd en interesses van de desbetreffende kinderen. Dit is alleen nodig wanneer het weer wispelturig is. Bij mooi weer wordt de tuin voorbereid klaargezet door de late dienst van de babygroepen. Ze maakt diverse speelhoeken in de tuin door bijvoorbeeld de fietsen in de 'vrije ruimte' neer te zetten, in de zandbak hoeken te creëren en het zeil van de 'buiten keuken' af te halen.

De leidster-kind ratio

De leidster kind ratio moet in de tuin hetzelfde blijven als binnen. Zie hiervoor het CompaNanny Pedagogisch beleidsplan 'Beroepskracht-kind ratio en afwijkende tijden'. Houdt hier dus rekening mee als er bijvoorbeeld kinderen moeten plassen. Vraag telefonisch een PM die boventallig werkt, de huishoudelijk medewerker of iemand van kantoor om ondersteuning als je dit nodig hebt. Probeer kinderen die zindelijk zijn er zo veel mogelijk op te wijzen dat zij buiten niet naar de wc kunnen.

Toegangshek oprijlaan

Het toegangshek is ten alle tijden gesloten. Deze is handmatig te openen. Het hek is niet op slot. Het hek is zwaar genoeg dat kinderen deze niet gemakkelijk zelf open kunnen maken.

- 24-01-2025 komt Kuuk hoveniers de beplanting plaatsen zodat de voorkant is afgesloten.

Algemene afspraken:

- Vóór het naar buiten gaan wordt gecheckt of het toegangshek dicht is.
- De 'buitenspeel telefoon' dit is toestel 1922 (kantoortelefoon 2) gaat altijd mee naar buiten met de eerste groep die buiten is, deze is voorzien van interne nummers. De telefoon wordt door de laatste groep die naar binnen gaat weer teruggebracht naar kantoor.
- Kinderen die zelfstandig kunnen lopen gaan naar buiten en naar binnen via de voordeur. Kinderen die niet zelfstandig kunnen lopen gaan naar buiten en naar binnen via de deur van babygroep 2.
- De peutergroepen en de peuterspeelzaal maken gebruik van het evacuatiekoord wanneer zij naar buiten gaan. Kinderen lopen binnen de trap af onder begeleiding van de PM'ers. Voordat de voordeur open gaat hebben de kinderen het evacuatiekoord vast en lopen daarmee in een rij naar de tuin. Pas wanneer alle kinderen in de tuin zijn en het hek dicht is laten zij het koord los.
- Tijdens het naar buiten en binnen gaan worden de kinderen meermaals geteld, Bij elke doorgang (hek, voordeur, groep). Op de oprit staat er iemand met het gezicht naar de trap toe en sluit iemand de rij kinderen af, zo is er zicht op alle kinderen.
- Wanneer kinderen nog niet zelf kunnen lopen, wordt onderling door de PM'ers afgesproken wat de meest veilige manier is om het betreffende kind toch in de tuin te krijgen (er loopt iemand extra mee, kind wordt via de achterdeur van babygroep 2 naar buiten gebracht, etc).
- Er zijn bij voorkeur altijd minimaal twee PM 'ers in de tuin. Als je met een deel van de groep naar buiten gaat, check dan bij de andere groepen of zij ook naar buiten gaan en spreek af hoe laat jullie buiten zijn.

- Ten alle tijden moet er voldaan worden aan het vier-ogen principe, zo ook wanneer één PM buiten aanwezig is met kinderen. Zie hiervoor het protocol 'Vier-ogen principe CompaNanny Statenkwartier'.
- Kinderen worden nooit alleen gelaten in de tuin. Probeer kinderen die zindelijk zijn er zoveel mogelijk op te wijzen dat zij buiten niet naar de wc kunnen. Zorg dat er vóór het naar buiten gaan een plasmoment gecreëerd wordt.
- Kinderen mogen nooit zonder begeleiding buiten de hekken van CompaNanny komen.
- De overdracht met ouders gebeurt binnen de hekken van de buitenspeelruimte. Ouders wordt verzocht om tijdens de overdracht in de tuin te komen. Leg ouders uit dat je tijdens de overdracht de overige kinderen in de gaten houdt i.v.m. veiligheid en je de overdracht eventueel moet onderbreken wanneer dit nodig is.
- Wanneer een kind zich heeft bezeert en er EHBO nodig is, bel dan onmiddellijk naar kantoor voor ondersteuning. Wanneer er geen collega op kantoor aanwezig is, bel dan naar de groep binnen jou hoek of één van de andere groepen in het pand voor ondersteuning.
- Na openen van het hek van de tuin, wordt dit direct weer gesloten.
- Er is altijd een PM in de buurt van het tuinhek

Vorbereiding:

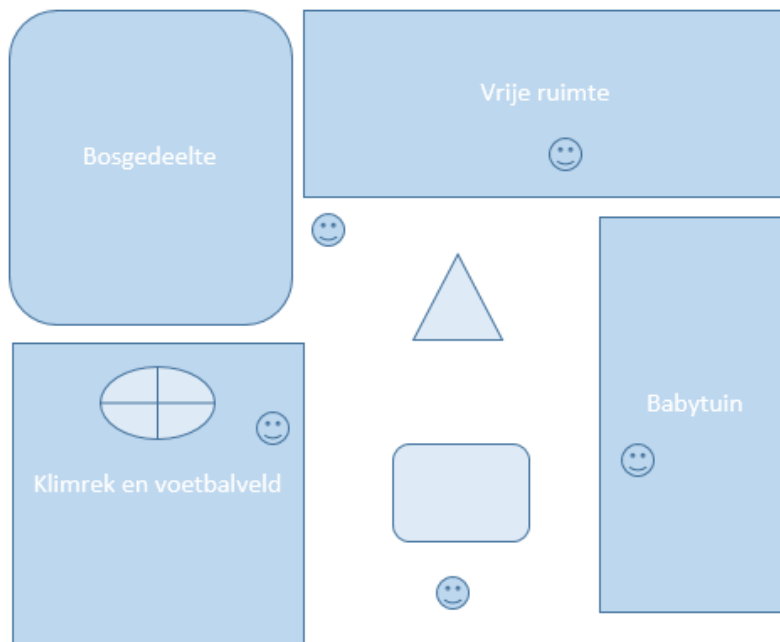
- Tussen april en oktober worden alle kinderen, voorafgaand aan het buitenspelen, ingesmeerd met (eigen) zonnebrand. Doe dit bij voorkeur een half uur voorafgaand aan het buitenspelen zodat de crème goed in de huid kan trekken (zie hiervoor het protocol 'Kinderen in de zon en bij tropische temperaturen').
- Zorg dat het volgende in de evacuatie tas zit:
 - De groeps-iPad
 - De groepstelefoon
 - Peutergroep, PSZ en BSO: Het evacuatiekoord (zie hiervoor het protocol 'Traplopen')
 - Tissues en een vuilniszakje
 - Sleutel en tag

- Babygroepen: een babyfoon als er kinderen binnen liggen te slapen
- Bij warm weer; water om de kinderen tussendoor extra te laten drinken
- Bij warm weer; zonnebrand om de kinderen extra in te smeren.
- Als er slapende kinderen in de slaapkamer zijn (babygroep) of wanneer er nog kinderen binnen blijven met een PM (peutergroep of BSO), neem je één telefoon uit de hoek mee zodat je bereikbaar bent.

Communicatie tussen PM'ers:

- De PM 'ers staan verspreid over de buitenspeelruimte. De PM'ers bepalen hun plek door de kinderen te volgen in de buitenspeelruimte.
 - Eén PM begeleid de kinderen bij het klimrek en het voetbalveld.
 - Eén PM begeleid de kinderen bij 'het bosgedeelte'.
 - Eén PM begeleid de kinderen bij 'de vrije ruimte'.
 - Eén PM begeleid de kinderen bij de babytuin.
 - Eén PM begeleid de kinderen bij de zandbak.
 - De overige PM'ers staan verspreid in de tuin.

Wanneer er twee PM'ers aanwezig zijn in de tuin, volgen zij de kinderen door met hen mee te lopen, zodat zij hen goed kunnen zien en horen.



Plattegrond buitenspeelruimte CompaNanny Statenkwartier

- Wanneer er met meerdere groepen buiten wordt gespeeld bespreken de PM'ers :
 - Hoeveel en welke kinderen bij haar horen.
 - Zijn er kinderen die bijten, of andere bijzonderheden hebben? En, wie houdt deze kinderen extra in de gaten?
 - Wie gaat er op welke plek staan (zie plattegrond)?
 - Wie ruimt de buitenspeelruimte weer op?

Omgaan met de buitenruimte:

- De buitenspeelruimte wordt dagelijks door de huishoudelijk medewerker gecontroleerd op zwerfafval, losse bessen en vruchten van bomen. Deze ruimt zij aan het begin van haar dienst op.
- De schuurdeur wordt door de vroege dienst van de babygroepen geopend aan het begin van haar dienst. De laat verlengde diensten sluiten de schuurdeur aan het eind van de dag.
- De PM'ers controleren dagelijks of er eigendommen van PM'ers en/of kinderen in de tuin zijn blijven liggen en ruimen deze op.
- In de tuin staan planten en struiken. Let erop dat kinderen bessen en blaadjes niet in hun mond stoppen.

- Kapot speelgoed wordt, indien deze niet meer te repareren zijn, meegenomen uit de tuin om weggegooid te worden.
- Bij defecten aan de tuin wordt dit doorgegeven aan de Adjunct, die dit oppakt met het Hoveniersbedrijf