

Opgesteld December 2016 Versie 1
Bijgewerkt April 2021 – Versie 5
Bijgewerkt Februari 2023 – Versie 6
Bijgewerkt Juni 2024 – versie 7

INHOUD

1.	Inleiding, doel, toelichting	3
2.	Situatietekening	5
3.	Gebouw-, installatie- en organisatiegegevens	6
4.	Alarmeringsprocedure intern en extern	9
5.	Stroomschema alarmering	Fout!
Bladwijzer niet gedefinieerd.		
6.	BHV Plan	12
7.	Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie	155
8.	Omgaan met calamiteiten in de verlengde opvang	23
9.	Wat te doen bij brand- of ontruimingsalarm door (Nannies en overige medewerkers)	25
10.	Taken BHV organisatie CompaNanny Zuidas	26
11.	Taken BHV-ers (BHVers, Nannies en overige medewerkers)	30
12.	Taken vestigingsmanagement (MT CN Zuidas en CN Nederland)	31
13.	Toelichting ongevallen – mishandeling	32
14.	Toelichting gas – water – elektra	34
15.	Toelichting milieu-incident en inbraak – diefstal	35
16.	Ontruimingsroutes CompaNanny Zuidas naar Kindergarden Zuidas	36
17.	Verzamelpaats – Visueel – CompaNanny Zuidas	37
18.	Locatie AED – CompaNanny Zuidas	38

Inleiding

In ieder gebouw, dus ook in een kinderdagverblijf, kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat baby's, kinderen, ouders, Nannies en overige medewerkers het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten.

Dit document zorgt ervoor dat men in geval van brand, zwaar ongeval of andere calamiteit adequaat kan reageren. Het noodplan geeft een stapsgewijze opsomming van de acties die ondernomen moeten worden tijdens en na een calamiteit. Eveneens is opgenomen een toelichting op de onderwerpen.

Het noodplan is een integraal onderdeel van alle handelingen die men preventief kan nemen, teneinde het aantal calamiteiten zoveel mogelijk te beperken.

Een ontruiming kan zich voordoen bij:

- Brand
- Wateroverlast
- Stormschade
- Bommelding
- Gaslekkage
- Opdracht van bevoegd gezag
- Of andere voorkomende gevallen

Doel van het noodplan

Doel van het noodplan is het snel en doeltreffend optreden bij calamiteiten met als oogmerk:

- het redden van zoveel mogelijk mensenlevens;
- menselijk leed van slachtoffers, relaties en betrokkenen beperken door:
- snelle waarschuwing relaties (binnen één uur na het incident);
- goede opvang, begeleiding, informatie en nazorg.

Naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen is een ontruimingsplan nodig die bekend is bij alle medewerkers van het kinderdagverblijf. Dit is van belang omdat de aanwezige baby's en peuters niet zelfredzaam zijn. Onder goede begeleiding kunnen alle kinderen door PM-ers en overige medewerkers naar de verzamelplaats worden gebracht.

Tevens zorgt dit document ervoor dat men in geval van brand, zwaar ongeval of andere calamiteit adequaat kan reageren. Het noodplan geeft een stapsgewijze opsomming van de acties die ondernomen moeten worden tijdens en na een calamiteit. Eveneens is een toelichting opgenomen op de onderwerpen.

Door instructie en minimaal één jaarlijkse oefening zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

Toelichting:

- a. Van het ontruimingsplan moet het MT CompaNanny Zuidas, de BHV'ers, alle Pedagogisch medewerkers en overige medewerkers hoofdstuk 6 "Wijze van ontruiming en ontruimingsorganisatie" en hoofdstuk 10 "Wat te doen bij brand of ontruimingsalarm" kennen.
- a. CompaNanny Zuidas heeft haar eigen BHV organisatie. De Hoofd BHV'er is Quirien Oldenkamp, Vestigingsmanager (ma, di, wo (om de week) do, vrij) & Anouk Spaans, Adjunct vestigingsmanager (ma, woe, vrij)

Wanneer zij er niet zijn, wordt er een andere BHV-ers als hoofd BHV'er aangewezen.
- b. Alle overige medewerkers en eventueel aanwezige ouders moeten opdrachten en aanwijzingen van het Hoofd BHV en/of andere BHV'ers opvolgen.
- c. In situaties waarin niet is voorzien, zal naar bevinding van zaken moeten worden gehandeld.

Leeswijzer:

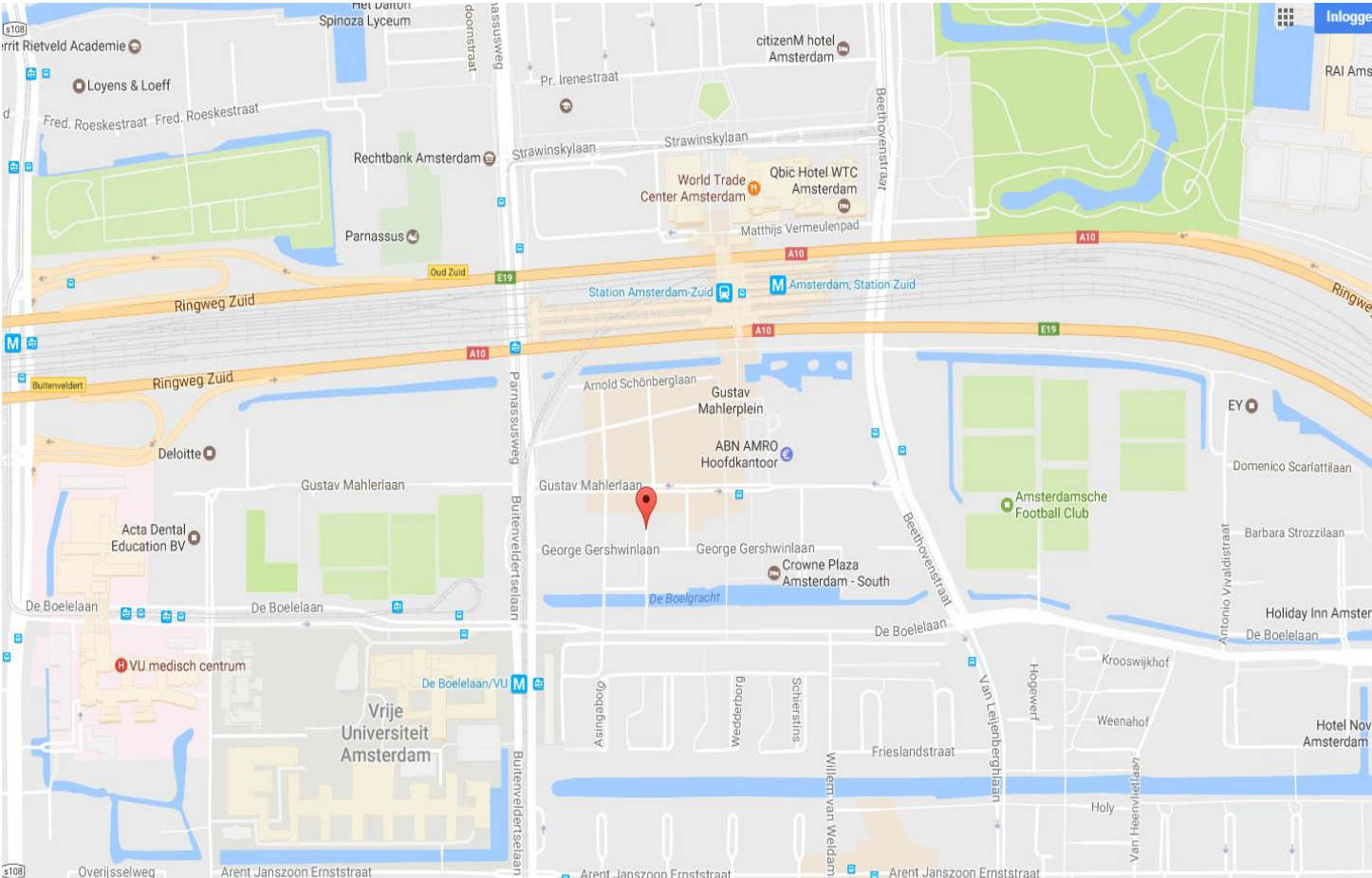
AL	Assistant Leidinggevende (GTL)
AVM	Adjunct-Vestigingsmanager
BHV	Bedrijfshulpverlening
KDV	Kinderdagverblijf
MT CompaNanny Zuidas	Management Team CompaNanny Zuidas
PM-er	Pedagogisch medewerker
PAC	Particuliere Alarm Centrale (Intersafe)
VM	Vestigingsmanager

2 SITUATIE TEKENING

Naam Bouwwerk: CompaNanny Zuidas

Adres: Peter Schatstraat 12

Postcode/plaats: 1082 MX Amsterdam



3 GEBOUW, INSTALLATIE- EN ORGANISATIEGEGEVENS

3.1 GEBOUW

Bezoekadres

Naam:	CompaNanny Zuidas
Adres:	Peter Schatstraat 12, 1082 MX Amsterdam
Telefoonnummer:	020-030797
Telefoonnummer	020-4170117 (CompaNanny Hoofdkantoor)

Locatie

CompaNanny Zuidas is gevestigd in Amsterdam, op de Zuidas. Het kinderdagverblijf heeft een eigen ingang aan de zijkant van het hoofdgebouw. Het KDV is gelegen op de begane grond. Er zijn verschillende nooduitgangen die in de tuin uitkomen en van waaruit directe toegang tot het openbare gebied is. De buitenspeelplaats grenst aan het kinderdagverblijf.

3.2 GROEPEN, LEEFTIJDEN EN OPENINGSTIJDEN

KDV

Het KDV bevat 7 groepen waar kinderopvang wordt geboden aan baby's en peuters in de leeftijd van 10 weken tot 4 jaar.

- 3 Babygroepen voor baby's van 10 weken tot ongeveer 2 jaar
- 1 verticale groep voor baby's/dreumes/peuter van 10 weken tot 4 jaar
- 1 Dreumespeutergroep voor dreumes/peuter van 1,5 jaar tot 4 jaar
- 2 groepen voor peuters van ongeveer 2 jaar tot 4 jaar.

Tijden en aanwezigheid

De openingstijden van het KDV CompaNanny Zuidas zijn op werkdagen van 7.30 uur tot 19.00 uur. Tijdens Nationale feestdagen de gehele locatie gesloten. Tijdens studiedagen is de locatie voor ouders en kinderen gesloten.

De **maximale bezetting** op het KDV is:

- 6 personen management team (MT CompaNanny Zuidas)
- 17 pedagogisch medewerkers (waarvan 6 MT) en evt. 7 stagiaires/boventallige medewerkers.
- 2 huishoudelijk medewerkers
- 34 baby's (8, 13, 13)
- 56 dreumes/peuters (12,12,16,16)

3.3 INSTALLATIES EN BLUSMIDDELEN

De BMI/OAI

In de gang bij de entree hangt de brandmeld- en ontruimingsinstallatie (BMI). Er is sprake van een doormelding (PAC) naar Intersafe in het geval dat er een alarm afgaat.

Het resetten van de BMI wordt ten alle tijden overgelaten aan de brandweer of aan de vestigingsmanager/ adjunct vestigingsmanager. Wanneer zij beiden niet aanwezig zijn mag een MT lid dit overnemen.

- **Alarmering moet door de locatie worden gedaan bij de hulpinstanties; 112**
- Bij het ontruimingsalarm (slow-whoop signaal) wordt het gehele KDV ontruimd.

Geluid bij loos alarm uitzetten;

- Signaalgevers uit
- Zoemer uit

Daarna Intersafe meldkamer bellen (zie label op BMI) voor loos alarm.

Er is **GEEN** directe doormelding naar de brandweer, deze moeten wij indien nodig, zelf bellen middels 112

Ontruimingsoefening organiseren

Voor het organiseren van een oefening moeten de volgende stappen worden ondernomen:

Zet de BMI in teststand;

- Bel de Intersafe meldkamer 020 6868080 (label rechtsonder BMI)
- Toets nummer van pas en code in (onderop BMI met magneet, Code 8080)
- #3 teststand
- Toets eindtijd in, bijv 1530
- #Ja
- #1 afsluiten

Daarna zet je het alarm in werking;

Druk op toets; Vrijgave ontruiming – ontruimen

Onderhoud van de Brandmeldinstallatie

CompaNanny Zuidas heeft een extern bedrijf in dienst dat zorg draagt voor onderhoud aan de gehele brandmeld- en ontruimingsinstallatie. Dit bedrijf is Weveko. Maandelijks wordt de brandmeld- en ontruimingsinstallatie onderhouden.

Handbrandmelders

Op de locatie hangen 3 handbrandmelders (HBM), die direct verbonden zijn met de brandmeld- en ontruimingsinstallatie. Deze bevinden zich naast de BMI naast kantoor, en bij beide brandslanghaspels. Hierdoor kan een persoon een melding maken door de melder in te drukken/het glaasje kapot te drukken. De melding komt binnen op de BMI en het alarm (slow-whoop) gaat dan af.

Automatische rookmelders

Alle ruimtes zijn voorzien van automatische rookmelders. De automatische rookmelders zijn aangesloten op de eigen brandmeld- en ontruimingsinstallatie met de doormelding naar de PAC.

Brandblusmiddelen

In het pand bevinden zich meerdere soorten blusmiddelen:

- Op de begane grond, hangen in totaal 2 brandslanghaspels. Deze worden ieder jaar gecontroleerd. Deze bevinden zich op de gang tussen Babygroep 3 en Dreumes-Peuter 4, en tussen Peutergroep 5 en 6.
- Op de begane grond hangen 3 schuimblussers (6 kilo). Deze hangen bij de hoofdingang, en bij beide brandslanghaspels. Op de locatie hangt een basis bedrijfsverbandtrommel BHV bij de hoofdingang, met daarbij een BHV evacuatieas.
- In de gezamenlijke keuken bevindt zich onder de gootsteen een handbrandblusser en een blusdeken.

EHBO koffers en evacuatieassen

Op de vestiging is er op 1 plek een BHV koffer (basis bedrijfsverbandtrommel) en evacuatieas aanwezig, bij de entree.

Bij een ontruiming wordt de evacuatieas en de BHV koffer meegenomen door de hoofd BHV'er. Alle groepen hebben zelf een evacuatierugzak.

Bedrijfshulpverleningsorganisatie

CompaNanny Zuidas heeft voldoende personeel in dienst die in het bezit zijn van een BHV diploma.

Communicatiemiddelen

- De BHV-ers communiceren vooral mondeling.
- Via draadloze telefoons

Locatie ontruimingsplan

Het ontruimingsplan is bekend bij alle BHV-ers, pedagogisch medewerkers en overige medewerkers. Het beknopte ontruimingsplan ligt ter inzage op iedere groep zodat de pedagogisch medewerkers dit direct kunnen raadplegen. De uitgebreide versie is terug te lezen op Bubble, onder het tabje "Vestiging".

Installatie gegevens – locatie afsluiters

- Hoofdkraan gastoevoer: n.v.t.
- Hoofdkraan watertoevoer: Kantoor, rechts in achterste kast.
- (Hoofd)schakelaars voor het afsluiten van de elektriciteit: in de meterkast in het voorraadhok.

Plaatsen en of situaties waar bij brand kan ontstaan:

Plaatsen: Keuken, kantoor, washok.

Situatie: Activiteiten met veel aangebrachte versiering

Plattegronden

Op locatie hangen 4 plattegronden, bij de BMI bij de hoofdingang, bij de brandslanghaspels (2), tussen het voorraadhok en washok.

4. ALARMERINGSPROCEDURE INTERN EN EXTERN

4.1 INTERNE ALARMERING

Interne alarmering is bedoeld om de aanwezigen in het KDV te waarschuwen en de BHV organisatie op te starten. Interne noodnummer; **1730**, alle telefoons gaan dan af op de locatie.

Bij een calamiteit werkt de alarmering als volgt:

Brand

1. De brandmelders geven een alarmsignaal af. Wijze van ontruiming (hoofdstuk 6).
2. Door de automatische doormelding naar de PAC worden ook zij gealarmeerd. **Let op; wij moeten zelf de hulpdiensten bellen; 112**
3. De Vestigingsmanager of Hoofd-BHV-er of lager in hiërarchie belt 112 in geval van gewonden
4. Indien in tussentijd blijkt dat het loos alarm is, wordt de ontruiming gestaakt. De VM of Hoofd-BHV-er of lager in hiërarchie belt de geïnformeerde partijen af.

4.2 EXTERNE ALARMERING

Externe alarmering is bedoeld om de hulpdiensten ter plaatse te krijgen.

De VM of hoofd BHV-er is verantwoordelijk voor het telefoneren en inschakelen van hulp.

Vermelden bij gebeurtenis:

- CompaNanny Zuidas
Peter Schatstraat 12
1082 MX Amsterdam
020-3030797
- plaats van toegang of ingang;
- welke groep;
- eerste indicatie van letsel of ernst van de situatie.

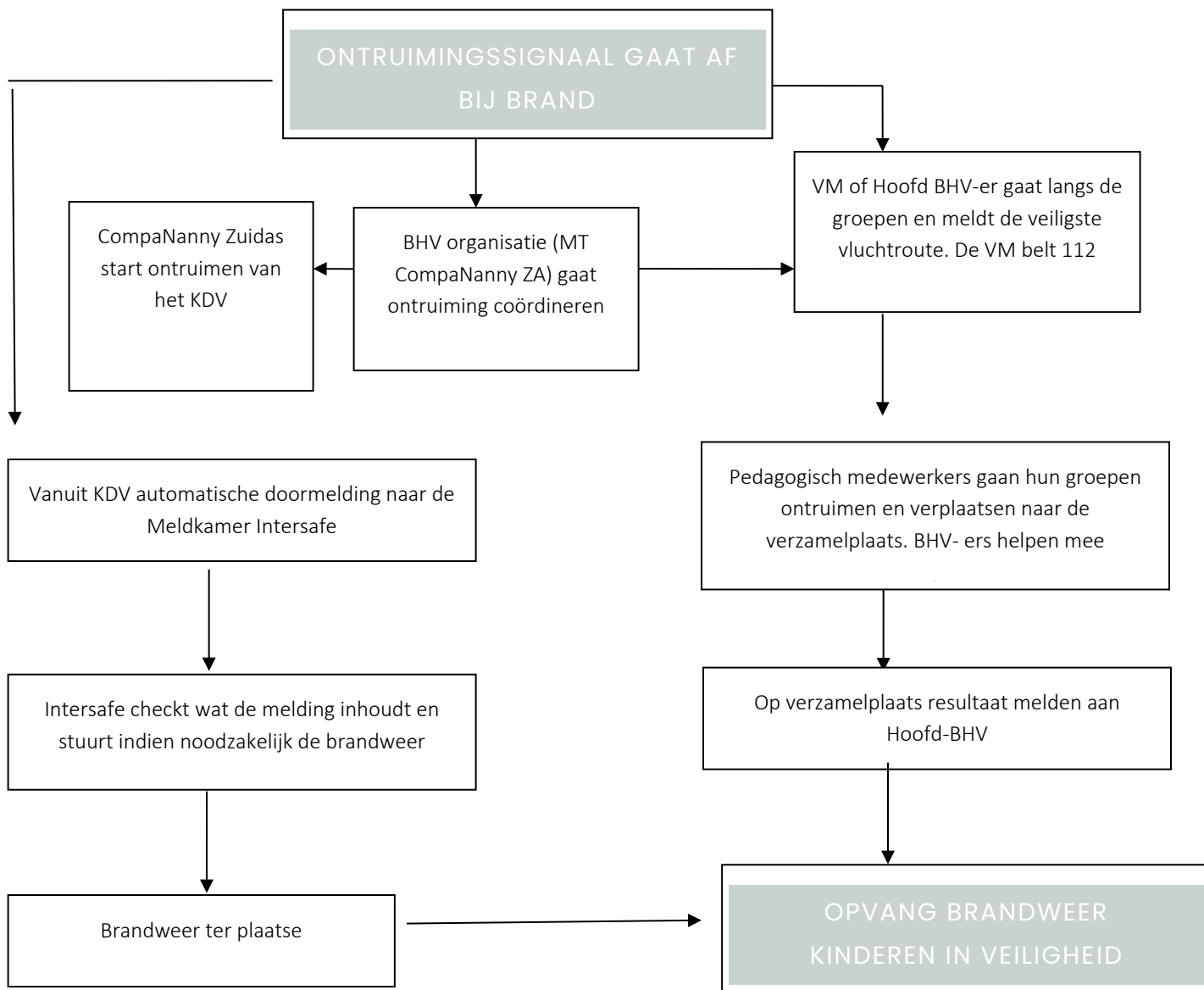
	Gebeurtenis	Melden aan (zie lijst met telefoonnummers)
A. Materieel	Brand	1-2-7-3-5-10-11
	Milieu incident	1-2-7-4
	Inbraak/diefstal	1-2-4-9-10
B. Personen	Lichte ongevallen	1-2
	Ernstige ongevallen	1-2-8-6-7
	Opname ziekenhuis	1-2-6-7-11
	Mishandeling	1-2-4-7
	Onregelmatigheden en/of lastige klanten	1-2-3-4-9
C. Publiciteit	Gebeurtenissen die de aandacht trekken van de media	1-2-3-4

Telefoonnummers behorende bij punt 4.2

- | | |
|---|--------------------------------|
| 1. Quirien Oldenkamp (vestigingsmanager) | 06- 21538246 |
| 2. Anouk Spaans (adjunct vestigingsmanager) | 06- 11616844 |
| 3. Assistent Leidinggevende (AL) | Bekend per hoek |
| 4. Coördinatie CompaNanny – Regio Manager
Eline Postma | 06-48018209 |
| 5. CompaNanny hoofdkantoor | 020-4170117 |
| 6. Politie | 0900-8844 |
| 7. Brandweer Amsterdam Amstelland | 020-5556666 |
| 8. Ambulance | 020-5709500 |
| 9. Algemeen alarm nummer | 112 |
| 10. Intersafe | 020-6868080 |
| 11. Stadsdeel Oud Zuid | 020-2521593 |
| 12. Belanghebbende | nummers op de groep aanwezig * |

***NB: bij overlijden en/of ernstig ongeval nooit contact opnemen met relaties/belanghebbende.
Laat dit over aan een bestuurslid of officiële autoriteit!!**

5 STROOMSCHEMA ALARMERING



Stappenplan bij het afgaan van het alarm:

Op het moment dat het brandalarm afgaat, zullen alle groepen reageren door te gaan ontruimen. Indien dit een vals alarm is de hoofd BHV'er komen melden dat het onnodig is om te evacueren. Let op; bij het afgaan van het alarm, ga je er ALTIJD vanuit dat we moeten ontruimen.

Indien de hoofd BHV'er op kantoor zit:

- De hoofd BHV'er op kantoor zal direct een BHV hesje bij de hoofdingang pakken en naar de BMI (Brandmeldinstallatie) lopen om te kijken wat deze aangeeft en waar de eventuele brand zich voordoet.
Bekijk de lampjes die op het dashboard branden. Afhankelijk daarvan kun je bepalen of er via de standaardroute (per groep bekend) of alternatieve route moet worden ontruimd.
- Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit, door te drukken op;
 - zoemer uit en
 - signaalgevers uit
- Informeer direct de groepen dat het loos alarm is. Bel ook de Intersafe meldkamer (020 6868080) om aan te geven dat het loos alarm is, nummer staat ook op de BMI. (Pas onderop BMI met meldkamercode, pincode 8080)
- Indien je weet waar de brandmelder is afgegaan, kun je aan de hand van het bekijken van de indicatorlampjes boven alle deuren, zien welke oplicht. Weeg goed af a.d.h.v. de deurcheck en zintuigen, of je ergens nog naar binnen moet gaan.
- Wanneer je bepaalt dat er geëvacueerd moet worden, neem je de BHV-tas en koffer mee. In deze BHV tas zit ook een sleutel van het pand. De standaard vluchtroutes per groep worden gevolgd, indien daar brand geef je door wat de alternatieve vluchtroute is.
- Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je. (vergeet de wc's, was – en voorraadhoeken, spreekkamer etc niet)
- Indien je met meerdere mensen op kantoor zit, verdeel je deze taken en laat je ondersteunen op de groepen bij het evacueren. Zorg dat je dan het nalopen van de groepen links en rechts verdeeld.
- Op de verzamelplaats, tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstreet tellen de Nannies de kinderen per groep en schakelen zo nodig de BHV-ers in om actie te ondernemen. De hoofd-BHV checkt bij alle groepen of zij compleet zijn door dit kort bij de Nannies te checken. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Ontvang de brandweer indien het veilig is voor jezelf, vooraan bij het pand.
- Als alle Nannies, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar de noodlocatie; Kindergarden Zuidas, Leonard Bernsteinstraat 5, 1082 MR Amsterdam. Telnr; 020 423 5422
- Indien de Hoofd-BHV daartoe instrueert, kunnen ouders worden gebeld.

Indien er GEEN BHV'er aanwezig is op kantoor:

- De hoofd BHV-er zal eerst zijn eigen groep naar buiten begeleiden. Wanneer het buiten haalbaar is om zonder hoofd BHV-er verder te ontruimen gaat de hoofd BHV-er (lettend op eigen veiligheid!) direct naar de BMI om te kijken wat deze aangeeft en waar de eventuele brand zich voordoet. Bekijk de lampjes die op het dashboard branden. Afhankelijk daarvan kun je bepalen of de standaard evacuatiaroutes kunnen worden gevolgd.
- Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit, door te drukken op;
 - * zoemer uit en
 - *signaalgevers uitInformeer direct de groepen dat het loos alarm is. Bel ook de Intersafe meldkamer (020 6868080) om aan te geven dat het loos alarm is, nummer staat op de BMI. (Pas onderop BMI met meldkamercode, pincode 8080)
- Indien je weet waar de brandmelder is afgegaan, kun je aan de hand van het bekijken van de indicatorlampjes boven alle deuren, zien welke oplicht. Weeg goed af adhv de deurcheck en zintuigen, of je ergens nog naar binnen moet gaan.
- Wanneer er geëvacueerd moet worden, doe je eens hesje aan, neem je de BHVtas en koffer mee (Naast hoofdingang). De standaard evacuatiaroutes leiden alle groepen (soms via de tuinen) naar de voorzijde (hoofdingangzijde) van het pand. Indien zich daar brand bevindt, geef je door dat we via de alternatieve route moeten evacueren.

Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je. (vergeet de wc's, was - voorraadkasten, spreekkamer etc niet)

 - Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en schakelen zonodig de BHV-ers in om actie te ondernemen. De HoofdBHV checkt bij alle groepen of zij compleet zijn door dit kort bij de Nannies te checken. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
 - Ontvang de brandweer indien het veilig is voor jezelf, vooraan bij het pand.
 - Als alle Nannies, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar Kindergarden Zuidas, Leonard Bernsteinstraat 5, 1082 MR Amsterdam. Telnr; 020 423 5422
 - Indien de HoofdBHV daartoe instrueert, kunnen ouders worden gebeld.

Verder afspraken en punten van aandacht:

- Voor de brandweer zijn wij PRIO 1, zij zijn hier dan ook heel erg snel, heb daar vertrouwen in.
- Er hangen 4 plattegronden in ons pand. 1 boven de BMI bij kantoor, 1 tussen het washok en voorraadkast, 1 bij de brandhaspel tussen Babygroep 3 & 4, 1 bij de brandhaspel tussen Peutergroep 5 & 6.
- Ons pand bestaat uit brandcompartimenten, wat al snel een uur vertraging oplevert per ruimte betreft verspreiding van brand. Dit geeft ons voldoende tijd om veilig het pand te verlaten. Kijk eens op de plattegronden om de compartimenten te zien.

- Let op; kleine brandjes kun je proberen te blussen, (denk aan een prullenbak) maar bij groter, is dit niet voor ons maar voor de brandweer, veiligheid voorop.
- Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en nemen zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Alle mensen IN het pand gaan mee met de ontruiming, ook externen en ouders.
- Ouders mogen hun kind NOOIT tijdens een ontruiming meenemen, tenzij alles rustig en veilig is en de hoofd BHV-er hier toestemming voor geeft.

7. WIJZE VAN ONTRUIMING EN ONTRUIMINGSORGANISATIE

Op CompaNanny Zuidas kunnen er 2 situaties zich voordoen:

- Er is intern brand ontstaan en het ontruimingssignaal gaat af. Opdracht tot ontruiming wordt gegeven door het BHV-team CompaNanny Zuidas.
- Iemand breekt het glas van de Hand-Brand-Melder en geeft in principe opdracht voor de ontruiming. Opdracht tot ontruiming wordt gegeven door het BHV-team CompaNanny Zuidas.

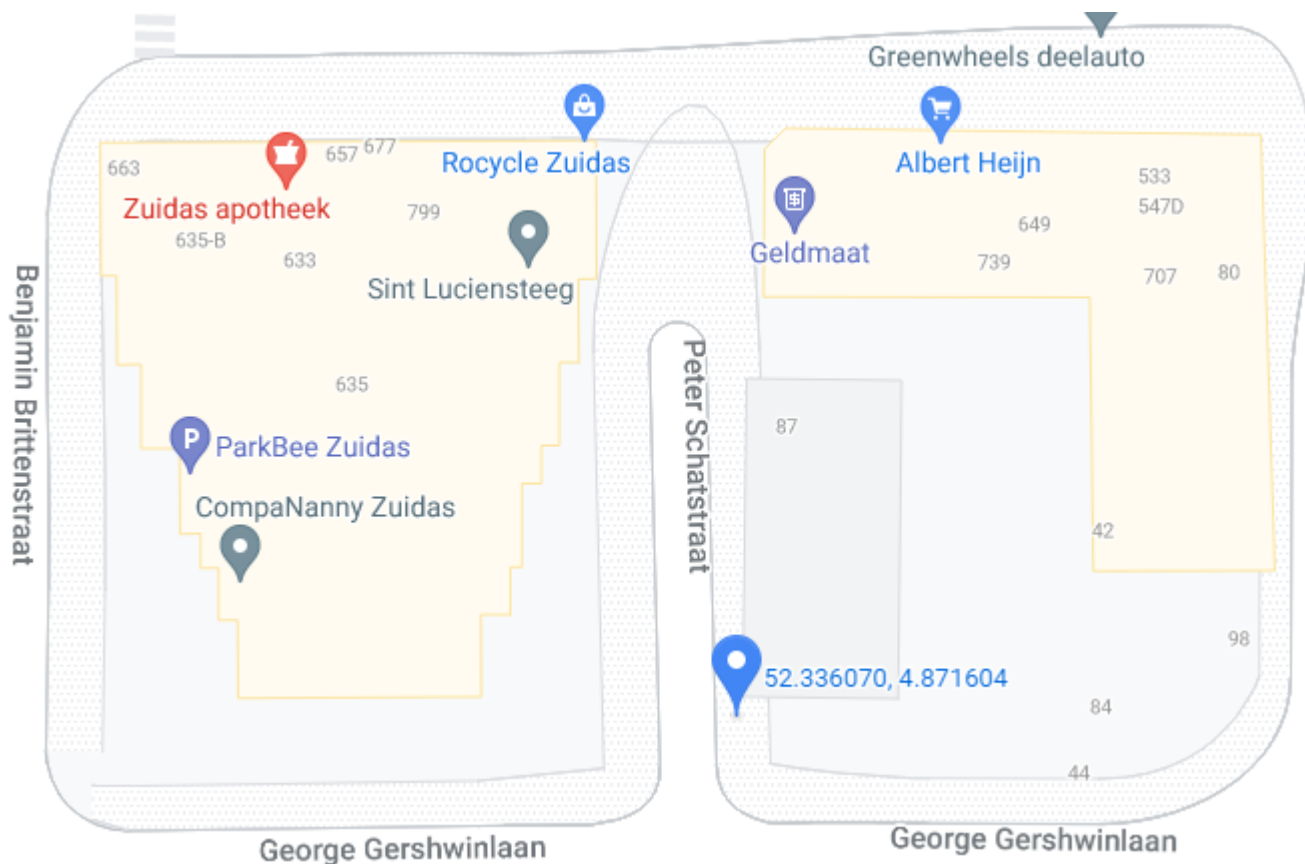
De ontruiming wordt begeleid door de bedrijfshulpverleners, de pedagogisch medewerkers en overige medewerkers.

Wijze van ontruiming CompaNanny Zuidas

In principe neemt iedereen vluchtroute A, de hoofdingang. De VM of HBHV-er communiceren enkel indien nodig een alternatieve vluchtroute (anders dan vluchtroute A). Als de VM of de hoofd-BHV'er er niet is, is het BHV-team de eerst verantwoordelijke en handelt naar het nood- en ontruimingsplan. De PM-ers van iedere groep volgen het stappenplan zoals omschreven in het ontruimingsplan. Op de groepen start het ontruimen. Alle Nannies van CompaNanny Zuidas weten welke handelingen er verricht moeten worden in het geval van ontruiming. Daarnaast hangt er op elke groep aan de binnenkant van het keukenkastje een verkorte versie van het ontruimingsplan.

Verzamelplek

Tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstraat.



WIJZE VAN ONTRUIMING BABYGROEP 1, 2 & 3 (0 – 2 JAAR)

Op de groepen start het ontruimen bij het horen van de slow-whoop.

ONTRUIMINGSLIED

Op de wijs van "We maken een kringetje...."

We maken een slingertje,

Van jongens en van meisjes.

We maken een slingertje van tralala.

We gaan nu naar buiten,

we gaan nu naar buiten,

Bij de hand, bij de hand,

Pak de slinger bij de hand.

PLAN A (vluchten via hoofdingang)

PM-er start met ontruimen door door te starten met het ontruimingslied.

De ene PM-er pakt 1 of 2 evacuatiebed(den) uit de slaapkamer en zet deze in het midden van de groepsruimte. De andere PM-er stopt de iPad en de spenenbak in de evacuatietas en neem deze op haar rug.

Verzamel alle kinderen in het evacuatiebed/de evacuatiebedden. Tel alle kinderen.

Controleer of alle ruimtes en de overige bedjes/cradles leeg zijn. Sluit alle ramen en deuren.

Pak het bed/de bedden en verlaat de groep door de toegangsdeur van de groep naar de gang. Verlaat het pand via de hoofdingang.

Vanuit hier lopen de PM-ers met de kinderen naar de verzamelplaats, tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstraat.
Tel nogmaals de kinderen.

Meld je op de verzamelplaats en rapporteer bij het VM of HBHV-er voor nacontrole.

Als alle PM-ers, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar de noodlocatie; Kindergarden Zuidas

Plan B (vluchten via directe nooduitgang naar buiten)

Indien evacueren via de standaardroute via gang en hoofdingang niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand, wordt er geëvacueerd via de babytuin. Het evacuatie bed wordt eerst buiten neergezet en de kinderen daarin getild. Ga naar rechts richting de peuterspeelplaats van groep 4&7 en door het tuinhek. Vanuit daar loop je naar de verzamelplek; tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstraat.

N.B. Indien er op de groep een derde pedagogisch medewerker aanwezig is, zal zij ondersteuning geven aan de pedagogisch medewerkers, door alle kinderen mede te verzamelen en te kalmeren.

LET OP:

Het kan voorkomen dat de BHV'er om wat voor reden dan ook wordt opgehouden (hulp bieden, brand zelf blussen) en niet snel bij jouw groep is. Je gaat dus sowieso via de afgesproken evacuatie route van jouw groep naar buiten, en je bent alert op signalen om zo een veilige route te kiezen om te evacueren. Tenzij anders aangegeven in eerder stadium van de ontruiming.

LET OP:

Wanneer er niemand op kantoor is, moet je er voorbereid op zijn dat een BHV'er die bij jou op de groep staat tussendoor iets moet regelen. Dit kan betekenen dat er eventueel taken overgenomen moeten worden door collega's op dezelfde groep.

7.2 WIJZE VAN ONTRUIMING VAN DREUMESPEUTER 4 & PEUTERGROEP 7 (1,5 – 4 JAAR)

PLAN A (vluchten via de tuindeur)

PM-er start met ontruimen door door te starten met het ontruimingslied.



De ene PM-er pakt 1 of 2 evacuatiebed(den) uit de slaapkamer, en zet deze buiten in de tuin. Neem het evacuatiekoord voor de grote kinderen. De andere PM-er stopt de iPad en de spenenbak in de evacuatieetas en neem deze op haar rug.



Verzamel alle kinderen in het evacuatiebed/de evacuatiebedden en/of evacuatiekoord.
Tel alle kinderen.



Controleer of alle ruimtes en de overige bedjes leeg zijn. Sluit alle ramen en deuren.



Pak het bed/de bedden en verlaat de tuin via de peutertuin van peuter 4 en 7, door het tuinhek.



Vanuit hier lopen de PM-ers met de kinderen naar de verzamelplaats, tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstraat.
Tel nogmaals de kinderen.

Meld je op de verzamelplaats en rapporteer bij het VM of HBHV-er voor nacontrole.



Als alle PM-ers, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar de noodlocatie;
Kindergarden Zuidas

Plan B (vluchten via directe nooduitgang naar buiten)

- Indien evacueren via de standaardroute niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan wordt er geëvacueerd via de gangdeur en hoofdentree. Er wordt verzameld op de verzamelplaats, tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstreet.
- Op de verzamelplaats telt de PM-ers nogmaals de kinderen per groep en neemt zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Als alle PM-ers, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar de noodlocatie; Kindergarden Zuidas, Leonard Bernsteinstraat 5, 1082 MR Amsterdam. Telnr; 020 423 5422

N.B. Indien er op de groep een derde pedagogisch medewerker aanwezig is, zal zij ondersteuning geven aan de pedagogisch medewerkers, door alle kinderen mede te verzamelen en te kalmeren.

LET OP:

Het kan voorkomen dat de BHV'er om wat voor reden dan ook wordt opgehouden (hulp bieden, brand zelf blussen) en niet snel bij jouw groep is. Je gaat dus sowieso via de afgesproken evacuatieleroute van jouw groep naar buiten, en je bent alert op signalen om zo een veilige route te kiezen om te evacueren. Tenzij anders aangegeven in eerder stadium van de ontruiming.

LET OP:

Wanneer er niemand op kantoor is, moet je er voorbereid op zijn dat een BHV'er die bij jou op de groep staat tussendoor iets moet regelen. Dit kan betekenen dat er eventueel taken overgenomen moeten worden door collega's op dezelfde groep.

WIJZE VAN ONTRUIMING VAN PEUTERGROEP 5 & 6 (2 – 4 JAAR)

PLAN A (vluchten via tuindeur)

PM-er start met ontruimen door te starten met het ontruimingslied.



De ene PM-er pakt het evacuatiekoord. De andere PM-er stopt de iPad en de spenenbak in de evacuatie tas en neemt deze op haar rug.



Verzamel alle kinderen aan het koord bij de tuindeur. Tel alle kinderen.



Controleer of alle ruimtes en de overige slaapkamers leeg zijn. Sluit alle ramen en deuren.



Neem het evacuatiekoord en verlaat de groep door de tuindeur van de groep richting de hoofdingang.



Vanuit hier lopen de PM-ers met de kinderen naar de verzamelplaats, tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstraat.
Tel nogmaals de kinderen.

Meld je op de verzamelplaats en rapporteer bij het VM of HBHV-er voor nacontrole.



Als alle PM-ers, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar de noodlocatie;
Kindergarden Zuidas

Plan B (vluchten via directe nooduitgang naar buiten)

- Indien evacueren via de tuindeur en hoofdentree niet mogelijk is i.v.m. de locatie van de brand dan wordt er geëvacueerd via gangdeur van de groep. Er wordt verzameld op de verzamelplaats, tegenover de hoofdingang, op de hoek van de Peter Schatstraat en George Gershwinstreet.
- Op de verzamelplaats telt de Nanny nogmaals de kinderen per groep en neemt zo nodig actie/BHV'ers nemen actie. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
- Als alle Nannies, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar de noodlocatie; Kindergarden Zuidas, Leonard Bernsteinstraat 5, 1082 MR Amsterdam. Telnr; 020 423 5422
- **N.B. Indien er op de groep een derde pedagogisch medewerker aanwezig is, zal zij ondersteuning geven aan de pedagogisch medewerkers, door alle kinderen mede te verzamelen en te kalmeren.**

LET OP:

Het kan voorkomen dat de BHV'er om wat voor reden dan ook wordt opgehouden (hulp bieden, brand zelf blussen) en niet snel bij jouw groep is. Je gaat dus sowieso via de afgesproken evacuatie route van jouw groep naar buiten, en je bent alert op signalen om zo een veilige route te kiezen om te evacueren. Tenzij anders aangegeven in eerder stadium van de ontruiming.

LET OP:

Wanneer er niemand op kantoor is, moet je er voorbereid op zijn dat een BHV'er die bij jou op de groep staat tussendoor iets moet regelen. Dit kan betekenen dat er eventueel taken overgenomen moeten worden door collega's op dezelfde groep.

Verlengde opvang – Peutergroep 6

Tussen 18.30 uur en 19.00 uur biedt CompaNanny verlengde opvang aan. Tijdens deze uren kunnen ouders gebruik maken van extra opvang. Er zijn op deze tijden twee pedagogisch medewerkers in het pand die op 1 groep voor de aanwezige kinderen zorgen. Eén PM-er is de open/sluit PM-er, die ervoor zorgt dat alle overige ruimtes in het pand worden afgesloten. De andere PM-er is de opvang PM-er die zorgdraagt voor de kinderen die er zijn tijdens de verlengde opvang. De verlengde opvang vindt altijd plaats op groep 6, dichtbij de BMI en hoofdingang.

Welke kinderen er aanwezig zijn wordt bijgehouden in de Ipad. Hierin bevindt zich ook van ieder aanwezig kind een overdrachtsformulier met daarop in ieder geval de telefoonnummers van ouders.

Deze IPAD heeft 4G en dient tijdens evacuatie meegenomen te worden. Hierop kunnen wij extern alle gegevens van kinderen en ouders inzien.

De Laat verlengde groep is Peutergroep 6.

Omgaan met calamiteiten

Pedagogisch medewerker 1

1. Belt hulpdiensten via 112
2. Geeft aan wat de calamiteit is, welke hulpdienst er nodig is en hoeveel kinderen er aanwezig zijn
3. Mocht het brandalarm niet automatisch afgaan dan drukt de open/sluit PM-er een handbrandmelder in om te zorgen dat alle aanwezige mensen in het gebouw worden gealarmeerd.
4. Pakt bij hoofdingang naast BMI een evacuatietas en doet deze op haar rug.
5. Verlaat het gebouw via de tuindeur van peutergroep 6.
6. Bij aankomst aan de voorzijde van het gebouw zorgt de open/sluit PM-er ervoor dat niemand het gebouw ingaat.
7. De open/sluit PM-er wacht bij de voordeur op de hulpdiensten.
8. De open/sluit PM-er verleent de hulpdiensten toegang tot het gebouw en verklaart wat de calamiteit is.
9. Belt Quirien of Anouk; om door te geven dat er een calamiteit is.
Quirien: 06- 21538246
Anouk: 06 - 11616844
10. Er worden geen ouders van aanwezige kinderen gebeld totdat hiervoor toestemming gegeven is vanuit de VM, zij zal hier zo nodig zorg voor dragen.
11. De open/sluit PM-er laat het resetten van het brandalarm en het uitzetten van het alarm over aan de brandweer of aan de VM.

Pedagogisch medewerker 2

1. Opvang PM-er en openen/sluit PM-er pakt 1 evacuatie bed indien jonge kinderen aanwezig zijn en zetten deze buiten.
2. Opvang PM-er verzamelt alle kinderen en plaats ze direct in het bedje. Of de kinderen die zelfstandig kunnen lopen laat ze vasthouden aan het evacuatiebedje. Optioneel is het evacuatiekoord.
3. Opvang PM-er stopt de lpad in de evacuatie tas en trekt deze om de schouder zodat de handen vrij zijn.
4. Opvang PM-er controleert of alle ruimtes, de bedjes en wiegjes leeg zijn van Laat verlengde groep. En controleert of alle ramen en deuren zijn gesloten.
5. Als alle kinderen in het bedje zitten verplaatst de opvang PM-er zich met de kinderen zich via het tuinhok naar de overkant van de straat.
6. Opvang PM-er geeft geen kinderen mee aan ouders of derden.
7. Opvang PM-er wacht bij de kinderen tot verdere instructies van een Mtlid of een andere BHV-er.

NANNIES EVACUEREN INDIEN NODIG MET DE KINDEREN NAAR NOODLOCATIE; KINDERGARDEN ZUIDAS.

9.1 BIJ HET ONTDEKKEN VAN BRAND

9.1. Bij het ontdekken van brand

- Voorkom uitbereiding:
 - Sluit ramen en deuren; ook tussendeuren en ramen indien hierdoor geen risico wordt gelopen.
 - Indien mogelijk zelf blussen
 - Indien zelf blussen bij beginnende brand niet mogelijk is, verlaat dan het gebouw direct volgens de wijze van ontruiming hoofdstuk 6.

8.2 Bij brand

- Blijf kalm, pak het beknopte ontruimingsplan uit de Joepkast en handel stap voor stap.
- Brand melden door:
 1. Meld de brand aan de VM of hoofd-BHV'er en zij zullen de externe alarmering op gang zetten.
 2. Bij de dichtstbijzijnde handbrandmelder het glaasje in te slaan;
- Aanwezig in het pand doorzenden naar centrale verzamelplaats, verfspecialist Jonker.
- Vrijhouden ingang en nooduitgang(en).
- Indien geen risico('s): aanvangen met hulpverlening.
- Telefoonlijn vrij houden.

TOELICHTING BRAND

Optreden bij brand

- Denk allereerst aan uw eigen veiligheid.
- Verricht onderzoek waar de brand woedt aan de hand van de brandmeldkast.
- Een beginnende en/of kleine brand eventueel zelf bestrijden.
Hiertoe dient u de interne cursus bedrijfshulpverlener gevolgd te hebben.
Neem echter geen enkel risico!

RISICOVOLLE PLAATSEN EN SITUATIES

Plaatsen:

- Keuken
- Washok

- Kantoor
- Voorraadhok

Situaties:

- Activiteiten met veel aangebrachte versiering (zoals tijdens carnaval)
- Koken met kinderen
- Wasjes draaien met de kinderen
- Gebruik gedeeltelijk uitgerolde kabelhaspel

10 TAKEN BHV ORGANISATIE COMPANANNY ZUIDAS

De hoofd BHV'ers zijn:

- Quirien Oldenkamp, Vestigingsmanager (ma, di, do, vrij)
- Anouk Spaans, Adjunct-vestigingsmanager (ma, woe, vrij)
- Bij afwezigheid is het een aangewezen andere BHV'er

Sta je als BHV'er intallig op de groep, zorg je er eerst voor dat jouw hele groep veilig buiten is. Kijk buiten of een stagiaire of een andere collega die ruimte heeft jouw positie kan innemen en speel jezelf 'vrij' om je functie als BHV'er te kunnen uitvoeren. Om zichtbaar te zijn trek je een BHV hesje aan (deze zit in de evacuatietas en hangt op kantoor).

10.1 TAAK HOOFD BEDRIJFSHULPVERLENING (HOOFD-BHV'ER)

- Loopt eerst naar de BMI, om te onderzoeken wat de oorzaak is van de brand.
 - Vals alarm?: alarm stoppen, door zoner uit en signalering uit. Intersafe – 020-6868080 inlichten.
 - Wel iets aan de hand?: Blus indien mogelijk, handel volgens de BHV trainingen, 112 bellen
- Schakelt externe alarmering in.
- Laat kantoor of BHV'er of GTL'er langs alle groepen gaan met de melding dat er ontruimd gaat worden indien er sprake is van een calamiteit.
- Coördineert de ontruiming;

- Houdt contact met de overige BHV'ers, pedagogisch medewerkers en overige medewerkers en coördineert de nacontrole;
 - Zorgt voor opvang en begeleiding hulpdiensten, wijst hen op de plattegrond van het pand (bij de ingang links) en stelt haar sleutel ter beschikking.
 - Hanteert de controlelijst (zie hieronder) en geeft de verstrekte informatie door aan de Brandweer.
- Het in veiligheid brengen van slachtoffers.

Controlelijst Hoofd BHV (coördinator BHV)

- De Hoofd BHV delegeert waar nodig aan de aanwezige BHV'ers in het pand.
- Zijn brandweer of andere hulpdiensten al gewaarschuwd?
- Loopt de ontruiming goed (is ergens extra hulp nodig)?
- Wordt de brandweer opgevangen?
- Krijgt de brandweer informatie, sleutels en plattegronden?
- Is begeleiding brandweer geregeld?

10.2 TAKEN BHV-ERS BIJ EEN BRANDMELDING

De BHV'er:

- Trekt BHV hesje aan
- Regelt eerst de ontruiming van haar eigen groep volgens hoofdstuk 'wijze van ontruiming'
- Assisteert het Hoofd BHV'er bij de ontruiming:
 1. Checken of iedereen er is
 2. Wie wacht de Brandweer op
 3. Zorgt dat er niemand meer het gebouw terug in gaat
 4. Begeleidt pedagogisch medewerkers en overig personeel

Voor alle BHV'ers die op de groep werken geldt dat eerst de eigen groep kinderen veilig naar buiten worden gebracht. Hierna kunnen zij zich op hun hoofdtak richten, indien zij deze niet hebben dienen zij zich te melden bij de HBHV'er.

In geval van een ongeval waarbij een slachtoffer per ambulance moet worden vervoerd naar het ziekenhuis zal er ten allen tijde iemand van het management team mee moeten zolang er geen ouder aanwezig is en er geen tijd is om op de ouders te wachten. Indien er meerdere slachtoffers zijn en het niet mogelijk is om met iedereen iemand mee te sturen, zullen ouders door hoofdkantoor gebeld worden om aan te geven naar welk ziekenhuis het kind is gebracht. Let op: HBHV'er belt de regiomanager (hoofdstuk 4.2) hierover en zij zal de betreffende ouders informeren.

10.3 TAAK PEDAGOGISCH MEDEWERKERS EN OVERIGE MEDEWERKERS BIJ EEN BRANDMELDING

De pedagogisch medewerkers en overige medewerkers:

- Maakt ter plekke een duidelijke taakverdeling tussen beide pedagogisch medewerkers;
- Ontruimt na het ontruimingssignaal haar of zijn groep via de voor dit gedeelte beschikbare uitgangen (zie ontruimingsplattegronden in de bijlagen);
- Draagt, na beëindigen ontruimingstaak, eventueel haar of zijn groep over aan een collega op de verzamelplaats om anderen te helpen;
- Meldt zich op de verzamelplaats bij de VM of HBHV'er voor nacontrole;

Geef de leiding van de werkzaamheden over aan de brandweer wanneer deze ter plaatse is.

HET HOOFD BEDRIJFSHULPVERLENING (HBHV-ER)

1. Pak een BHV hesje bij de BHVtas bij de hoofdingang en doe deze aan.
2. Ga naar de brandmeldinstallatie om te kijken wat deze aangeeft en waar er eventueel brand is.
3. Schakel indien je zeker weet dat het loos alarm is, het alarm uit, door te drukken op;
 - * zoemer uit en
 - *signaalgevers uitInformeer direct de groepen dat het loos alarm is. Bel ook de meldkamer om aan te geven dat het loos alarm is, nummer staat op de BMI. (Pas onderop BMI met meldkamercode, pincode 8080)
4. Bij juist alarm, neem je de BHV tas en koffer mee. Geef door aan de groepen indien de standaard evacuatie route niet gebruikt kan worden.
5. Loop alle ruimtes van het pand van voor naar achter langs ter check en sluit alle deuren van de ruimtes die je gecheckt hebt achter je. (vergeet de wc's, washok, voorraadhoeken, spreekkamer etc niet)
6. Indien je met meerdere mensen op kantoor zit, verdeel je deze taken en laat je ondersteunen op de groepen bij het evacueren. Zorg dat je dan het nalopen van de groepen links en rechts verdeeld.
7. Op de verzamelplaats tellen de Nannies de kinderen per groep en schakelen zonodig de BHV-ers in om actie te ondernemen. De HoofdBHV checkt bij alle groepen of zij compleet zijn door dit kort bij de Nannies te checken. Hier is iedereen veilig en op ruime afstand van het gevaar.
8. Ontvang de brandweer indien het veilig is voor jezelf, vooraan bij het pand.
9. Als alle Nannies, overige werknemers, BHV'ers en de kinderen aanwezig zijn op de verzamelplaats, en het daar NIET VEILIG is, verplaatst men zich naar Kindergarden Zuidas, Leonard Bernsteinstraat 5, 1082 MR Amsterdam. Telnr; 020 423 5422
10. Indien de HoofdBHV daartoe instrueert, kunnen ouders worden gebeld.

Het hoofd bedrijfshulpverlening (hoofd-BHV'er)

- Verricht onderzoek waar de brand woedt aan de hand van de brandmeldkast.
- Schakelt externe alarmering in.

- Laat kantoor of BHV-er of GTL-er langs alle groepen gaan met de melding dat er (mogelijk) ontruimd kan gaan worden. Alle pedagogisch medewerkers zijn dan op de hoogte.
- Coördineert de ontruiming;
- Houdt contact met de overige BHV-ers, pedagogisch medewerkers en overige medewerkers en coördineert de na-controle;
- Zorgt voor opvang en begeleiding hulpdiensten, stelt een plattegrond van het pand ter beschikking en haar sleutel van het kantoor van MT CompaNanny.
- Hanteert de controlelijst en geeft de verstrekte informatie door aan de brandweer.
- Het in veiligheid brengen van slachtoffers.
- Ventilatie uitzetten.
- Elektriciteitstoevoer afsluiten (meterkast).
- Hoofdafsluiter gastoevoer afsluiten.

11 TAKEN BHV-ERS (BHVERS, NANNIES EN OVERIGE MEDEWERKERS

TAAK BHV-ER BIJ EEN BRANDMELDING

De BHVer:

- Trekt BHV hesje aan
- Regelt eerst de ontruiming van haar eigen groep
- Assisteert het Hoofd BHV bij de ontruiming. Dan kan:
 1. Checken of iedereen er is
 2. Wie wacht de Brandweer op
 3. Zorgt dat er niemand meer het gebouw terug in gaat
- Begeleidt PM-ers en overig personeel

TAAK PEDAGOGISCH- EN OVERIGE MEDEWERKERS EN OVERIGE MEDEWERKERS BIJ EEN BRANDMELDING

De PM-ers en overige medewerkers:

- Maakt ter plekke een duidelijke taakverdeling tussen beide Nannies(s);
- Ontruimt na het ontruimingssignaal haar of zijn groep via de voor dit gedeelte beschikbare uitgangen (zie plattegronden);
- Draagt, na beëindigen ontruimingstaak, eventueel haar of zijn groep over aan een collega op de verzamelplaats;
- Meldt zich bij het VM voor na-controle;
- Geeft de leiding van de werkzaamheden over aan de brandweer wanneer deze ter plaatse is.

Alle pedagogisch- en overige medewerkers en overige medewerkers verzamelen zich vervolgens op de verzamelplaats en rapporteren aan het Hoofd BHV- VM (coördinator BHV) het resultaat van de na-controle.

BIJ EEN CALAMITEIT

Het vestigingsmanagement:

- Heeft de verantwoordelijkheid van de totale ontruiming.
- Draagt verantwoordelijkheid voor optreden van eigen organisatie;
- Verricht onderzoek waar de calamiteit is aan de hand van de brandmeldinstallatiekast.
- Start externe alarmering.
- Zorgt voor de eerste opvang van de hulpdiensten.
- Zorgt voor de na controle bij de verzamelplekken en het begeleiden van de groepen.
- Draagt zorg voor inlichten van de familie van eventuele slachtoffers;
- Laat iedereen het gebouw onmiddellijk verlaten en laat niemand meer toe tot het gebouw. Stuur iedereen naar de verzamelplaats en verzoek hen de verzamelplaats niet te verlaten dan nadat registratie heeft plaatsgevonden.

Ontruimingsroutes

De ontruimingsroutes zijn weergegeven in de bijlage bij dit hoofdstuk. De routes zijn aangeduid met groene pijlen.

Tevens zijn ze op de plattegronden zichtbaar aangebracht:

- Op locatie hangen 4 plattegronden, bij de BMI bij de hoofdingang, bij de brandslanghaspels (2), tussen het voorraadhok en washok.

ALGEMEEN

Het vestigingsmanagement draagt zorg voor de naleving van de instructies en voorschriften met betrekking tot de veiligheid, voorgeschreven door onder meer de brandweer en de Arboret.

Het vestigingsmanagement is verantwoordelijk voor de geoefendheid van het gehele personeel bij:

- Brand: iedere pedagogisch medewerker is op de hoogte van het ontruimingsplan en handelt hierdoor juist bij brand;
- Hulpverlening: jaarlijks vindt er een herhaling van de EHBO-cursus plaats voor alle pedagogisch medewerkers en BHV-ers.; voor nieuwe medewerkers geldt, dat zij na 1 jaar in dienst de cursus kinder-EHBO moeten volgen en behalen.
- Ontruiming, minimaal 1x per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats.

Met de betreffende installatiebedrijven heeft CompaNanny de afspraak voor regelmatige controle van:

- Blusmiddelen, jaarlijks worden de blusmiddelen gecontroleerd en zo nodig hervuld.
- Installaties, jaarlijks worden de installaties gecontroleerd
- Bereikbaarheid van het bouwwerk (ook bij sneeuw en ijsel)

13 TOELICHTING ONGEVALLen – MISHANDELING

Als EHBO-er heb je een voorpostfunctie: je overbrugt de tijd totdat er deskundige externe hulpverleners zijn. Zorg daarom dat je zelf geen gevaar loopt als je het slachtoffer helpt. Verleen je hulp altijd volgens de 5 algemene hulpverleningsregels.

➤ Let op gevaar

Is er gevaar voor jezelf, het slachtoffer of de omstanders? Zorg dat je een veilige situatie creëert en zorg dat het slachtoffer op een beschutte plek ligt. Soms moet je daarvoor het slachtoffer verslepen met de Rautek-greep.

➤ Wat is er gebeurd?

Als het slachtoffer aanspreekbaar is, kun je vragen wat er gebeurd is. Is hij of zij niet aanspreekbaar, vraag het dan de omstanders. Hoe staat het met het slachtoffer? Wat is er eigenlijk precies aan de hand?

Maak ook altijd gebruik van je eigen zintuigen:

1. RUIK je bijvoorbeeld een gaslucht of een brandlucht?
2. HOOR je iemand moeilijk ademen?
3. VOEL je hitte bij een deur?
4. ZIE je wonden bij het slachtoffer?

➤ Roep om hulp

Zorg altijd dat iemand je kan assisteren, of dit nu een EHBO-er, een collega of een voorbijganger is.

➤ Zorg voor professionele hulp

Laat (als het kan) iemand anders voor je alarmeren en blijf zelf bij het slachtoffer. Alarmeren kan volgens de alarmprocedure van je organisatie of direct via 1-1-2. Vraag aan degene die professionele hulp gaat regelen om terug te komen!

Wie, wat, waar?

Zorg dat je bij alarmering de volgende gegevens doorgeeft:

- Wie: jouw naam en telefoonnummer van de melder.
- Waar: plaats van het ongeval.
- Wat: de aard van het ongeval en het aantal slachtoffers/betrokkenen.

Vaak wil de betreffende hulpdienst ook nog een aantal dingen weten:

- Hoe gaat het met het slachtoffer? Hoe is de hele situatie op dit moment?
- Welk soort hulp (dus welke hulpdienst) heb je nodig?
- Wat wil je gaan doen en wat heb je al gedaan?

Verleen eerste hulp op de plek waar het slachtoffer ligt

Doe geen dingen die jezelf in gevaar brengen of het letsel van het slachtoffer verergeren. Verslepen kan wonden en breuken verergeren, doe dit dus alleen als het slachtoffer op een gevaarlijke plek ligt.

Stel het slachtoffer en de omstanders gerust en verleen Eerste Hulp. Daarna kun je het slachtoffer naar de Spoedeisende hulp of een huisarts brengen. Bij ernstige gevallen wacht je op de ambulance. Zorg ervoor dat jijzelf of een collega meegaat naar het ziekenhuis en informeer je vestigingsmanager over de stand van zaken.

WAT TE DOEN BIJ KINDEREN DIE VERVOERD DIENEN TE WORDEN IN EEN AMBULANCE.

Zolang de ouder van het betreffende slachtoffer niet aanwezig is en het te lang duurt voordat deze aanwezig is zal iemand van CompaNanny mee gaan in de ambulance.

- Opvang PM-er start de externe alarmering conform hoofdstuk 5.2.
- PM-er die het kind het beste kent zal de gegevens van het kind verzamelen (kindkaart/allergiegegevens/telefoonnummers) en met het slachtoffer meegaan in de ambulance.
- Opvang PM-er zal alleen blijven bij de overgebleven kinderen en hulp vragen aan ouders die hun kindje komen halen. Ouders zullen hier begrip voor hebben daar het om een extreme situatie gaat.

Wat te doen bij mishandeling?

- Tracht bij constatering van mishandeling tussenbeide te komen om partijen uit elkaar te halen. Doe dit echter uitsluitend indien dit noodzakelijk is en men hierbij zelf geen ernstig risico loopt.
- Tracht hulp te krijgen van omstanders om de partijen aan te houden.
- Verleen (of laat verlenen) indien noodzakelijk en mogelijk, eerste hulp aan het slachtoffer.
- Waarschuw (in spoedeisende gevallen) de politie via het alarmnummer 112 .

GAS

Hoofdkraan gastoevoer: niet aanwezig i.v.m. stadswarmte, toevoer hiervan zit in de meterkast in kantoor.

WATER

Hoofdkraan watertoevoer: In de meterkast in kantoor.

ELEKTRA

(Hoofd)schakelaars voor het afsluiten van de elektriciteit: Meterkast op kantoor.

Milieu-incident

- Met milieu-incidenten worden bedoeld ernstige inbreuken met betrekking tot de milieubepalingen zoals onder ander lekkages van voertuigen van gassen, lekkages van koelingen en dergelijke. Bij ernstige lekkage dient de politie te worden geïnformeerd.

Inbraak – diefstal

- Bij constatering van inbraak de ruimte niet verder betreden in verband met het zekerstellen van sporen. Probeer de ruimte af te screenen en waarschuw onmiddellijk de politie via het bureau of via het alarmnummer 112.
- Bij constatering van diefstal de dief trachten aan te houden (uitsluitend indien geen risico wordt gelopen of indien met meerdere personen), de politie waarschuwen en de dief overdragen.

Storingen

- Storingen van niet-ernstige aard dienen te worden gemeld aan de vestigingsmanager. Als zij niet aanwezig is kan dit worden gemeld aan de adjunct of een Assistent Leidinggevende.

16 ONTRUIMINGSROUTES COMPANANNY ZUIDAS NAAR KINDERGARDEN ZUIDAS

NOODLOCATIE:

Kindergarden

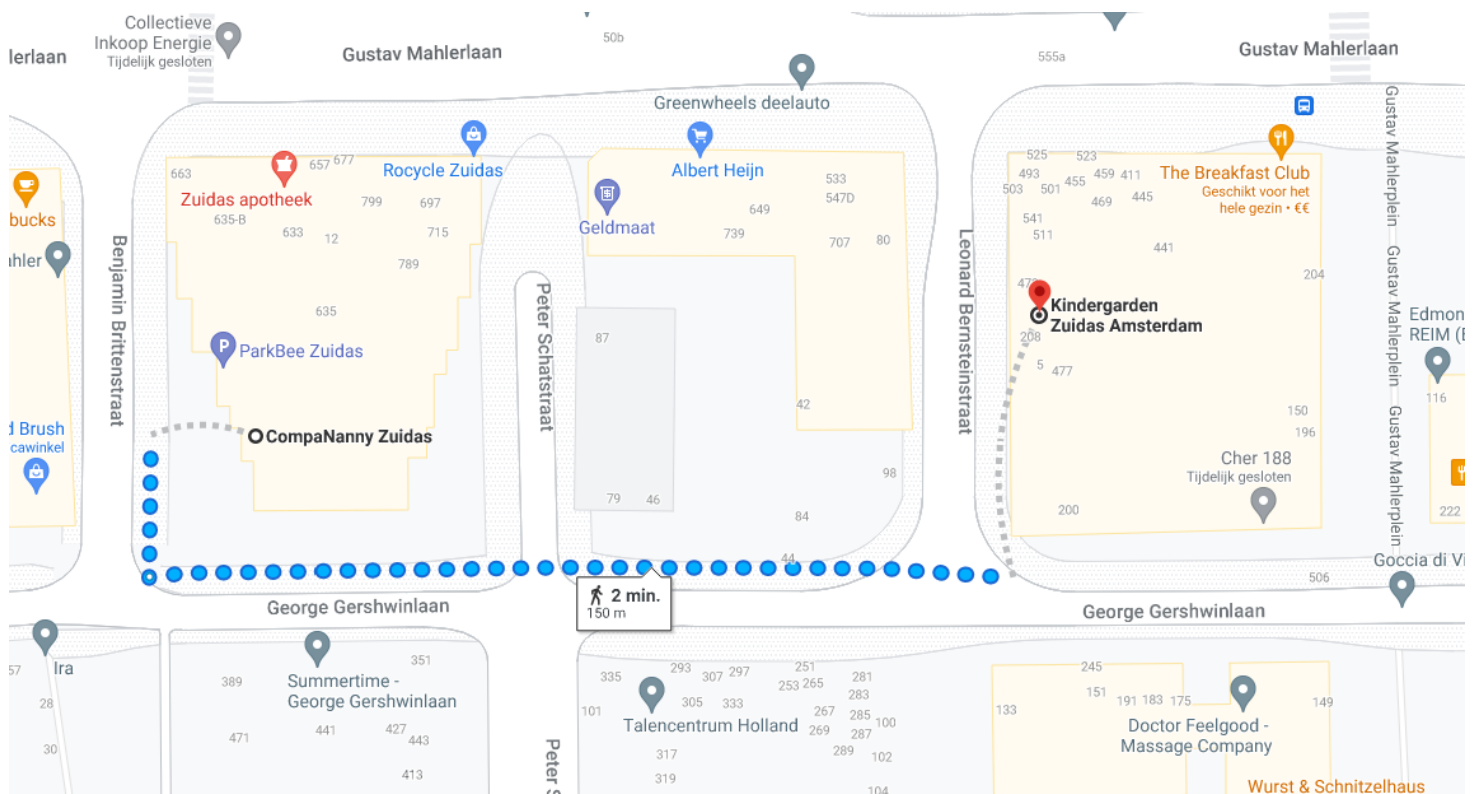
Leonard Bernsteinstraat 5

1082 MR Amsterdam

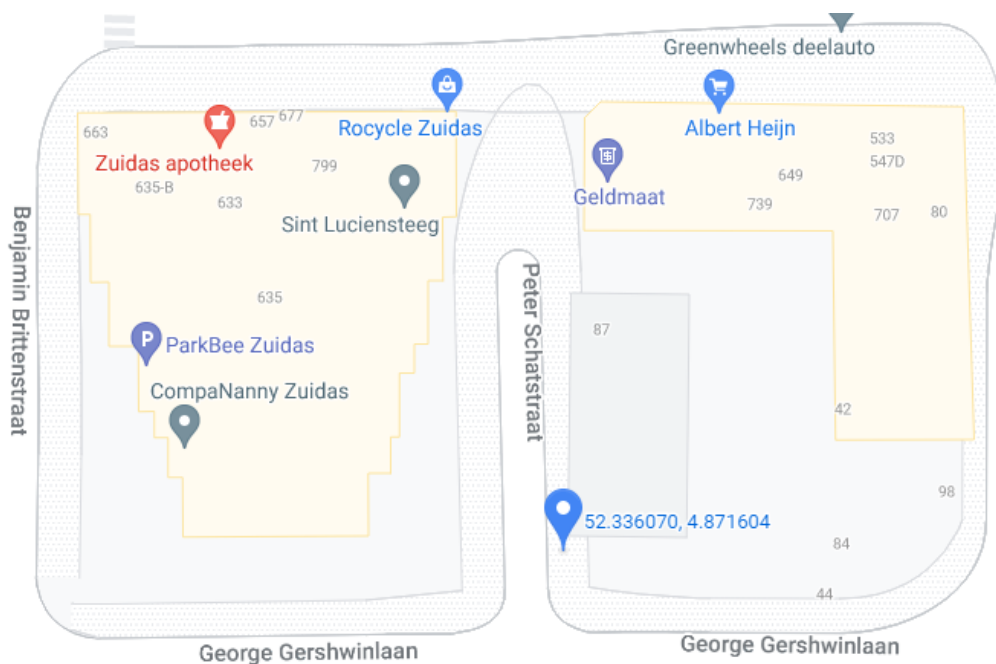
020 423 5422

CONTACTPERSONEN KINDERGARDEN ZUIDAS:

Locatiemanager;



De verzamelplaats voor CompaNanny Zuidas bij een ontruiming, bevindt zich aan de overkant van de hoofdingang, zoals aangegeven op onderstaande afbeeldingen.



18 LOCATIE AED – COMPANANNY ZUIDAS

De dichtstbijzijnde AED bevindt zich aan de Gustav Mahlerlaan, rechts naast Rocycle. links naast de brievenbussen hangt de AED kast.

