

Ontruimingsplan

Compananny Dreef Haarlem
Buitenschoolse opvang
Kleine Houtweg 24
2012 CS Haarlem

Eerste versie opgesteld januari 2022

Inhoud

1. Inleiding, doel en toelichting.....	3
2. Situatietekening.....	5
3. Gebouw,- installatie,- en organisatiegegevens.....	6
4. Alarmeringsprocedure intern en extern	9
5. Stroomschema alarmering	11
6. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie	12
7. Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm.....	15
8. Taken vestigingsmanagement (MT CompaNanny Dreef).....	16
9. Taken BHV organisatie CompaNanny Dreef	17
10. Toelichting ongevallen - mishandeling	19
11. Toelichting milieu-incident en inbraak - diefstal.....	21
12. Logboek ontruimingsplan	22
13. Bijlage 1. Vluchtplattegronden	23

1. Inleiding, doel en toelichting

In ieder gebouw, dus ook in een kinderdagverblijf, kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat kinderen, medewerkers en bezoekers het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten.

Deze situatie kan zich voordoen bij:

- Brand
- Wateroverlast
- Stormschade
- Bommelding
- Gaslekkage
- Opdracht van bevoegd gezag
- Of andere voorkomende gevallen

Naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen is een ontruimingsplan nodig die bekend is bij alle medewerkers van het kinderdagverblijf. Dit is van belang omdat de aanwezige baby's, peuters en buitenschoolse kinderen niet geheel zelfredzaam zijn. Onder goede begeleiding kunnen alle kinderen door Nannies en overige medewerkers naar de verzamelplaats worden gebracht. Om te weten hoe er moet worden gehandeld bij een calamiteit om de baby's en peuters in veiligheid te brengen is dit ontruimingsplan opgesteld. Dit plan moet bij alle pedagogisch medewerkers en overige medewerkers van het kinderdagverblijf bekend zijn.

Tevens zorgt dit document ervoor dat men in geval van brand, zwaar ongeval of andere calamiteit adequaat kan reageren. Het noodplan geeft een stapsgewijze opsomming van de acties die ondernomen moeten worden tijdens en na een calamiteit. Eveneens is een toelichting opgenomen op de onderwerpen.

Het noodplan is een integraal onderdeel van alle handelingen die men preventief kan nemen, om zo het aantal calamiteiten zoveel mogelijk te beperken.

Door instructie en minimaal één jaarlijkse oefening zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

Toelichting:

- a. Van het ontruimingsplan moet het MT CompaNanny Dreef, de BHV'ers, alle pedagogisch medewerkers en overige medewerkers hoofdstuk 7 "Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm" kennen.
- b. Het ontruimingsplan vinden de Nannies op de Bubble, en op elke groep hangt een beknopte versie van het plan
- c. CompaNanny Dreef heeft haar eigen BHV-organisatie. De Hoofd BHV'er is de vestigingsmanager.
- d. Alle overige medewerkers en eventueel aanwezige ouders moeten opdrachten en aanwijzingen van het Hoofd BHV en/of andere BHV'ers opvolgen.
- e. In situaties waarin niet is voorzien, zal naar bevinding van zaken moeten worden gehandeld.

Leeswijzer:

BHV	Bedrijfshulpverlening
KDV	Kinderdagverblijf
BSO	Buitenschoolse opvang
MT	Management Team
Nanny	Pedagogisch medewerker
AL	Assistent leidinggevende
VM	Vestigingsmanager

2. Situatietekening

Naam bouwwerk: CompaNanny Dreef
Adres: Kleine Houtweg 24
Postcode/plaats: 2012 CS Haarlem
Tel: 023-303 5160



3. Gebouw,- installatie,- en organisatiegegevens

3.1 Gebouw

Bezoekadres

Naam: CompaNanny Dreef
Adres: Kleine Houtweg 24
Tel: 023 – 303 5160
Telefoonnummer Hoofdkantoor: 020 – 417 01 17

CompaNanny Dreef is gevestigd in Haarlem, in de Dreefschool. De buitenschoolse opvang heeft een eigen ingang aan de voorzijde van het gebouw, gelegen aan de Kleine Houtweg. De BSO is gevestigd op de begane grond. De buitenspeelplaats is gelegen aan de achterzijde van het pand. Met overige gebruikers zijn afspraken gemaakt in het geval een ontruiming noodzakelijk is.

3.2 Groepen, leeftijden en openingstijden

Begane grond:

- 1 BSO groep (4-12 jaar, na schooltijd – 18.30 uur) = BSO Junior, groep 1a
- 1 BSO groep (4-12 jaar, na schooltijd – 18.30 uur) = BSO Club, groep 2a en 2b

De maximale bezetting op de BSO is:

- Het totale management van CompaNanny Dreef bestaat uit 3 personen.
- Op CompaNanny Dreef zijn er op een dag 3 tot 5 pedagogisch medewerkers aanwezig.
- Er kunnen ook nog stagiaires aanwezig zijn. Dit aantal varieert zeer sterk per dag.
- Afhankelijk van de dag zijn er maximaal 56 kinderen per dag aanwezig in het pand.

3.3 Installaties en blusmiddelen

De brandmeld- en ontruimingsinstallatie (BMI & OAI)

In de centrale hal op de begane grond (hoofdingang aan de rechterzijde aan de muur) hangt de brandmeld- en ontruimingsinstallatie (BMI & OAI). Er is sprake van een doormelding (PAC) in het geval dat het brandalarm afgaat. Ook bij storingen is er een doormelding naar het PAC (particuliere alarm centrale)

Het resetten van de BMI wordt ten alle tijden overgelaten aan de brandweer of aan de vestigingsmanager.

Handbrandmelders

In het pand bevinden zich tevens handbrandmelders, die direct verbonden zijn met de brandmeld- en ontruimingsinstallatie. Hierdoor kan een persoon een melding maken door de melder in te drukken/het glaasje kapot te drukken. De melding komt binnen op de BMI en het alarm (slow-whoop) gaat dan af. Locaties van de handbrandmelders zijn te zien op de ontruimingsplattegronden, die als bijlagen aan dit ontruimingsplan zijn toegevoegd.

Automatische rookmelders

Alle ruimtes zijn voorzien van automatische rookmelders. De automatische rookmelders zijn aangesloten op de eigen brandmeld- en ontruimingsinstallatie met de doormelding naar de PAC.

Brandblusmiddelen

In het pand bevinden zich meerdere soorten blusmiddelen:

- Er is een brandslanghaspel aanwezig in de gang naast de kindertoiletten op de begane grond. Daarnaast hangt een brandmelder die ingedrukt kan worden als er brand is.
- Er bevinden zich twee brandblussers. In het halletje en in de knutselkast van de juffen (dit ligt op de vluchtroute).

EHBO koffers en evacuatietassen

Op de vestiging is er op beide groepen op één plek een EHBO koffer (basis bedrijfsverbandtrommel) aanwezig. In de hal, tegenover BSO junior, hangen tevens de evacuatietassen. Bij een ontruiming wordt de evacuatietas en de BHV tas meegenomen. Deze tas bevindt zich op de BSO Junior.

Bedrijfshulpverleningsorganisatie

De vaste krachten die in dienst zijn bij CompaNanny Dreef zijn in het bezit van een BHV diploma.

Communicatiemiddelen

- De BHV-ers communiceren vooral mondeling.
- Via draadloze telefoons

Alarmering bij buitenspelen

Op het moment dat kinderen buiten spelen, is er ook buiten personeel aanwezig. In het geval dat het pand ontruimd moet worden (bij bijvoorbeeld brand) zullen zij via telefoon door de BHV organisatie gealarmeerd worden. Standaard protocol tijdens buitenspelen is namelijk dat er door het personeel een evacuatie tas wordt meegenomen met daarin een draadloze telefoon en iPad. Op deze manier zijn zij bij buitenspelen te alle tijden bereikbaar en kunnen zij direct gealarmeerd worden.

Locatie ontruimingsplan

Het ontruimingsplan is bekend bij alle BHV-ers, pedagogisch medewerkers en overige medewerkers. Het ontruimingsplan ligt ter inzage op iedere groep zodat de pedagogisch medewerkers dit direct kunnen raadplegen.

Installatie gegevens – locatie afsluiters

- Hoofdkraan gastoevoer: Gas meter staat net achter de poort aan de zij ingang, deze gaat open met de sleutel die in de sleutelkast hangt in de keuken. Op het label van de juiste sleutel staat: 'KH GAS'
- Hoofdkraan watertoevoer: De waterafsluiter met de meter en de hoofdkraan bevindt zich in een luik onder de grond in het lokaal aan de straatkant, BSO Club, bij het raam.
- (Hoofd)schakelaars voor het afsluiten van de elektriciteit: De meterkast bevindt zich op de vluchtroute in het magazijn (knutselkast voor de juffen). Dit is de linker deur vóór de klapdeuren van de nooduitgang. De meterkast bevindt zich in het magazijn rechts achterin.

Plaatsen en of situaties waar bij brand kan ontstaan:

Plaatsen: Keuken

Situatie: Kook- en bakactiviteiten

4. Alarmeringsprocedure intern en extern

4.1 Interne alarmering

Interne alarmering is bedoeld om de aanwezigen in de BSO te waarschuwen en de BHV organisatie op te starten. Binnen CompaNanny Dreef zijn altijd een aantal mensen aanwezig die een speciale BHV opleiding hebben gevolgd. Ze zijn te herkennen aan de gele of oranje reflecterende hesjes. De aanwijzingen die zij geven dienen opgevolgd te worden.

Bij een calamiteit werkt de alarmering als volgt:

Brand

1. De automatische rookmelders geven een alarmsignaal af. Start ontruiming (hoofdstuk 6).
2. Er is een automatische doormelding. Met school is afgesproken dat er altijd 112 wordt gebeld.
3. De Vestigingsmanager of Hoofd-BHV'er of lager in hiërarchie belt 112 in geval van gewonden.
4. Indien in tussentijd blijkt dat het loos alarm is, wordt de ontruiming gestaakt. De VM of Hoofd-BHV'er of lager in hiërarchie belt de geïnformeerde partijen af.

4.2 Externe alarmering

Externe alarmering is bedoeld om de hulpdiensten ter plaatse te krijgen.

Bij een calamiteit werkt de alarmering als volgt:

De VM of Hoofd BHV'er is verantwoordelijk voor het telefoneren en inschakelen van hulp.

Gebeurtenis	Melden aan (zie lijst met telefoonnummers)
Brand	1 - 2 - 5 - 3 - 7
Milieu incident	1 - 2 - 5 - 4
Inbraak/diefstal	1 - 2 - 4 - 6 - 7

Bij gebeurtenis melden:

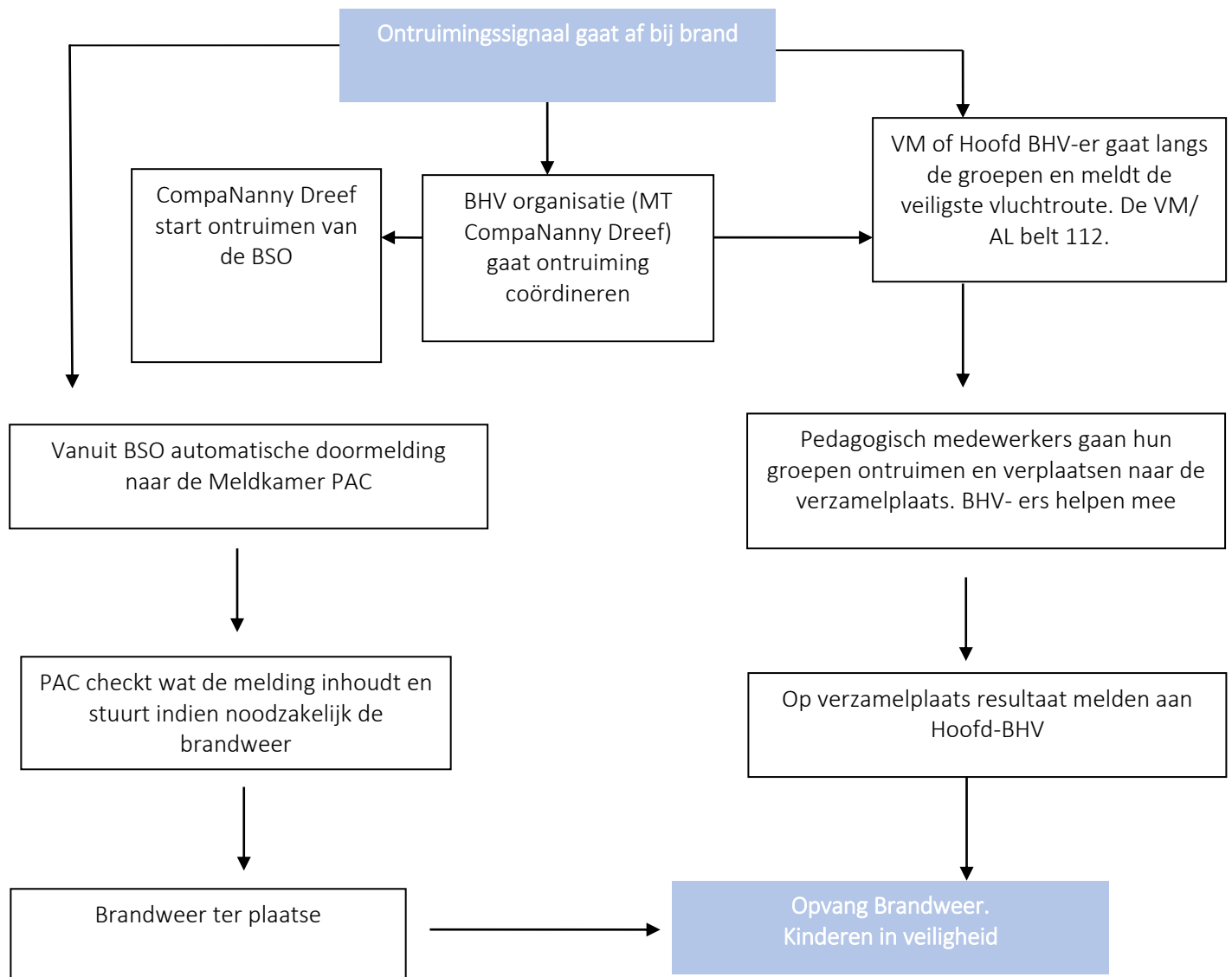
- Naam: CompaNanny Dreef
- Adres: Kleine Houtweg 24
Postcode: 2012 CH Haarlem
Telefoonnummer: 023 - 303 5160
- Plaats van toegang of ingang;
- Welke groep/locatie van het incident;
- Eerste indicatie van letsel of ernst van de situatie

Telefoonnummers behorende bij punt 4.2

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Vestigingsmanager: | 06 – 57024641 |
| 2. Regio manager Haarlem | 06 – 46366321 |
| 3. CompaNanny hoofdkantoor | 020-4170117 |
| 4. Politie | 0900-8844 |
| 5. Algemeen alarmnummer | 112 |
| 6. Intersafe | 020-6840400 |
| 7. Belanghebbende | nummers op de groep aanwezig * |

***NB: bij overlijden en/of ernstig ongeval nooit contact opnemen met relaties/belanghebbende.
Laat dit over aan een bestuurslid of officiële autoriteit !!**

5. Stroomschema alarmering



6. Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie

Op Compananny Dreef kunnen er 2 situaties zich voordoen:

1. Er is intern brand ontstaan, de automatische rookmelders detecteren dit en het ontruimingssignaal gaat af. Opdracht tot ontruiming wordt gegeven door het BHV-team CompaNanny Dreef.
2. Iemand ontdekt brand en breekt het glas van de handbrandmelder en geeft in principe opdracht voor de ontruiming. Opdracht tot ontruiming wordt gegeven door het BHV-team CompaNanny Dreef.

De ontruiming wordt begeleid door de bedrijfshulpverleners, de pedagogisch medewerkers en overige medewerkers.

Wijze van ontruiming CompaNanny Dreef

De VM of hoofd-BHV'er maakt een ronde door het hele pand en vertelt wat de situatie is, welke vluchtroute er het beste genomen kan worden en dat men rustig moet blijven. Tijdens buitenspel momenten wordt het personeel dat buiten is met kinderen via telefoon door VM of hoofd BHV'er gealarmeerd wanneer er ontruimd moet worden.

Als de VM of de hoofd-BHV'er er niet is, is het BHV-team de eerst verantwoordelijke en handelt naar het nood- en ontruimingsplan. De twee, drie of vier pedagogisch medewerkers van iedere groep maken een duidelijke taakverdeling. Op de groepen start het ontruimen.

Alle pedagogisch medewerkers van CompaNanny Dreef weten welke handelingen er verricht moeten worden in het geval van ontruiming. Daarnaast heeft iedere groep binnen handbereik een verkorte versie van het ontruimingsplan.

Verzamelplek

De verzamelplek is gelegen aan de Voorplein van het Hart (een paar huizen naast de school; Kleine Houtweg 18). Telefoonnummer: 023-5530100.

BSO groep 1 (groep aan straatzijde): wijze van ontruiming

Op de groepen start het ontruimen bij het horen van de slow-whoop!

Plan A (vluchten via hoofduitgang)

- De ene medewerker pakt de evacuatie tas, sleutels, stopt de iPad (en de blauwe telefoon/ eigen telefoon) hierin en doet deze op de rug.
- Verzamel alle kinderen bij de deur van de groep. Tel alle kinderen.
- Controleer of alle ruimtes leeg zijn. Sluit alle ramen en deuren. (BHV)
- Verlaat met alle kinderen de groep via de toegangsdeur van de groep richting de gang.
- Loop vervolgens naar rechts door de dubbele deuren richting de hal en verlaat hier via de uitgang het pand. De ene medewerker loopt voorop, de ander achteraan.
- Vanuit hier lopen de medewerkers naar de verzamelplaats (voorplein Het Hart).
- Meld je op de verzamelplaats en rapporteer bij de VM of HBHV' er voor nacontrole

Plan B

Indien evacueren via de rechter hal niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand- en of rookontwikkelingen in de hal, dan wordt er gevlucht via de hoofdingang/hoofduitgang.

Op de Club hangen er twee hamertjes. Deze kunnen gebruikt worden zodra de deur van de club door de brand niet gebruikt kan worden als vluchtroute/ nooduitgang.

N.B. Indien er op de groep een derde pedagogisch medewerker aanwezig is, zal zij ondersteuning geven aan de pedagogisch medewerker late dienst, door alle kinderen mede te verzamelen en te kalmeren.

Voor alle groepen geldt:

De BHV'ers die niet op de groep staan kunnen helpen waar nodig. Dit geldt tevens voor de pedagogisch medewerkers die als derde op de groep staan. Nadat hun eigen groep buiten is kunnen zij de andere groepen ondersteunen. Op de verzamelplaats tellen de pedagogisch medewerkers de kinderen per groep en nemen zo nodig actie, of de BHV'er neemt actie. Op de verzamelplaats is iedereen veilig en op afstand van het gevaar.

BSO groep 2 (groep aan speelplein zijde): wijze van ontruiming

Op de groepen start het ontruimen bij het horen van de slow-whoop!

Plan A (vluchten via hoofduitgang)

- De ene nanny pakt de evacuatie tas, stopt de iPad hierin (en evt. de blauwe telefoon) en doet deze op de rug. De andere medewerker pakt eventueel het evacuatiekoord.
- Verzamel alle kinderen bij de deur van de groep. Tel alle kinderen.
- Controleer of alle ruimtes leeg zijn. Sluit alle ramen en deuren. (BHV)
- Verlaat met alle kinderen de groep via de toegangsdeur van de groep richting de gang.
- Loop vervolgens naar links direct door de dubbele deuren richting de hal en verlaat hier via de uitgang het pand. De ene nanny loopt voorop, de ander achteraan.
- Vanuit hier lopen de medewerkers naar de verzamelplaats (voorplein Het Hart).
- Meldt je op de verzamelplaats en rapporteer bij de VM of HBHV' er voor nacontrole

Plan B

Indien evacueren via de rechter hal niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand- en of rookontwikkelingen in de hal, dan wordt er gevlucht via de hoofdingang/hoofduitgang.

Indien het niet mogelijk of veilig is om de deur van de groep te gebruiken tijdens het evacueren, wordt het raam gebruikt om op het schoolplein te komen.

N.B. Indien er op de groep een derde pedagogisch medewerker aanwezig is, zal zij ondersteuning geven aan de pedagogisch medewerker late dienst, door alle kinderen mede te verzamelen en te kalmeren.

Voor alle groepen geldt:

De BHV'ers die niet op de groep staan kunnen helpen waar nodig. Dit geldt tevens voor de pedagogisch medewerkers die als derde op de groep staan. Nadat hun eigen groep buiten is kunnen zij de andere groepen ondersteunen. Op de verzamelplaats tellen de pedagogisch medewerkers de kinderen per groep en nemen zo nodig actie, of de BHV'er neemt actie. Op de verzamelplaats is iedereen veilig en op afstand van het gevaar.

7. Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm

7.1. Bij het ontdekken van brand

- Voorkom uitbereiding:
 - Sluit ramen en deuren; ook tussendeuren en ramen indien hierdoor geen risico wordt gelopen.
 - Indien mogelijk zelf blussen
 - Indien zelf blussen bij beginnende brand niet mogelijk is, verlaat dan het gebouw direct volgens de wijze van ontruiming hoofdstuk 6.

7.2 Bij Brand

- Blijf kalm, pak het protocol en handel stap voor stap.
- Brand melden door:
 1. Meld de brand aan de VM of hoofd-BHV'er en zij zullen de externe alarmering op gang zetten.
 2. Bij de dichtstbijzijnde handbrandmelder het glaasje in te slaan;
- Gasten en ouders doorzenden naar centrale verzamelplaats aan de openbare weg aan de voorzijde van het pand.
- Vrijhouden ingang en nooduitgang(en).
- Indien geen risico('s): aanvangen met hulpverlening.
- Telefoonlijn vrij houden.

8. Taken vestigingsmanagement (MT CompaNanny Dreef)

8.1 Algemeen

Het vestigingsmanagement draagt zorg voor de naleving van de instructies en voorschriften met betrekking tot de veiligheid, voorgeschreven door onder meer de Brandweer en de Arbowet.

Het vestigingsmanagement is verantwoordelijk voor de geoefendheid van het gehele personeel bij:

- Brand: iedere pedagogisch medewerker is op de hoogte van het ontruimingsplan en handelt hierdoor juist bij brand;
- Hulpverlening: jaarlijks vindt er een herhaling van de EHBO-cursus plaats voor alle pedagogisch medewerkers en BHV-ers.; voor nieuwe medewerkers geldt, dat zij na 1 jaar in dienst de cursus kinder-EHBO moeten volgen en behalen.
- Ontruiming, minimaal 1x per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats

8.2 Bij een calamiteit

Het vestigingsmanagement:

- Heeft de verantwoordelijkheid van de totale ontruiming.
- Draagt verantwoordelijkheid voor optreden van eigen organisatie;
- Verricht onderzoek waar de brand woedt aan de hand van de brandmeldinstallatiekast.
- Start externe alarmering.
- Zorgt voor de eerste opvang van de hulpdiensten.
- Zorgt voor de na controle bij de verzamelplekken en het begeleiden van de groepen.
- Draagt zorg voor inlichten van de familie van eventuele slachtoffers;
- Informeert de nieuwsmedia (in overleg met hoofdkantoor en de brandweer).
- Laat iedereen het gebouw onmiddellijk verlaten en laat niemand meer toe tot het gebouw. Stuur iedereen naar de verzamelplaats en verzoek hen de verzamelplaats niet te verlaten dan nadat registratie heeft plaatsgevonden.

9. Taken BHV organisatie CompaNanny Dreef

Staat de BHV'er intallig op de groep, dan zorg je er eerst voor dat je hele groep veilig buiten is. Kijk buiten of een stagiaire of een andere collega die ruimte heeft jouw positie kan innemen en speel jezelf 'vrij' om je functie als BHV'er te kunnen uitvoeren. Om zichtbaar te zijn trek je een BHV hesje aan (zit in de evacuatie tas).

9.1 Taak hoofd bedrijfshulpverlening (hoofd-BHV'er)

- Je loopt eerst naar de BMI, om te onderzoeken wat de oorzaak is van de brand.
 - Vals alarm?: alarm stoppen, PAC centrale inlichten.
 - Wel iets aan de hand?: Blus indien mogelijk, handel volgens de BHV trainingen, 112 bellen
- Schakelt externe alarmering in.
- Laat kantoor of BHV'er of AL'er langs alle groepen gaan met de melding dat er (mogelijk) ontruimd kan gaan worden. Alle pedagogisch medewerkers zijn dan op de hoogte.
- Coördineert de ontruiming;
 - Houdt contact met de overige BHV-ers, pedagogisch medewerkers en overige medewerkers en coördineert de nacontrole;
 - Zorgt voor opvang en begeleiding hulpdiensten, stelt een plattegrond van het pand ter beschikking en haar sleutel van het kantoor van MT CompaNanny.
 - Hanteert de controlelijst en geeft de verstrekte informatie door aan de Brandweer.
- Het in veiligheid brengen van slachtoffers.

De volgende taken voert het personeel van de BSO uit wanneer er van school geen personeel aanwezig is (bijvoorbeeld in vakanties) en dit noodzakelijk is voor de brand.

- Ventilatie uitzetten (deze bevindt zich op zolder)
- Elektriciteitstoevoer afsluiten
- Hoofdafsluiter gastoevoer afsluiten.

Controlelijst Hoofd BHV (coördinator BHV)

- Zijn brandweer of andere hulpdiensten al gewaarschuwd?
- Loopt de ontruiming goed (is ergens extra hulp nodig)?
- Zijn de BHV-ers ingezet?
- Wordt de brandweer opgevangen?
- Krijgt de brandweer informatie, sleutels en plattegronden?
- Is begeleiding brandweer geregeld?

De Hoofd BHV delegeert waar nodig aan de aanwezige BHV-ers in het pand.

9.2 Taken BHV-ers bij een brandmelding

De BHV'er:

- Trekt BHV hesje aan

- Regelt eerst de ontruiming van haar eigen groep volgens hoofdstuk 6 'wijze van ontruiming'
- Assisteert het Hoofd BHV-er bij de ontruiming. Dan kan:
 1. Checken of iedereen er is
 2. Wie wacht de Brandweer op
 3. Zorgt dat er niemand meer het gebouw terug in gaat
 4. Begeleidt pedagogisch medewerkers en overig personeel

Voor alle BHV-ers die op de groep werken geldt dat eerst de eigen groep kinderen veilig naar buiten worden gebracht. Hierna kunnen zij zich op hun hoofdtak richten, indien zij deze niet hebben dienen zij zich te melden bij de HBHV-er.

In geval van een ongeval waarbij een slachtoffer per ambulance moet worden vervoerd naar het ziekenhuis zal er ten allen tijde iemand van het management team mee moeten zolang er geen ouder aanwezig is en er geen tijd is om op de ouders te wachten. Indien er meerdere slachtoffers zijn en het niet mogelijk is om met iedereen iemand mee te sturen, zullen ouders door hoofdkantoor gebeld worden om aan te geven naar welk ziekenhuis het kindje is gebracht. Let op: HBHV belt het hoofdkantoor hierover en zij zullen de betreffende ouders informeren.

9.3 Taak pedagogisch medewerkers en overige medewerkers bij een brandmelding

De pedagogisch medewerkers en overige medewerkers:

- Maakt ter plekke een duidelijke taakverdeling tussen beide pedagogisch medewerkers;
- Ontruimt na het ontruimingssignaal haar of zijn groep via de voor dit gedeelte beschikbare uitgangen (zie ontruimingsplattegronden in de bijlagen);
- Draagt, na beëindigen ontruimingstaak, eventueel haar of zijn groep over aan een collega op de verzamelplaats;
- Meldt zich op de verzamelplaats bij het VM of HBHV-er voor nacontrole;
- Geeft de leiding van de werkzaamheden over aan de brandweer wanneer deze ter plaatse is.

10. Toelichting ongevallen - mishandeling

Als EHBO-er heb je een voorpostfunctie: je overbrugt de tijd totdat er deskundige externe hulpverleners zijn. Zorg daarom dat je zelf geen gevaar loopt als je het slachtoffer helpt. Verleen je hulp altijd volgens de 5 algemene hulpverleningsregels.

➤ Let op gevaar

Is er gevaar voor jezelf, het slachtoffer of de omstanders? Zorg dat je een veilige situatie creëert en zorg dat het slachtoffer op een beschutte plek ligt. Soms moet je daarvoor het slachtoffer verslepen met de Rautek-greep.

➤ Wat is er gebeurd?

Als het slachtoffer aanspreekbaar is, kun je vragen wat er gebeurd is. Is hij of zij niet aanspreekbaar, vraag het dan de omstanders. Hoe staat het met het slachtoffer? Wat is er eigenlijk precies aan de hand?

Maak ook altijd gebruik van je eigen zintuigen:

1. RUIK je bijvoorbeeld een gaslucht of een brandlucht?
2. HOOR je iemand moeilijk ademen?
3. VOEL je hitte bij een deur?
4. ZIE je wonden bij het slachtoffer?

➤ Roep om hulp

Zorg altijd dat iemand je kan assisteren, of dit nu een EHBO-er, een collega of een voorbijganger is.

➤ Zorg voor professionele hulp

Laat (als het kan) iemand anders voor je alarmeren en blijf zelf bij het slachtoffer. Alarmeren kan volgens de alarmprocedure van je organisatie of direct via 1-1-2. Vraag aan degene die professionele hulp gaat regelen om terug te komen!

Wie, wat, waar?

Zorg dat je bij alarmering de volgende gegevens doorgeeft:

- Wie: jij naam en telefoonnummer van de melder.
- Waar: plaats van het ongeval.
- Wat: de aard van het ongeval en het aantal slachtoffers / betrokkenen.

Vaak wil de betreffende hulpdienst ook nog een aantal dingen weten:

- Hoe gaat het met het slachtoffer? Hoe is de hele situatie op dit moment?
- Welk soort hulp (dus welke hulpdienst) heb je nodig?

- Wat wil je gaan doen en wat heb je al gedaan?

Verleen eerste hulp op de plek waar het slachtoffer ligt

Doe geen dingen die jezelf in gevaar brengen of het letsel van het slachtoffer verergeren.

Verslepen kan wonden en breuken verergeren, doe dit dus alleen als het slachtoffer op een gevaarlijke plek ligt.

Stel het slachtoffer en de omstanders gerust en verleen Eerste Hulp. Daarna kun je het slachtoffer naar de Spoedeisende hulp of een huisarts brengen. Bij ernstige gevallen wacht je op de ambulance. Zorg ervoor dat jijzelf of een collega meegaat naar het ziekenhuis en informeer je werkgever of afdeling over de stand van zaken.

Wat te doen bij mishandeling?

- Tracht bij constatering van mishandeling tussenbeide te komen om partijen uit elkaar te halen. Doe dit echter uitsluitend indien dit noodzakelijk is en men hierbij zelf geen ernstig risico loopt.
- Tracht hulp te krijgen van enkele gasten om de partijen aan te houden.
- Verleen (of laat verlenen) indien noodzakelijk en mogelijk, eerste hulp aan het slachtoffer.
- Waarschuw (in spoedeisende gevallen) de politie via het alarmnummer 112 .

11. Toelichting milieu-incident en inbraak - diefstal

Milieu-incident

- Met milieu-incidenten worden bedoeld ernstige inbreuken met betrekking tot de milieubepalingen zoals onder ander lekkages van voertuigen van gassen, lekkages van koelingen en dergelijke. Bij ernstige lekkage dient de politie te worden geïnformeerd.

Inbraak - diefstal

- Bij constatering van inbraak ruimten niet verder betreden in verband met het zekerstellen van sporen. Probeer de ruimten af te screenen en waarschuw onmiddellijk de politie via het bureau of via het alarmnummer 112.
- Bij constatering van diefstal de dief trachten aan te houden (uitsluitend indien geen risico wordt gelopen of indien met meerdere personen), de politie waarschuwen en de dief overdragen.

Storingen

- Storingen van niet-ernstige aard dienen te worden gemeld aan de vestigingsmanager. Als zij niet aanwezig is kan dit worden gemeld aan de adjunct of een groepsteamleidster.

12. Logboek ontruimingsplan

Mutaties ontruimingsplan		
Datum	Reden	Omschrijving

Ontruimingsoefeningen	
Datum	Bijzonderheden

13. Bijlage 1. Vluchtplattegronden

