

Locatie Specifiek Werkplan
CompaNanny Brandaris



Inhoud

1. Inleiding.....	4
2. Specifieke gegevens CompaNanny Brandaris	5
Adresgegevens BSO	5
Management.....	5
Achterwacht in geval van calamiteiten.....	5
Openingstijden BSO	5
Groepsindeling en Nanny-kindratio (BKR).....	5
Afwijken van de BKR	6
BSO	6
Samenvoegen	9
BSO	9
3. Ophalen scholen CompaNanny Brandaris.....	10
Ophaalscholen.....	10
Ophaaltijden.....	10
Locatie specifieke afspraken.....	10
4. Luchtkwaliteit CompaNanny Brandaris.....	11
Luchtkwaliteit.....	11
Airteq's.....	11
Luchtkwaliteit bij hoge buiten temperaturen	11
5. Ongevallen CompaNanny Brandaris	12
Wanneer 112 bellen?	12
Afspraken	12
Belangrijke gegevens.....	12
Meenemen naar het ziekenhuis/de huisarts.....	12
6. Gebruik andere ruimtes CompaNanny Brandaris	13
Buitenruimtes.....	13
Buiten spelen op dit terrein	13
Afspraken.....	13
Vorbereiding.....	13
Speellokaal	14
Spelen in deze ruimte	14
Afspraken.....	14
Vorbereiding.....	14
7. Uitstapjes CompaNanny Brandaris.....	15

BKR tijdens uitstapjes	15
Afspraken rondom uitstapjes	15
Vorbereiding	16
Specifieke speelplekken buiten CompaNanny vestiging Brandaris Diverse activiteiten in de buurt. Waaronder wandelen, speeltuinen, etc.	16
8. Locatie specifieke afspraken rondom materiaal.....	17

1. Inleiding

Dit locatie specifieke werkplan is een aanvulling op:

- het pedagogisch beleidsplan
- het beleid veiligheid & gezondheid

In dit werkplan staan specifieke gegevens en werkwijze beschreven die alleen voor deze locatie gelden.

2. Specifieke gegevens CompaNanny Brandaris

Adresgegevens BSO

Bezoekadres: Frieslandlaan 2-4

Telefoon: 0615493547

Postadres: Jan van Zutphenstraat 2, 2037 VB Haarlem

Email: Brandaris@compananny.nl

Management

Vestigingsmanager: Shirley Post

Email: s.post@compananny.nl

Adjunct Vestigingsmanager: Jaana Kaismo

Email: adjunctbsohaarlem@compananny.nl

GTL: -

Email: gtldb@compananny.nl

Regio Pedagogisch Coach: Vera van den Nieuwendijk

Email: v.vandennieuwendijk@compananny.nl

Achterwacht in geval van calamiteiten

In geval van een calamiteit wordt altijd contact worden opgenomen met de vestigingsmanager (Shirley post 06-50010684 /023-5368177) of de adjunct vestigingsmanager zij is aanwezig op de verschillende vestigingen in Haarlem zuid tel: 0621923467. Wanneer er meer ondersteuning nodig is, komt zij naar de betreffende locatie toe.

Openingstijden BSO

Reguliere openingstijden: 14.30 - 18.30 uur

Vakantie/studiedagen opvang: 07.30 - 18.30 uur

Brengen (tijdens vakantie): tussen 07.30 - 09.30 uur

Ophalen: tussen 16.30 - 18.30 uur

VSO: 7:30-8:30 uur (op locatie de Wadden)

Groepsindeling en Nanny-kindratio (BKR)

Op de BSO worden op dit moment alle kinderen opgevangen op basisgroep 1 (BSO-Lokaal). Wanneer er meer dan 22 kinderen per dag worden opvangen, wordt basisgroep 2 in gebruik genomen. De kinderen krijgen een vaste indeling waarbij ze weten op welke basisgroep ze ingedeeld zijn. Basisgroepen op de BSO zijn niet gekoppeld aan een eigen groepsruimte; de kinderen kunnen gebruik maken van verschillende ruimtes. Iedere basisgroep bestaat uit maximaal 22 kinderen. In totaal worden er maximaal 40 kinderen opgevangen op BSO Brandaris.

Ruimtes

BSO Brandaris hebben wij de beschikking over:

- lokaal
- speelzaal
- buitenspeelplaats voor en achter.

De ruimtes zijn aantrekkelijk voorbereid en ingericht. Het BSO lokaal heeft een vaste groepsinrichting met 2 eettafels en vaste speelhoeken. Het speellokaal wordt iedere middag, vóórdat de kinderen arriveren, voorbereid en ingericht a.d.h.v. de activiteiten die gepland staan.

Opvang in basisgroepen

Huidige situatie:

De kinderen eten tijdens het basisgroep-moment met elkaar in het BSO lokaal. Dit eetmoment vindt plaats nadat alle kinderen zijn opgehaald van school. De kinderen krijgen een eigen tafelgroep met een vaste Nanny, wanneer een kind toch aan een andere tafel wilt eten is hier mogelijkheid toe, gezien ze allemaal in 1 basisgroep zitten.

Mogelijkheid in de toekomst:

Wanneer er meer dan 22 kinderen worden opgevangen zal Basisgroep 2 in gebruik genomen worden. Na het eetmoment wordt de groep opgesplitst voor een activiteit. Deze activiteiten kunnen plaatsvinden in het lokaal, speellokaal of buitenruimte.

Open-deuren beleid

Na het gezamenlijke tafelmoment in het BSO-lokaal, splitsen de groepen. De kinderen mogen tijdens het tafelmoment kiezen of zij mee willen doen aan een activiteit of vrij willen spelen. Er wordt gebruik gemaakt van het speellokaal, de buitenruimte en het BSO-lokaal, afhankelijk van de activiteit, het spel en de keuze van het kind.

Afwijken van de BKR

Gedurende de dag is het mogelijk dat er van de BKR wordt afgeweken. Dit zal op een reguliere BSO-dag nooit meer dan 0,5 uur op een dag zijn. Tijdens school vrije dagen zal dit nooit meer dan 3 uur zijn. We zetten tijdens deze tijden altijd minimaal de helft van het aantal benodigde Nannies in.

Tijdens de openingstijden wordt er niet van de BKR afgeweken behalve tijdens de volgende tijden:

BSO

- Op een reguliere BSO dag kan er worden afgeweken tussen 17:30-18:00 uur
- Tijdens schoolvrije dagen op de BSO kan er worden afgeweken tussen:
 - 08.30-09.00 uur
 - 13.00-15.00 uur
 - 17.00-17.30 uur

De Nannies bewaken met elkaar dat er op reguliere schooldagen niet meer dan 0,5 uur en op vakantiedagen op de BSO niet meer dan 3 uur wordt afgeweken en dat er dan altijd minimaal de helft van het aantal benodigde Nannies op de groep staan. ‘

Afwijken

Pauze tijden tijdens vakantie of studiedagen:

Vroege pauze:13:00-14:00

Late pauze:14:00-15:00

In het geval dat er drie Nannies op de groep staan wordt er 40 minuten pauze genomen tussen 13:00-15:00

Op de overige tijden wordt er niet afgeweken.

De standaard groepsindeling ziet er als volgt uit:

Groep	Max aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Aantal Nannies	Voertaal	Opm.
BSO 1	20	4-12 jaar	2	Nederlands	
BSO 2	20	4-12 jaar	2	Nederlands	

De huidige groepsindeling ziet er volgt uit:

Groep	Max aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Aantal Nannies	Voertaal	Opm.
BSO 1	22	4-12 jaar	2	Nederlands	Ma-di-do-vrij
BSO 1	11	4-12 jaar	1	Nederlands	Woe

VSO

De openingstijden van de voorschoolse op locatie de Wadden is van 7:30 tot 8:30. De VSO kan geboden worden aan kinderen van de Wadden school en kinderen van de Brandaris. De kinderen eten thuis hun ontbijt voordat ze naar de opvang komen. Tijdens de VSO hebben de kinderen de mogelijkheid om zelf een keuze maken voor een activiteit, daarnaast is er ruimte om met de Nanny op de groep een spel te spelen.

Om 8.10/8.15 uur wordt het speelgoed opgeruimd en de jassen aangedaan. De Nanny loopt met de kinderen naar school toe en steekt over op het zebrapad. De oudste kinderen vanaf groep 3 worden via het achterplein naar de voordeur gebracht waarbij ze zelfstandig naar de klas lopen.

De jongste kinderen worden naar de voordeur gebracht en overgenomen door de juf van school.

Na terugkomst blijft de Nanny van de VSO tot 9.00 uur voor het 4 -ogen principe van het KDV.

Dagindeling

Schoolweken

Nadat alle kinderen aanwezig zijn, mogen de kinderen vrij spelen. Wanneer er twee Nannies aanwezig zijn kan er voor worden gekozen om de groep op te splitsen. Na het opruimen 15:30 uur gaan de kinderen aan tafel voor het fruit/cracker en yoghurt moment.

Na het eetmoment wordt de groep weer opgedeeld, mits er twee Nannies aanwezig zijn. Er kan gekozen worden om mee te doen aan de aangeboden activiteit of vrij te spelen in een van de andere ruimtes. De ruimtes van de activiteit of het vrij spelen zijn de groepsruimte, het speellokaal of de buitenruimte. Kinderen spelen in alle tijden onder toezicht van een Nanny. Het is niet mogelijk dat kinderen spelen in een ruimte als er geen Nanny aanwezig is.

Na afloop van de activiteit/het vrij spelen wordt er gezamenlijk opgeruimd en keren wij met alle kinderen terug naar de groepsruimte. Daar hebben de kinderen een rustmoment aan tafel, waar ze wat groente en gedroogd fruit kunnen pakken. Wij stimuleren de kinderen dan ook om even wat te drinken. Daarna kan er vrij gespeeld worden, een kleine activiteit of spel met de Nannies uitgevoerd worden totdat de kinderen opgehaald zijn.

Vakantieweken

Tijdens de vakantieweken worden de kinderen gebracht tussen 7:30-9:00 uur, tijdens dit moment kan er door de kinderen vrij gespeeld worden. Na komst van de tweede Nanny wordt er fruit gesneden en gezamenlijk opgeruimd. Na dit moment wordt er aan tafel fruit gegeten met de kinderen en water of thee gedronken.

Tijdens de vakantie weken is er meer mogelijkheid tot een activiteit en uitje, deze worden in de ochtend of middag gepland.

Om 12:00 uur wordt er gezamenlijk gegeten met de kinderen op de basisgroep. Na het eet en opruim moment wordt er vrij gespeeld of is er mogelijkheid tot een rustige activiteit. Dit is het moment dat de Nannies met pauze gaan.

In de middag wordt er of een activiteit of uitje aangeboden. Rond 16:00 uur is er weer een eet moment waarbij en crackers/yoghurt en groente wordt gegeten. In het geval van een uitje wordt er eten en drinken meegenomen door de Nannies.

Samenvoegen

BSO

Tijdens de vakanties of schoolvrije dagen kan het zijn dat er wordt samengevoegd met locatie de Wadden. De samenvoeging van de twee locaties zal plaats vinden op locatie de Wadden. locatie de Wadden. Op adres: zevenwoudenplantsoen 3, 2036 NK te Haarlem tel 023:5368177. De ouders worden hierover tijdig geïnformeerd en krijgen een aanvulling op contract.

Groepsindeling vakantie bij maximaal 22 kinderen:

Groep	Max aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Aantal Nannies	Voertaal	Opm.
BSO 1	22	4-12 jaar	2	Nederlands	Ma-di-do-vrij

Mochten er tijdens de vakantie periode minder dan 22 kinderen van beide locatie zijn, worden ze gezamenlijk opgevangen in BSO 1 (de groepsruimte) de kinderen eten met hun vaste Nanny aan een eigen tafel.

Groepsindeling vakantie bij meer dan 22 kinderen :

Groep	Max aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Aantal Nannies	Voertaal	Opm.
BSO 1	22	4-12 jaar	2	Nederlands	Kinderen Wadden
BSO 2	11	4-12 jaar	1	Nederlands	Kinderen Brandaris

Mochten er tijdens de vakantie periode meer dan 22 kinderen zijn van beide locatie worden de kinderen als volgt opgevangen. De kinderen van locatie de wadden worden opgevangen in BSO 1 (de groepsruimte) en de kinderen van de Brandaris worden opgevangen in BSO 2 (het speellokaal) De kinderen eten in hun eigen basisgroep.

De kinderen zijn niet gebonden aan de groepsruimte. De kinderen mogen tijdens het tafelmoment kiezen of zij mee willen doen aan een activiteit of vrij willen spelen. Er wordt gebruik gemaakt van het speellokaal, de buitenruimte en het BSO-lokaal, afhankelijk van de activiteit, het spel en de keuze van het kind.

3. Ophalen scholen CompaNanny Brandaris

Doel van dit beleid is om alle kinderen op een veilige, plezierige manier uit school te halen.

Ophaalscholen

BSO Brandaris haalt kinderen op de volgende scholen:

R. K Basischool De Brandaris

Frieslandlaan 2-4
2036 NE Haarlem
023-5336622

Ophaaltijden

MAANDAG			
14:30	R.K de Brandaris	BSO 1&2	Groep 1 t/m 2 kinderen worden geselecteerd uit de langslopende rij van de leerkracht. Groep 3 t/m 8 komt zelfstandig.
DINSdag			
14:30	R.K de Brandaris	BSO 1&2	Groep 1 t/m 2 kinderen worden geselecteerd uit de langslopende rij van de leerkracht. Groep 3 t/m 8 komt zelfstandig.
WOENSdag			
14:30	R.K de Brandaris	BSO 1&2	Groep 1 t/m 2 kinderen worden geselecteerd uit de langslopende rij van de leerkracht. Groep 3 t/m 8 komt zelfstandig.
DONDERdag			
14:30	R.K de Brandaris	BSO 1&2	Groep 1 t/m 2 kinderen worden geselecteerd uit de langslopende rij van de leerkracht. Groep 3 t/m 8 komt zelfstandig.
VRIJDag			
14:30	R.K de Brandaris	BSO 1&2	Groep 1 t/m 2 kinderen worden geselecteerd uit de langslopende rij van de leerkracht. juf. Groep 3 t/m 8 komt zelfstandig.

Locatie specifieke afspraken

- De kinderen die zelfstandig uit de klas naar de BSO komen worden aan gemeld. Na 10 minuten gaat de aanwezige Nanny polshoogte nemen bij het klaslokaal of het kind zich daar bevindt.
- 1 Nanny ontvangt de kinderen (die zelfstandig komen) op de groep.
- Algemene afspraken rondom ophalen staan beschreven in het "Protocol ophalen kinderen BSO algemeen". Dit is voor medewerkers inzichtelijk op het intranet de 'Bubble'.

4. Luchtkwaliteit CompaNanny Brandaris

Dit is een aanvulling op het algemene Protocol Binnenmilieu, te vinden voor medewerkers op het intranet de 'Bubble'. Onderdeel van dit protocol is het algemene protocol Extreme weersomstandigheden.

Luchtkwaliteit

Een goede luchtkwaliteit is van groot belang. Hiermee kan een goede hygiëne en een beperking van de verspreiding van ziektekiemen worden bereikt. CompaNanny hanteert de volgende richtlijnen:

- Temperatuur groep: tussen de 18 en 25 graden Celsius
- Luchtvochtigheid: tussen de 30% en 60%.
- CO2 gehalte: Een waarde tussen de 800 en 1000ppm, de wettelijke maximale waarde is 1200ppm

Om de luchtkwaliteit te behouden, worden de groepsruimtes minimaal 3 keer per dag 10 minuten gelucht of is er een mechanisch ventilatie systeem aanwezig. De groepen worden zoveel mogelijk schoongemaakt als er geen kinderen aanwezig zijn. Daarnaast wordt tijdens schoonmaakwerkzaamheden de groep gelucht.

Het zou zo kunnen zijn dat in de nabije omgeving zich een situatie voordoet waardoor er een mogelijkheid bestaat dat de grond en of lucht vervuild zouden kunnen raken. Indien er een situatie zich voordoet waardoor de Nanny twijfelt aan de kwaliteit van de lucht en of grond, dienen de ramen gesloten te blijven/worden. De Nanny meldt haar twijfel direct op kantoor, zodat er onderzocht kan worden wat er eventueel aan de hand is en of er verder maatregelen nodig zijn.

Airteq's

De luchtkwaliteit wordt in de gaten gehouden door middel van zogenoemde Airteq's. De temperatuur en de CO2 waardes worden constant gemeten en maandelijks gerapporteerd aan CompaNanny.

Website: <http://www.aircheqonline.nl/>
Gebruikersnaam: Kinderopvang Hazeltje
Wachtwoord: Qan4n3qi

Wanneer zichtbaar is dat deze structureel te hoog zijn dan zullen er i.o.m. huisvesting structurele oplossingen worden ingezet. Om de dagelijkse metingen in te zien kan ook worden ingelogd in het online portaal van Airteq.

Op het moment dat de CO2 waarden te hoog zijn op de groep dan worden de maatregelen die te vinden zijn in het protocol "Binnenmilieu" ingezet door de Nannies.

Luchtkwaliteit bij hoge buiten temperaturen

Het Protocol Extreme weersomstandigheden geeft alle maatregelen weer die getroffen moeten worden bij extreem weer. Dit protocol is voor medewerkers inzichtelijk op het intranet de 'Bubble'

5. Ongevallen CompaNanny Brandaris

Als er een ongeval op de groep of buiten de vestiging plaatsvindt is het allereerst van belang dat er gehandeld wordt volgens de kinder-EHBO. Een van de Nannies blijft bij het kind en de ander schakelt de (adjunct-)vestigingsmanager of een andere collega van kantoor in. Volg daarna dit protocol.

Wanneer 112 bellen?

- Bij levensbedreigende situaties
- Indien een kind te water is geraakt en mogelijk water heeft binnen gekregen
- Bij verminderd bewustzijn en/of bewusteloosheid
- Bij (mogelijke) botbreuken

Afspraken

- 1 Nanny blijft bij het kind.
- 1 Nanny/ouder/voorbijganger belt 112 en legt de situatie uit en volgt instructies van de centralist.
- 1 Nanny blijft bij de rest van de kinderen en brengt (adjunct-) vestigingsmanager op de hoogte.
- Als de ambulance komt dat wacht 1 Nanny/ouder/voorbijganger deze buiten op.
- Ouders worden gebeld (bij voorkeur door iemand uit het MT) en er wordt rustig verteld wat er gebeurd is en waar het kind naar toe is of gaat. Geef het telefoonnummer waar je onder te bereiken bent, zodat ouders je kunnen bereiken.
- Diegene die aanwezig was bij het ongeluk/ongeval gaat met het kind mee naar het ziekenhuis/de huisarts.

Belangrijke gegevens

- Adres: Frieslandlaan 2-4, 2036 NE Haarlem
- Telefoonnummer vestiging: 06-15222218
- Indien je buiten de vestiging bent, geef je je het adres van je huidige locatie.
- Taxicentrale: 023 540 0600
- Eerste Hulp van het Spaarne Gasthuis Locatie zuid: Boerhavelaan 22 Haarlem

Meenemen naar het ziekenhuis/de huisarts

- De (digitale) kindkaart van het kind met de verzekeringsgegevens
- De iPad met het dagschema voor de voeding die dag i.v.m. eventuele narcose toediening
- Mobiele telefoon met volle batterij en het telefoonnummer van CompaNanny in het geheugen.
 - Brandaris 06- 15493547
 - Vestigingsmanager: 06-25161200
 - CompaNanny De Wadden :023-5368177
 - Hoofdkantoor 020-4170117
 - Telefoonnummer vestigingsmanager en adjunct-vestigingsmanager
- Geld (vraag altijd een bonnetje aan de taxi of bij het ziekenhuis)
- De jas en schoenen van het kind.

6. Gebruik andere ruimtes CompaNanny Brandaris

Buitenruimtes

De buitenruimte van de Brandaris bestaat uit een voor en achter schoolplein, dit is een afgesloten speelterrein, ook na schooltijd.

Buiten spelen op dit terrein

Afspraken

- Het achter schoolplein wordt alleen gebruikt wanneer er twee Nannies aanwezig zijn. Reden hiervoor is zodat er altijd één Nanny bij de kinderen kan blijven, ook als er een Nanny naar binnen moet lopen wanneer er een kind naar het toilet moet. Wanneer er maar één Nanny aanwezig is maken wij gebruik van het voor schoolplein. Vanaf deze buitenruimte kan er zowel toezicht gehouden worden over de kinderen buiten en over de hal binnen waar de toiletten van de kinderen zich bevindt.
- Speelgoed wat stuk is wordt direct verwijderd.
- Er is altijd een Nanny aanwezig wanneer er kinderen buiten spelen. Er geldt buiten dezelfde leidster kind ratio als op de groep.
- De Nannies verdelen zich zo over de buitenruimte, dat alle kinderen in zicht zijn.

Voorbereiding

- Er is geen opslagruimte buiten, dus het speelgoed wordt door de Nannies mee naar buiten genomen.
- Als er kinderen moeten plassen gaat één van de Nannies mee naar binnen met deze kinderen.
- Nannies dienen een actieve houding aan te nemen met betrekking tot de kinderen. Dit zien wij terug in het volgen van de kinderen, inspelen op initiatieven en het aanbieden van activiteiten zoals voetbal, stoepkrijten enz.
- Controleer de kinderen op insectenbeten, met name als je veel insecten ziet.
- Kinderen mogen buiten eten, let hierbij goed op insecten of andere beesten die hier op af komen. Indien je merkt dat er veel insecten op af komen is binnen eten op dat moment verstandiger.
- Tijdens het buiten spelen neem je dit altijd mee:
 - De iPad
 - Een telefoon
 - Tissues (en een vuilniszakje)
 - Bij warm weer water, om de kinderen tussendoor extra te laten drinken.
 - Bij warm weer zonnebrand. (Om de kinderen evt. extra in te smeren.)
 - De evacuatieas
- Algemene afspraken rondom buitenspelen staan beschreven in het "Protocol buitenspelen BSO". Dit is voor medewerkers inzichtelijk op de Bubble.

Speellokaal

Naast de buitenruimtes maken wij ook gebruik van het speellokaal in de school. Deze wordt door CompaNanny gehuurd en bevindt zich tegenover de buitenschoolse opvang.

Spelen in deze ruimte

Afspraken

- Deze ruimte mag gebruikt worden na 14:30 uur.
- Deze ruimte mag ook gebruikt worden wanneer er één Nanny aanwezig is. Vanaf het speellokaal zijn de toiletten in zicht, dus hoeft er geen Nanny de ruimte te verlaten om met een kind mee te lopen wanneer deze naar het toilet moet.
- Er is altijd één Nanny aanwezig tijdens het spelen in deze ruimte.
- Deze ruimte is bedoeld voor bewegingsactiviteiten. De gymtoestellen zullen niet gebruikt worden, behalve als er iemand aanwezig is die opgeleid is in het gebruik van deze toestellen.

Vorbereiding

- De ruimte wordt klaargezet voor de activiteit die uitgevoerd gaat worden.
- Tijdens het gebruik van deze ruimte nemen wij mee:
 - De iPad
 - Een telefoon
- De kinderen zijn op de hoogte van waar zij wel en niet mee mogen spelen en de overige afspraken, bijvoorbeeld het eerst aangeven voordat zij deze ruimte verlaten om naar het toilet te gaan.
- Nannies dienen een actieve houding aan te nemen met betrekking tot de kinderen. Dit zien wij terug in het volgen van de kinderen, inspelen op initiatieven en het aanbieden van activiteiten zoals trefbal of verstoppertje.

7. Uitstapjes CompaNanny Brandaris

Hier staan richtlijnen beschreven wanneer op uitstapje gaat. Zoals de voorbereidingen, richtlijnen met betrekking tot aantallen, afspraken die je onderling maakt en meer informatie over de specifieke speelplekken.

BKR tijdens uitstapjes

1 Nanny mag naar buiten met:

- Minimaal 3 kinderen (1 Nanny gaat nooit met minder dan 3 kinderen weg).
- Maximaal 10 kinderen.

Let op: Maximaal 7 kinderen wanneer er gebruik wordt gemaakt van vervoer waarmee je verder dan de plaatselijke speeltuin gaat.

Let op: het heeft altijd de voorkeur om niet alleen met kinderen weg te gaan in verband met de veiligheid (er kan een Nanny iets overkomen). Probeer daarom liever een stagiair mee te nemen (desnoods van het KDV), dan alleen op pad te gaan.

2 Nannies mogen naar buiten met:

- Maximaal 20 kinderen.

Let op: Maximaal 14 kinderen wanneer er gebruik wordt gemaakt van vervoer waarmee je verder dan de plaatselijke speeltuin gaat.

Eenmaal aangekomen op de speelplek kan je afwijken van bovenstaande aantallen, waarbij je wel altijd de wettelijke BRK volgt (die ook op de groep geldt). Bij het kopje 'specifieke speelplekken buiten de locatie' staan de afspraken rondom ratio en veiligheid beschreven per speelplek.

Afspraken rondom uitstapjes

- De Vestigings manager of Adjunct Vestigings manager wordt ingelicht over het uitstapje, inclusief vertrektijd en terugkomsttijd. Bij terugkomst wordt kantoor geïnformeerd dat ze weer terug zijn op locatie.
- In verband met het brengen van kinderen is de vertrektijd niet voor 10.00 uur (op vakantie/studie dagen).
- In verband met halen van kinderen is de terugkomsttijd voor 17.00 uur.
- Als de terugkomsttijd later wordt dan van tevoren ingeschat, wordt de Vestigings manager of de Adjunct Vestigings manager gebeld worden en wordt er een nieuwe tijd afgesproken. gebeld worden en een nieuwe tijd worden afgesproken.
- Als de terugkomsttijd overschreden wordt met 15 minuten zonder telefoonbericht wordt er vanuit kantoor gebeld naar het mobiele nummer van de Nannies. Bij geen gehoor gaat iemand van kantoor een rondje om de vestiging lopen en na 5 min zoeken wordt er alarm geslagen en ouders geïnformeerd.
- Let op waar je oversteekt, dit mag alleen bij een oversteekplaats of veilig punt als een oversteekplaats ontbreekt.
- Let op dat als een situatie is veranderd je op dat moment opnieuw moet inschatten of de situatie veilig is.
- Er moet altijd minimaal 1 vaste Nanny mee naar buiten, dus nooit 2 invallers of 1 invaller en een stagiair.

Vorbereiding

- Vul het formulier in 'Naar buiten gaan', vul de bijbehorende checklist in en stuur een foto naar mobiele telefoon van collega op kantoor Schalkwijk.
- Bespreek onderling wie voor welk kind verantwoordelijk is.
- Bespreek eventuele bijzonderheden bij kinderen (bv. neiging tot weglopen, moeilijk luisteren, weigeren om mee te lopen/ aan de hand te lopen/allergieën/ziekte/medicatie).
- Controleer of er persoonlijke bijzonderheden zijn bij kinderen die meegaan die van invloed kunnen zijn op het uitje (b.v. wordt eerder opgehaald, medicijngebruik etc.)
- Check de mobiele telefoons op volle batterij en of het telefoonnummer van CompaNanny in het geheugen staat.
 - Vestiging De Wadden 023-536 81 77
 - Hoofdkantoor 020-417 01 17

Specifieke speelplekken buiten CompaNanny vestiging Brandaris Diverse activiteiten in de buurt. Waaronder wandelen, speeltuinen, etc.

- Speeltuinen in de nabije omgeving/wijk. Bij voorkeur speeltuinen met hekken eromheen.
- Andere uitstapjes zijn natuurlijk ook mogelijk. Overleg even met je GTL'er of VM waar je heen wil gaan en wat de eventuele risico's kunnen zijn.

8. Locatie specifieke afspraken rondom materiaal

- De kinderen mogen al het knutsel materiaal, de spelletjes en boekjes zelf uit de knutselkast pakken tenzij er een gekleurd blaadje met “juf” op staat. Ook uit de joepkast mogen de kinderen al het speelgoed materiaal zelf pakken, behalve het materiaal achter de deurtjes met een slot er op.
- Er wordt op de groep niet gespeeld met speelgoed van thuis tenzij daar afspraken over zijn gemaakt met de ouders/verzorgers en de Nannies.
- Wij maken gebruik van het speellokaal van Basisschool de Brandaris. Er mag geen gebruik gemaakt worden van de materialen anders dan de matten en banken.
- Er mag gebruik gemaakt worden van het buiten speelgoed (fietsjes, skelters etc.) van school.