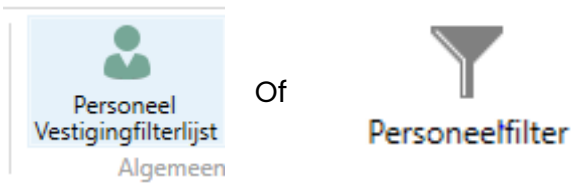


Collectieve mutatie studiedag werkbeschrijving

Klik in het beginscherm op:



Bij Studiedag voor 1 bepaalde vestiging:

- Weeknummer invullen
- Vestigingsfilter invullen
- Contract en Dagregels moeten aangevinkt staan
- Beschikbaar moet niet aangevinkt worden

Personeel Vestigingsfilterlijst ▾

Typ om te filteren (...) Manager ▾ → Filter: Actie

FilterTabbladen verbergen na het opnieuw berekenen van het scherm

Filters

Week:	16	Datum:	13-04-20..19-04-20	Contract:	☒
Vestiging Filter:	V010 ▾	...	CompaNanny Voorburg	Beschikbaar:	☐
Naam Filter:				Dagregels:	☒

Aantallen

Aantal: Actief ▾ 0

Dan boven in je lint 'Scherm opnieuw berekenen'

- Selecteer iedereen door linksboven de lijst medewerkers te klikken

Let op dat je dan al je medewerkers hebt, dus ook stagiaires, HM-ers etc., dus mocht je deze mutatie bij iemand niet uit willen voeren, deselecteer deze persoon of personen dan voordat je verder gaat.

Acties => collectieve mutatie



Weet je het zeker 'ja'

- Mutatiekaart invullen.
 - Kies bij Soort 'afwezig' en Mutatiereden voor 'AF' (Afwezig vanuit een taak)
 - Vul de datum in
 - Vul bij opmerking de reden in (Studiedag)
 - Vink 'dagregel direct akkoord' aan
- Klik op 'OK'

PM-342763

Algemeen	
Algemeen	
MutatieNr:	PM-342763
Mutatie akkoord:	☐
Mutatie voor:	Personeel
Collectieve mutatie:	voor: 40 medewerkers
PersoneelRelatienummer:	
PersoneelNaamVolledig:	
Soort	
Afwezig:	☒
Aanwezig:	☐
Taakuren:	☐
Periode	
Algemeen	
Van Datum:	29-3-2024
Van Dag:	Vrijdag
Meerdaagse mutatie:	☐
Tm Datum:	29-3-2024
Tm Dag:	Vrijdag
Mutatiereden:	AF
Mutatiereden omschrijving:	
Opmerking:	Studiedag
Dagregel direct akkoord:	☐
Details	

Herhaal dit hele stappenplan vervolgens om een nieuwe collectieve mutatie te maken, maar klik dan bij de mutatiekaart het volgende aan:

- Kies bij Soort voor 'taakuren' en bij Mutatiereden voor 'T16' (Studiedag)
- Vul de datum in
- Vul bij opmerking de reden in (Studiedag)
- Vul onder 'Details' de vestigingscode en groep (algemeen) in.
- Vul de van en tm tijd in
- Vul evt de pauze in
- Klik op 'OK'

PM-342763

Algemeen

Algemeen

MutatieNr:	PM-342763
Mutatie akkoord:	☐
Mutatie voor:	Personeel
Collectieve mutatie:	voor: 40 medewerkers
PersoneelRelatienummer:	
PersoneelNaamVolledig:	

Soort

Afwezig: ☐ Aanwezig: ☐ Taakuren: ☒

Periode

Algemeen

Van Datum:	29-3-2024
Van Dag:	Vrijdag
Meerdaagse mutatie:	☐
Tm Datum:	29-3-2024
Tm Dag:	Vrijdag
Mutatiereden:	T16
Mutatiereden omschrijving:	Aanwezig studiedag
Opmerking:	Studiedag
Dagregel direct akkoord:	☐

Details

Details

Taak

Arbeidscontract:	0
Invalverzoek maken:	☐
Invalverzoek Reden:	
Inval Prioriteit:	
Groepsgebonden taak:	☐
Vestigingscode:	V017
Vestigingsnaam:	CompaNanny Zuidas
Groep:	V017-G20
Groepnaam:	Zuidas - Algemeen
Tijdblok:	TRAIN8UUR
Van tijd:	9:00:00
Tot tijd:	17:00:00
Aantal Uren:	8,00
Pauze uren:	0,00
Werkelijke uren:	8,00
Periodiek:	Wekelijks
	Ma Di Wo Do Vr Za Zo
Dagen van de week:	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
Shortcutdimensie 3:	
Omschrijving dimensie 3:	
Shortcutdimensie 4:	
Omschrijving dimensie 4:	